เทศบาลตำบลมะรือโบตก
อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2570



บริหารจัดการโปร่งใส ใส่ใจบริการ

ร่วมคิด ร่วมทำ เพื่อท้องถิ่น

พัฒนาท้องถิ่น อย่างยั่งยืน

มุ่งสู่อบาคต อย่างมีคุณภาพ

073-569074

saraban_05960502@dla.go.th

www.marubotokcity.go.th



ประกาศเทศบาลตำบลมะรือโบตก
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
****

ด้วยเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้นโดยผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ได้อนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามหนังสืออำเภอระแงะ ที่ นธ ๐๐๒๓.๑๓/๓๑๒๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และนายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ได้ลงนามในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปด้วยความถูกต้องตามนัย มาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๕ พ.ศ. ๒๕๖๙) ประกอบกับข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมทั้งเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้สามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลมะรือโบตก ณ เทศบาลตำบลมะรือโบตก หมู่ที่ ๕ ตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส โทรศัพท์ ๐๗๓-๕๖๙๐๗๔

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอาห์มัด สาเมาะ)
นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก

สำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก
เลขรับ ๒๖๖๙/๒๕๖๙
วันที่ ๒๖ ก.ย ๖๙
เวลา ๑๐.๐๕ น.

ที่ นธ ๐๐๒๓.๑๓/ ๓๑๖๕

ที่ว่าการอำเภอระแงะ
ถนนระแงะมรรคา นธ ๙๖๑๓๐

๒๕ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลมะรือโบตก ที่ นธ ๖๑๙๐๑ (สภาเทศบาล)/๒๒ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนราธิวาส ที่ นธ ๐๐๒๓.๔/๙๘๗๒
ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่เทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้จัดส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ และลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาสพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

จังหวัดนราธิวาสแจ้งว่า ได้เห็นชอบให้เทศบาลตำบลมะรือโบตกตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามนัยมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้เทศบาลตำบลมะรือโบตกดำเนินการประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป และเมื่อประกาศใช้บังคับแล้วให้จัดส่งสำเนาเทศบัญญัติดังกล่าวให้อำเภอระแงะทราบ จำนวน ๒ เล่ม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนานนท์ เปาะนิ)
ปลัดอำเภอ(จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ)ปฏิบัติราชการแทน
นายอำเภอระแงะ

(นายอาหมัด สาเมาะ)
ปลัดเทศบาลตำบลมะรือโบตก

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก
- เพื่อโปรดทราบ แจ้งเจ้าหน้าที่ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้ดำเนินการประกาศใช้ต่อไป แล้วส่งสำเนาฯ ให้อำเภอระแงะ จำนวน ๒ เล่ม
- เพื่อดำเนินการต่อไป

(นางสาวรัตนเนตร จันทศรี)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอระแงะ
โทร./โทรสาร ๐-๗๓๖๗-๒๑๔๗

(นางสาววนิดา จันทรโคบุตร)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- อนุมัติ
- อนุญาต
- ดำเนินการ
- ถือปฏิบัติ
- .....

(นายอาหมัด สาเมาะ)
นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก

๑๑๗ ๓๕๕๖

ที่ นธ ๐๐๒๓.๔/๙๘๗๒ ศาลากลางจังหวัดนราธิวาส
ถนนศูนย์ราชการ นธ ๙๖๐๐๐

๒๒ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน นายอำเภอระแงะ

อ้างถึง หนังสืออำเภอระแงะ ที่ นธ ๐๐๒๓.๑๓/๒๙๕๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่อำเภอระแงะแจ้งว่า สภาเทศบาลตำบลมะรือโบตกได้ส่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อขอความเห็นชอบต่อผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ นั้น

จังหวัดนราธิวาสพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณดังกล่าวแล้วเห็นว่าเป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องแล้ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๔๓ จึงเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และให้แจ้งนายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตกประกาศลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติต่อไป โดยให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบและเข้าตรวจดูได้ ตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ในการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบต้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญช่วย หอมยามเย็น)
ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดนราธิวาส
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐ ๗๓๖๔ ๒๖๔๓

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	1
คำแถลง	2
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	3
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	5
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	6
บันทึกหลักการและเหตุผล	7
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามด้าน	8
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามแผนงาน	9
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	16
รายงานประมาณการรายรับ	18
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	21
รายงานประมาณการรายจ่าย	25
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	70
แผนงานบริหารทั่วไป	70
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	127
แผนงานการศึกษา	144
แผนงานสาธารณสุข	181
แผนงานสังคมสงเคราะห์	211
แผนงานเคหะและชุมชน	225
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	233
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	247
แผนงานอุตสาหกรรมการและการโยธา	258
แผนงานการเกษตร	274
แผนงานงบกลาง	275
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	283

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

---

151 หมู่ 5 ซอยชุมชนบาโงระนะ ตำบลมะรือโบตก

อำเภอ ระแงะ จังหวัดนราธิวาส 96130

พื้นที่	**10.24 ตารางกิโลเมตร**
ประชากรทั้งหมด	**8,546 คน**
ชาย	4,329 คน
หญิง	4,217 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2569



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลมะรือโบตก จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลมะรือโบตก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2569 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 42,586,995.67 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 113,665,037.31 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 13,000.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 5,465,025.03 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 71,875,078.79 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	112,865.30 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	298,786.72 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	368,372.12 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	37,930.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	370.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	38,358,854.65 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,957,900.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 64,262,966.80 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	14,495,268.12 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	27,365,092.53 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	17,096,376.20 บาท
งบลงทุน	จำนวน	610,863.00 บาท

งบเงินอุดหนุน	จำนวน	4,695,366.95 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	11,109,600.00 บาท
2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	3,236,734.70 บาท
2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	0.00 บาท
2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน	0.00 บาท

3. งบเฉพาะการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	112,865.30	110,000.00	116,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	298,786.72	237,500.00	252,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	368,372.12	470,000.00	480,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	37,930.00	51,200.00	53,500.00
หมวดรายได้จากทุน	370.00	15,000.00	15,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**818,324.14**	**883,700.00**	**916,500.00**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	38,358,854.65	36,309,000.00	38,761,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**38,358,854.65**	**36,309,000.00**	**38,761,000.00**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	32,697,900.00	33,007,300.00	34,322,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**32,697,900.00**	**33,007,300.00**	**34,322,500.00**
รวม	**71,875,078.79**	**70,200,000.00**	**74,000,000.00**

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	14,495,268.12	15,323,173.00	17,740,844.00
งบบุคลากร	27,365,092.53	32,001,960.00	28,670,340.00
งบดำเนินงาน	17,096,376.20	18,447,467.00	22,390,516.00
งบลงทุน	610,863.00	375,400.00	1,247,500.00
งบเงินอุดหนุน	4,695,366.95	4,052,000.00	3,950,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**64,262,966.80**	**70,200,000.00**	**74,000,000.00**



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,339,140.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4,960,760.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,030,436.00
แผนงานสาธารณสุข	5,869,580.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,692,300.00
แผนงานเคหะและชุมชน	2,996,000.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,139,620.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,412,440.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,718,880.00
แผนงานการเกษตร	100,000.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,740,844.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**74,000,000.00**

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	**9,459,330**	**1,079,320**	**3,304,830**	**321,360**	**14,164,840**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,611,010	1,079,320	3,304,830	321,360	11,316,520
งบดำเนินงาน	**2,710,000**	**123,800**	**3,081,000**	**37,000**	**5,951,800**
ค่าตอบแทน	154,000	10,000	255,000	5,000	424,000
ค่าใช้สอย	1,461,000	98,800	2,586,000	20,000	4,165,800
ค่าวัสดุ	245,000	15,000	240,000	12,000	512,000
ค่าสาธารณูปโภค	850,000	0	0	0	850,000
งบลงทุน	**178,900**	**25,000**	**18,600**	**0**	**222,500**
ค่าครุภัณฑ์	178,900	25,000	18,600	0	222,500
รวม	**12,348,230**	**1,228,120**	**6,404,430**	**358,360.**	**20,339,140**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน / งบ	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	**2,102,760**	**2,102,760**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,102,760	2,102,760
งบดำเนินงาน	**2,858,000**	**2,858,000**
ค่าตอบแทน	220,000	220,000
ค่าใช้สอย	2,296,000	2,296,000
ค่าวัสดุ	342,000	342,000
รวม	**4,960,760**	**4,960,760**

แผนงานการศึกษา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	**1,967,340**	**888,980**	**2,856,320**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,967,340	888,980	2,856,320
งบดำเนินงาน	**1,303,000**	**3,997,116**	**5,300,116**
ค่าตอบแทน	40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย	948,000	1,935,685	2,883,685
ค่าวัสดุ	315,000	2,061,431	2,376,431

งบลงทุน	**72,000**	**141,200**	**213,200**
ค่าครุภัณฑ์	72,000	141,200	213,200
งบเงินอุดหนุน	**0**	**3,660,800**	**3,660,800**
เงินอุดหนุน	0	3,660,800	3,660,800
รวม	**3,342,340**	**8,688,096**	**12,030,436**

แผนงานสาธารณสุข

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	**2,582,580**	**162,000**	**2,744,580**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,582,580	162,000	2,744,580
งบดำเนินงาน	**1,834,000**	**892,400**	**2,726,400**
ค่าตอบแทน	522,000	0	522,000
ค่าใช้สอย	812,000	892,400	1,704,400
ค่าวัสดุ	500,000	0	500,000
งบลงทุน	**158,600**	**0**	**158,600**
ค่าครุภัณฑ์	158,600	0	158,600
งบเงินอุดหนุน	**0**	**240,000**	**240,000**
เงินอุดหนุน	0	240,000	240,000
รวม	**4,575,180**	**1,294,400**	**5,869,580**

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	**889,980**	**1,225,320**	**2,115,300**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	889,980	1,225,320	2,115,300
งบดำเนินงาน	**300,000**	**277,000**	**577,000**
ค่าตอบแทน	30,000	15,000	45,000
ค่าใช้สอย	115,000	262,000	377,000
ค่าวัสดุ	155,000	0	155,000
รวม	**1,189,980**	**1,502,320**	**2,692,300**

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน / งบ	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	**324,000**	**666,000**	**990,000**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	324,000	666,000	990,000
งบดำเนินงาน	**568,000**	**1,438,000**	**2,006,000**
ค่าใช้สอย	288,000	1,368,000	1,656,000
ค่าวัสดุ	280,000	70,000	350,000
รวม	**892,000**	**2,104,000**	**2,996,000**

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน / งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	**1,154,220**	**1,154,220**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,154,220	1,154,220
งบดำเนินงาน	**936,200**	**936,200**
ค่าตอบแทน	168,200	168,200
ค่าใช้สอย	768,000	768,000
งบลงทุน	**49,200**	**49,200**
ค่าครุภัณฑ์	49,200	49,200
รวม	**2,139,620**	**2,139,620**

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	**0**	**541,440**	**0**	**541,440**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	541,440	0	541,440
งบดำเนินงาน	**112,000**	**507,000**	**202,000**	**821,000**
ค่าใช้สอย	112,000	507,000	202,000	821,000

งบเงินอุดหนุน	**0**	**0**	**50,000**	**50,000**
เงินอุดหนุน	0	0	50,000	50,000
รวม	**112,000**	**1,048,440**	**252,000**	**1,412,440.**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน / งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	**1,500,780**	**500,100**	**2,000,880**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,500,780	500,100	2,000,880
งบดำเนินงาน	**1,069,000**	**45,000**	**1,114,000**
ค่าตอบแทน	112,000	0	112,000
ค่าใช้สอย	800,000	0	800,000
ค่าวัสดุ	157,000	45,000	202,000
งบลงทุน	**0**	**604,000**	**604,000**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	604,000	604,000
รวม	**2,569,780**	**1,149,100**	**3,718,880**

แผนงานการเกษตร

งาน / งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	**100,000**	**100,000**
ค่าใช้สอย	100,000	100,000
รวม	**100,000**	**100,000**

แผนงานงบกลาง

งาน / งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	**17,740,844**	**17,740,844**
งบกลาง	17,740,844	17,740,844
รวม	**17,740,844**	**17,740,844**

เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 62 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก และโดยความเห็นชอบของนายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 74,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 74,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,339,140.
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4,960,760.
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	12,030,436.
แผนงานสาธารณสุข	5,869,580.
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,692,300.
แผนงานเคหะและชุมชน	2,996,000.
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2,139,620.
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,412,440.
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,718,880.
แผนงานการเกษตร	100,000.
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	17,740,844.
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**74,000,000.**

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตกปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙

(ลงนาม).....

(นายอาห์มัด สาเมาะ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายบุญช่วย หอมยามเย็น)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

รายงานประมาณการรายรับ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	98,478.78	97,057.30	95,000.00	5.26 %	100,000.00
ภาษีป้าย	15,238.00	15,808.00	15,000.00	6.67 %	16,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	**113,716.78**	**112,865.30**	**110,000.00**		**116,000.00**
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	140,100.00	137,380.00	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	500.00	20.00 %	600.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	200.00	240.00	500.00	20.00 %	600.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	4,730.00	4,560.00	3,500.00	42.86 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,078.21	3,432.72	3,500.00	14.29 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	500.00	360.00	500.00	20.00 %	600.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	50,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	500.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	0.00	0.00	500.00	20.00 %	600.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	43,905.00	102,294.00	70,000.00	14.29 %	80,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	0.00	3,000.00	33.33 %	4,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	5,000.00	20.00 %	6,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	400.00	520.00	500.00	20.00 %	600.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**192,413.21**	**298,786.72**	**237,500.00**		**252,000.00**
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	255,990.43	368,372.12	470,000.00	2.13 %	480,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**255,990.43**	**368,372.12**	**470,000.00**		**480,000.00**
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	140.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	48,640.00	36,990.00	50,000.00	4.00 %	52,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	300.00	800.00	1,200.00	25.00 %	1,500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**48,940.00**	**37,930.00**	**51,200.00**		**53,500.00**
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	202.00	370.00	15,000.00	0.00 %	15,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	**202.00**	**370.00**	**15,000.00**		**15,000.00**
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	266,961.95	314,827.33	280,000.00	13.21 %	317,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	24,739,467.44	26,398,325.32	24,400,000.00	7.46 %	26,220,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	5,061,114.42	4,876,036.11	4,637,000.00	7.83 %	5,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	38,024.28	27,308.28	35,000.00	14.29 %	40,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ภาษีสรรพสามิต	6,964,152.30	6,604,758.83	6,800,000.00	3.24 %	7,020,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	61,537.97	62,380.84	70,000.00	2.86 %	72,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	66,596.12	70,341.94	80,000.00	2.50 %	82,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	7,884.00	4,876.00	7,000.00	42.86 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	**37,205,738.48**	**38,358,854.65**	**36,309,000.00**		**38,761,000.00**
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	32,009,355.37	32,697,900.00	33,007,300.00	3.98 %	34,322,500.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	**32,009,355.37**	**32,697,900.00**	**33,007,300.00**		**34,322,500.00**
รวมทุกหมวด	**69,826,356.27**	**71,875,078.79**	**70,200,000.00**		**74,000,000.00**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น **74,000,000 บาท แยกเป็น**

<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>

หมวดภาษีอากร	**รวม**	**116,000**	**บาท**
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	**จำนวน**	**100,000**	**บาท**
ประมาณการลดลงกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ภาษีป้าย	**จำนวน**	**16,000**	**บาท**
ประมาณการลดลงกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	**รวม**	**252,000**	**บาท**
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	**จำนวน**	**150,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	**จำนวน**	**600**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	**จำนวน**	**600**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	**จำนวน**	**4,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	**จำนวน**	**600**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	**จำนวน**	**600**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าปรับการผิดสัญญา	**จำนวน**	**80,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	**จำนวน**	**4,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	**จำนวน**	**6,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	**จำนวน**	**600**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	**รวม**	**480,000**	**บาท**
ดอกเบี้ย	**จำนวน**	**480,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	**รวม**	**53,500**	**บาท**
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	52,000	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	**จำนวน**	**1,500**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			

หมวดรายได้จากทุน	**รวม**	**15,000**	**บาท**
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	15,000	บาท
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			

<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดภาษีจัดสรร	**รวม**	**38,761,000**	**บาท**
ภาษีรถยนต์	**จำนวน**	**317,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	**จำนวน**	**26,220,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	**จำนวน**	**5,000,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	**จำนวน**	**40,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ภาษีสรรพสามิต	**จำนวน**	**7,020,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าภาคหลวงแร่	**จำนวน**	**72,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	**จำนวน**	**82,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**
ประมาณการเพิ่มขึ้นกว่าในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			

<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>

หมวดเงินอุดหนุน **รวม** **34,322,500** **บาท**

เงินอุดหนุนทั่วไป **จำนวน** **34,322,500** **บาท**

ประมาณการสูงกว่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น

รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง	ปี 2570
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,249.10	583,802.88	725,760	0.00 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	179,854.80	142,838.16	180,000	0.00 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	179,854.80	142,838.16	180,000	0.00 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	207,034.80	152,732.37	207,360	0.00 %	207,360
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200.00	1,358,625.06	1,555,200	0.00 %	1,555,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**2,847,193.50**	**2,380,836.63**	**2,848,320**		**2,848,320**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	3,466,820.00	3,737,980.00	4,094,220	24.53 %	5,098,650
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	438,600.00	445,179.96	456,360	13.15 %	516,360
เงินประจำตำแหน่ง	186,000.00	186,000.00	186,000	0.00 %	186,000

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	504,000.00	527,168.57	594,000	-9.09 %	540,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	196,000.00	251,981.41	297,000	-9.09 %	270,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**4,791,420.00**	**5,148,309.94**	**5,627,580**		**6,611,010**
รวมงบบุคลากร	**7,638,613.50**	**7,529,146.57**	**8,475,900**		**9,459,330**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0.00	0.00	15,000	-33.33 %	10,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	678,934.22	30,000	0.00 %	30,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	750.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเบี้ยประชุม	3,750.00	5,250.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	13,640.00	23,420.00	33,950	-41.09 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	25,000	0.00 %	25,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	25,000.00	26,870.00	29,000	0.00 %	29,000
รวมค่าตอบแทน	**43,140.00**	**734,474.22**	**172,950**		**154,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	135,593.19	84,396.36	101,000	-10.89 %	90,000

ค่าเช่าทรัพย์สิน	0.00	0.00	6,000	500.00 %	36,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไปผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์	0.00	0.00	72,000	0.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไป เพื่อดูแลงานประชาสัมพันธ์	15,516.16	0.00	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไปเพื่อดูแลงานประชาสัมพันธ์และช่วยงานทะเบียน	0.00	52,257.88	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไปเพื่อดูแลงานรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยภายในอาคารและบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโตก	70,000.00	60,386.82	194,400	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อดูแลงานรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยภายในอาคารและบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก	0.00	0.00	0	100.00 %	216,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานพัสดุ สำนักปลัดเทศบาล	0.00	0.00	0	100.00 %	96,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานภารโรง	0.00	0.00	0	100.00 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	29,325.00	21,875.00	18,000	11.11 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ	0.00	0.00	1,000	400.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	0.00	1,000	400.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	304,597.00	149,443.50	250,000	-4.00 %	240,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	148,200.00	96,200.00	150,000	-6.67 %	140,000

โครงการจัดการเลือกตั้งต่างๆ	0.00	298,020.00	40,000	-25.00 %	30,000
โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอม	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการเทศบาลสัญจร	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร	14,800.00	237,760.00	0	100.00 %	100,000
โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	0.00	0.00	237,000	1.27 %	240,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	94,792.13	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	**812,823.48**	**1,000,339.56**	**1,105,400**		**1,461,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	45,020.00	49,065.00	60,000	0.00 %	60,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	14,540.00	7,400.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	10,949.00	17,111.00	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุก่อสร้าง	8,851.00	11,326.00	15,000	0.00 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,400.00	0.00	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	74,866.40	58,144.60	70,000	0.00 %	70,000
วัสดุการเกษตร	3,184.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	4,920.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	36,410.00	13,959.00	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	**197,220.40**	**161,925.60**	**245,000**		**245,000**
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	697,257.91	716,551.31	670,000	0.00 %	670,000
ค่าบริการโทรศัพท์	3,456.85	6,523.90	52,000	-23.08 %	40,000
ค่าบริการไปรษณีย์	3,962.00	3,865.00	10,000	0.00 %	10,000

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	102,659.20	86,556.42	100,000	0.00 %	100,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0.00	16,050.00	16,050	86.92 %	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	**807,335.96**	**829,546.63**	**848,050**		**850,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,860,519.84**	**2,726,286.01**	**2,371,400**		**2,710,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสายงานผู้ปฏิบัติ	0.00	0.00	2,800	14.29 %	3,200
จัดซื้อเก้าอี้ในสำนักงาน	0.00	61,200.00	9,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ในสำนักงาน จำนวน 4 ตัว	0.00	16,800.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน	0.00	0.00	0	100.00 %	53,600
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	0.00	0.00	0	100.00 %	37,900
จัดซื้อโต๊ะกลางรับแขก	0.00	0.00	3,300	-100.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานสายงานผู้ปฏิบัติ	0.00	0.00	2,800	121.43 %	6,200
จัดซื้อโต๊ะทำงานสายปฏิบัติ	4,700.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อผ้าม่านกันแสงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 เครื่อง	8,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อมอเตอร์สำหรับปั๊มบาดาล จำนวน 1 เครื่อง	0.00	8,500.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว	0.00	0.00	11,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องสำรองไฟ 800 VA	2,500.00	0.00	0	0.00 %	0

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	22,000	0.00 %	22,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ	3,300.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0	100.00 %	16,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**18,500.00**	**86,500.00**	**50,900**		**178,900**
รวมงบลงทุน	**18,500.00**	**86,500.00**	**50,900**		**178,900**
รวมงานบริหารทั่วไป	**9,517,633.34**	**10,341,932.58**	**10,898,200**		**12,348,230**
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	220,320.00	261,933.54	382,140	89.80 %	725,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	30,000.00	27,983.84	60,000	-50.00 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	324,000.00	324,000.00	324,000	-33.33 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	126,000.00	156,000.00	162,000	-33.33 %	108,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**700,320.00**	**769,917.38**	**928,140**		**1,079,320**
รวมงบบุคลากร	**700,320.00**	**769,917.38**	**928,140**		**1,079,320**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	7,020.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**7,020.00**	**0.00**	**10,000**		**10,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	15,000	25.33 %	18,800

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,984.00	11,768.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	8,800.00	4,500.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล	8,600.00	0.00	38,000	-21.05 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**27,384.00**	**16,268.00**	**103,000**		**98,800**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	**0.00**	**0.00**	**15,000**		**15,000**
รวมงบดำเนินงาน	**34,404.00**	**16,268.00**	**128,000**		**123,800**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบกระจก จำนวน 1 ตัว	4,500.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบทึบ จำนวน 1 ตัว	4,650.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำนักงาน	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	0	100.00 %	25,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**39,650.00**	**0.00**	**0**		**25,000**

รวมงบลงทุน	**39,650.00**	**0.00**	**0**		**25,000**
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	**774,374.00**	**786,185.38**	**1,056,140**		**1,228,120**
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,237,700.00	1,339,868.06	2,193,760	7.53 %	2,358,870
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	129,960.00	128,427.68	219,960	0.00 %	219,960
เงินประจำตำแหน่ง	18,000.00	18,000.00	78,000	0.00 %	78,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	720,000.00	716,516.08	756,000	-42.86 %	432,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	280,000.00	344,257.85	378,000	-42.86 %	216,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,385,660.00**	**2,547,069.67**	**3,625,720**		**3,304,830**
รวมงบบุคลากร	**2,385,660.00**	**2,547,069.67**	**3,625,720**		**3,304,830**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	57,200.00	103,300.00	80,000	0.00 %	80,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	150,100.00	129,160.00	120,000	0.00 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	3,740.00	12,740.00	25,040	19.81 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	25,000.00	25,000.00	25,000	0.00 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	**236,040.00**	**270,200.00**	**250,040**		**255,000**

ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	22,730.00	3,960.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูลลงระบบ	0.00	0.00	0	100.00 %	288,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	413,500	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อเนื่อง	460,154.65	424,940.56	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อเนื่อง	0.00	0.00	0	100.00 %	504,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานรวบรวมข้อมูลรวบรวมภาษี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในระบบสรรพากรและบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆ รวมถึงธุรการของงานการเงินและบัญชีเทศบาลตำบลมะรือโบตก	0.00	0.00	0	100.00 %	144,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานรวบรวมข้อมูลรวบรวมภาษี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในระบบสรรพากรและบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆรวมถึงธุรการของงานการเงินและบัญชีเทศบาลตำบลมะรือโบตก	153,533.34	143,806.20	136,000	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบริการแม่บ้านเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาใช้บริการเทศบาลตำบลมะรือโบตก	77,000.00	72,000.00	0	0.00 %	0

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	33,260.00	28,425.63	70,000	-42.86 %	40,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	33,170.00	49,600.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0.00	0.00	72,000	38.89 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	66,022.48	1,596,653.41	1,638,180	-11.49 %	1,450,000
รวมค่าใช้สอย	**845,870.47**	**2,319,385.80**	**2,389,680**		**2,586,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	111,179.50	131,171.00	119,960	0.03 %	120,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,195.00	1,870.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,282.00	7,495.00	15,000	0.00 %	15,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	4,500.00	15,000	33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	48,391.70	37,109.60	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,412.00	43,441.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**208,460.20**	**225,586.60**	**234,960**		**240,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,290,370.67**	**2,815,172.40**	**2,874,680**		**3,081,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ในสำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	4,500	-100.00 %	0
จัดซื้อตู้เซฟนิรภัย	0.00	0.00	0	100.00 %	18,600
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	24,000.00	24,000.00	25,000	-100.00 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	2,500.00	0.00	0	0.00 %	0

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	8,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**26,500.00**	**24,000.00**	**37,500**		**18,600**
รวมงบลงทุน	**26,500.00**	**24,000.00**	**37,500**		**18,600**
รวมงานบริหารงานคลัง	**3,702,530.67**	**5,386,242.07**	**6,537,900**		**6,404,430**
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	205,380.00	237,580.00	245,340	18.76 %	291,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	30,000.00	30,000.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**235,380.00**	**267,580.00**	**275,340**		**321,360**
รวมงบบุคลากร	**235,380.00**	**267,580.00**	**275,340**		**321,360**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,900.00	3,200.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	**2,900.00**	**3,200.00**	**5,000**		**5,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไป เพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	67,914.65	71,571.28	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,520.00	3,760.00	10,000	0.00 %	10,000

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	4,900.00	4,900.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	**75,334.65**	**80,231.28**	**20,000**		**20,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	5,529.00	4,610.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	4,940.00	7,000	0.00 %	7,000
รวมค่าวัสดุ	**5,529.00**	**9,550.00**	**12,000**		**12,000**
รวมงบดำเนินงาน	**83,763.65**	**92,981.28**	**37,000**		**37,000**
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	**319,143.65**	**360,561.28**	**312,340**		**358,360**
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	**14,313,681.66**	**16,874,921.31**	**18,804,580**		**20,339,140**
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	504,400.00	727,920.00	818,760	6.24 %	869,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	46,280.00	77,600.00	80,880	0.00 %	80,880
เงินประจำตำแหน่ง	18,000.00	16,500.00	18,000	0.00 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,296,000.00	1,255,971.42	1,350,000	-44.00 %	756,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	504,000.00	605,338.11	678,500	-44.29 %	378,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,368,680.00**	**2,683,329.53**	**2,946,140**		**2,102,760**
รวมงบบุคลากร	**2,368,680.00**	**2,683,329.53**	**2,946,140**		**2,102,760**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	404,700.00	167,300.00	200,000	0.00 %	200,000

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,100.00	4,200.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**406,800.00**	**171,500.00**	**210,000**		**220,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	19,500.00	8,140.00	37,100	-46.09 %	20,000
โครงการจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	535,500.00	428,322.48	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	0	100.00 %	384,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	176,000.00	143,571.28	144,000	0.00 %	144,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยภายในสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก	176,000.00	135,787.52	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม	990,000.00	1,100,000.00	1,260,000	4.76 %	1,320,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลประจำรถบรรทุกน้ำ	163,733.24	144,000.00	131,500	119.01 %	288,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,800.00	15,340.00	37,000	-32.43 %	25,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	7,050.00	9,400.00	25,000	0.00 %	25,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในวันสำคัญต่างๆ	15,820.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการฝึกทบทวน อปพร.	0.00	0.00	40,000	0.00 %	40,000
โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร.	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	197,314.99	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	**2,284,718.23**	**1,984,561.28**	**1,724,600**		**2,296,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,084.00	25,848.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	15,200.00	87,560.00	95,000	0.00 %	95,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	235,658.20	205,431.30	120,000	-16.67 %	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	2,074.00	0.00	0	100.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	7,500.00	20,000	-25.00 %	15,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	22,950.00	32,000	0.00 %	32,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,510.00	4,760.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	57,000.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	**265,526.20**	**411,049.30**	**362,000**		**342,000**
รวมงบดำเนินงาน	**2,957,044.43**	**2,567,110.58**	**2,296,600**		**2,858,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสายปฏิบัติ	5,600.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานสายปฏิบัติ	4,700.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อรถเข็น	0.00	963.00	0	0.00 %	0

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเตียงฉุกเฉินประจำรถพยาบาล (stretcher) แบบปรับนั่ง-นอน	50,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำนักงาน	0.00	20,000.00	22,000	-100.00 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	8,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟ 800 VA	0.00	2,500.00	2,500	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**60,300.00**	**31,463.00**	**24,500**		**0**
รวมงบลงทุน	**60,300.00**	**31,463.00**	**24,500**		**0**
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**5,386,024.43**	**5,281,903.11**	**5,267,240**		**4,960,760**
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	**5,386,024.43**	**5,281,903.11**	**5,267,240**		**4,960,760**
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,281,659.56	1,474,260.00	1,562,820	5.57 %	1,649,940
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,859.57	95,400.00	95,400	0.00 %	95,400
เงินประจำตำแหน่ง	55,354.92	60,000.00	60,000	0.00 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	409,935.36	432,000.00	432,000	-75.00 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	160,548.48	208,000.00	216,000	-75.00 %	54,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,992,357.89**	**2,269,660.00**	**2,366,220**		**1,967,340**
รวมงบบุคลากร	**1,992,357.89**	**2,269,660.00**	**2,366,220**		**1,967,340**

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	32,430.00	8,360.00	20,000	0.00 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,200.00	6,600.00	10,000	100.00 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	**36,630.00**	**14,960.00**	**30,000**		**40,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	20,130.00	9,630.00	17,000	76.47 %	30,000
โครงการจ้างเหมาครูสอนคัมภีร์อัลกุรอานประจำชุมชน	518,400.00	514,214.49	576,000	0.00 %	576,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานขับรถยนต์	0.00	0.00	0	100.00 %	96,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านการศึกษา	143,000.00	72,000.00	72,000	33.33 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,460.00	52,463.00	90,000	-44.44 %	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	30,500.00	27,500.00	55,000	-9.09 %	50,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	50,000.00	3,700.00	0	100.00 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	43,903.37	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	**846,393.37**	**679,507.49**	**810,000**		**948,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	56,854.00	61,158.50	80,000	-37.50 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	7,605.00	295.00	10,000	-50.00 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	36,229.00	30,108.00	25,000	0.00 %	25,000
วัสดุก่อสร้าง	8,374.00	18,624.00	35,000	-42.86 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	40,000	25.00 %	50,000

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	42,115.50	38,280.80	58,000	3.45 %	60,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุการเกษตร	18,186.00	14,235.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	2,120.00	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุกีฬา	0.00	5,455.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	12,420.00	17,268.00	20,000	50.00 %	30,000
วัสดุการศึกษา	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุสนาม	13,540.00	4,900.00	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	3,000	66.67 %	5,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	**195,323.50**	**192,444.30**	**351,000**		**315,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,078,346.87**	**886,911.79**	**1,191,000**		**1,303,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	5,600.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0.00	5,300.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	4,700.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	20,000.00	40,000.00	22,000	0.00 %	22,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000.00	16,000.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000

รวมค่าครุภัณฑ์	**38,300.00**	**61,300.00**	**22,000**		**72,000**
รวมงบลงทุน	**38,300.00**	**61,300.00**	**22,000**		**72,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**3,109,004.76**	**3,217,871.79**	**3,579,220**		**3,342,340**
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	91,000	-60.02 %	36,380
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	60,000	-25.00 %	45,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	664,680.00	672,840.00	697,500	-11.74 %	615,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	198,000.00	238,000.00	246,000	-21.95 %	192,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**862,680.00**	**910,840.00**	**1,094,500**		**888,980**
รวมงบบุคลากร	**862,680.00**	**910,840.00**	**1,094,500**		**888,980**
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบุคคลดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเก๊ะปือเราะห์	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก	0.00	0.00	0	100.00 %	96,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์	0.00	0.00	72,000	0.00 %	72,000

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก	0.00	72,000.00	72,000	0.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะปือเราะห์	0.00	0.00	0	100.00 %	240,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานพัสดุ	62,483.92	72,000.00	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานภารโรง	0.00	0.00	0	100.00 %	144,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์	0.00	0.00	60,000	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	130,600.40	141,856.88	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก	0.00	0.00	216,000	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ภารโรง อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์ เทศบาลตำบลมะรือโบตก	71,500.00	120,000.00	72,000	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ภารโรง อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก	93,403.07	145,812.66	72,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล	0.00	0.00	3,560	321.35 %	15,000
โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	185,235.90	0	0.00 %	0
โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่เด็กนักเรียน	0.00	0.00	40,000	25.00 %	50,000

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารการจัดการด้านศึกษาท้องถิ่น	0.00	57,100.00	0	0.00 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการบริหารด้านการศึกษา	0.00	0.00	60,000	0.00 %	60,000
โครงการโรงเรียนพ่อแม่	0.00	0.00	10,000	100.00 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	566,277.00	593,900.00	866,627	1.39 %	878,685
รวมค่าใช้สอย	**924,264.39**	**1,387,905.44**	**1,544,187**		**1,935,685**
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,706,102.04	1,748,649.12	2,105,800	-2.11 %	2,061,431
รวมค่าวัสดุ	**1,706,102.04**	**1,748,649.12**	**2,105,800**		**2,061,431**
รวมงบดำเนินงาน	**2,630,366.43**	**3,136,554.56**	**3,649,987**		**3,997,116**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้นักเรียน	11,200.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	0.00	49,800.00	49,800	-23.90 %	37,900
จัดซื้อชุดรับแขกเบาะลอย 5 ที่นั่ง	0.00	7,800.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อตู้เก็บของอลูมิเนียม	5,600.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	5,200.00	5,200.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ	5,750.00	0.00	16,800	10.71 %	18,600
จัดซื้อตู้เอกสาร 10 ลิ้นชัก	0.00	3,500.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะนักเรียน	0.00	0.00	19,500	-100.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะนักเรียน	5,600.00	0.00	0	0.00 %	0

จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์	0.00	0.00	14,800	-100.00 %	0
จัดซื้อถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส	0.00	0.00	0	100.00 %	8,900
จัดซื้อพัดลมแบบติดผนัง	23,200.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ไฟฟ้าชนิดไร้สาย	0.00	0.00	0	100.00 %	3,500
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า	0.00	0.00	0	100.00 %	11,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อชุดลำโพงเครื่องที่พร้อมไมโครโฟน	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อลำโพงปากฮอร์นพร้อมยูนิต	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	19,000.00	0.00	0	100.00 %	23,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อคูลเลอร์ไฟฟ้า	0.00	1,800.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องซักผ้า	0.00	17,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	9,500.00	0.00	0	100.00 %	9,500
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น	0.00	0.00	0	100.00 %	13,800
จัดซื้อตู้เย็น	0.00	18,500.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเตียงพร้อมเบาะ	0.00	0.00	8,200	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด	0.00	196,600.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**90,050.00**	**300,200.00**	**109,100**		**141,200**
รวมงบลงทุน	**90,050.00**	**300,200.00**	**109,100**		**141,200**

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเขาแก้ว	849,200.00	827,200.00	734,800	6.59 %	783,200
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบาโงระนะ	554,400.00	706,620.00	572,000	-1.54 %	563,200
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมะรือโบตก	1,170,400.00	1,536,370.00	1,460,800	-4.52 %	1,394,800
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไอยรานุสรณ์	1,064,800.00	1,078,000.00	994,400	-7.52 %	919,600
รวมเงินอุดหนุน	**3,638,800.00**	**4,148,190.00**	**3,762,000**		**3,660,800**
รวมงบเงินอุดหนุน	**3,638,800.00**	**4,148,190.00**	**3,762,000**		**3,660,800**
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	**7,221,896.43**	**8,495,784.56**	**8,615,587**		**8,688,096**
รวมแผนงานการศึกษา	**10,330,901.19**	**11,713,656.35**	**12,194,807**		**12,030,436**
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,819,925.70	1,577,661.07	2,112,940	-6.28 %	1,980,180
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	208,454.40	196,943.97	242,160	-22.70 %	187,200
เงินประจำตำแหน่ง	85,200.00	79,925.59	85,200	0.00 %	85,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	216,000.00	216,000	0.00 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	88,500.00	110,000.00	114,300	-0.26 %	114,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**2,418,080.10**	**2,180,530.63**	**2,770,600**		**2,582,580**
รวมงบบุคลากร	**2,418,080.10**	**2,180,530.63**	**2,770,600**		**2,582,580**

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	130,000.00	140,000.00	144,000	0.00 %	144,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	26,880.00	70,980.00	67,000	19.40 %	80,000
ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	51,000.00	216,000	33.33 %	288,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	54,270.00	9,400.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**283,150.00**	**271,380.00**	**437,000**		**522,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	835.00	7,130.00	48,550	-58.81 %	20,000
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานส่งเสริมสุขภาพ	0.00	0.00	0	100.00 %	288,000
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	0	100.00 %	216,000
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการและพัสดุ	0.00	0.00	0	100.00 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช่จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,740.00	45,252.14	45,000	11.11 %	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	9,000.00	9,000.00	15,000	300.00 %	60,000

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	58,535.30	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	**76,110.30**	**61,382.14**	**108,550**		**812,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	28,227.00	18,681.00	35,000	0.00 %	35,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	760.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,610.00	96,500.00	4,000	150.00 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	37,000	-72.97 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	22,300.00	1,900.00	24,000	66.67 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	304,988.80	330,955.80	380,000	-13.16 %	330,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	43,356.00	47,950.00	25,700	16.73 %	30,000
วัสดุการเกษตร	3,380.00	24,350.00	15,000	33.33 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	272.00	0.00	0	100.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,880.00	13,825.00	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	**440,013.80**	**534,921.80**	**540,700**		**500,000**
รวมงบดำเนินงาน	**799,274.10**	**867,683.94**	**1,086,250**		**1,834,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	3,200.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	0.00	8,800.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๓ ตัว	0.00	14,100.00	0	0.00 %	0

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	0.00	0.00	0	100.00 %	25,000
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพายไหล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข	0.00	0.00	0	100.00 %	86,600
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	19,000.00	19,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0.00	0.00	0	100.00 %	28,500
จัดซื้อตู้เย็น	0.00	0.00	0	100.00 %	18,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	1,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	16,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**39,000.00**	**45,100.00**	**17,000**		**158,600**
รวมงบลงทุน	**39,000.00**	**45,100.00**	**17,000**		**158,600**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**3,256,354.20**	**3,093,314.57**	**3,873,850**		**4,575,180**
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	54,000

รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**0.00**	**0.00**	**0**		**162,000**
รวมงบบุคลากร	**0.00**	**0.00**	**0**		**162,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	0.00	0.00	432,000	0.00 %	432,000
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถพยาบาล	0.00	0.00	0	100.00 %	96,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองนราธิวาส	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
โครงการขยะสร้างรายได้	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	0.00	0.00	20,000	50.00 %	30,000
โครงการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	160,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการเดิน-วิ่งสุขภาพ วิ่ง สุขภาพดีวิถีมะรือโบตก (Run for Health)	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
โครงการตลาดนัดขยะ	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการธนาคารขยะชุมชน	25,540.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ป่า และการเพิ่มพื้นที่สีเขียว	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	12,285.00	10,062.00	10,100	18.81 %	12,000

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	1,230.00	2,100.00	2,100	14.29 %	2,400
โครงการอนุรักษ์พันธ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รวมค่าใช้สอย	**199,055.00**	**12,162.00**	**494,200**		**892,400**
รวมงบดำเนินงาน	**199,055.00**	**12,162.00**	**494,200**		**892,400**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติทางต้นแขน	0.00	0.00	2,500	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องวัดน้ำตาลในเลือด จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	2,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อจอคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	3,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**0.00**	**8,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**0.00**	**8,000**		**0**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	240,000	0.00 %	240,000

รวมเงินอุดหนุน	**0.00**	**0.00**	**240,000**		**240,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0.00**	**0.00**	**240,000**		**240,000**
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**199,055.00**	**12,162.00**	**742,200**		**1,294,400**
รวมแผนงานสาธารณสุข	**3,455,409.20**	**3,105,476.57**	**4,616,050**		**5,869,580**
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	543,670.00	571,380.00	615,240	4.22 %	641,220
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	44,760.00	44,760.00	44,760	0.00 %	44,760
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	216,000.00	216,000	-50.00 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000.00	104,000.00	108,000	-50.00 %	54,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**930,430.00**	**978,140.00**	**1,026,000**		**889,980**
รวมงบบุคลากร	**930,430.00**	**978,140.00**	**1,026,000**		**889,980**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	9,600.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	24,500	-18.37 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	**9,600.00**	**0.00**	**34,500**		**30,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,800.00	2,100.00	15,000	33.33 %	20,000

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการ	138,600.00	0.00	72,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	19,900.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	34,880.00	28,372.00	60,000	-16.67 %	50,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	67,000.00	22,500.00	40,000	0.00 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	26,500.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	**288,680.00**	**52,972.00**	**192,000**		**115,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	54,531.00	59,412.00	55,000	-27.27 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,757.00	1,522.00	3,000	66.67 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	7,139.00	4,987.00	5,000	20.00 %	6,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,500.00	3,800.00	15,000	33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,113.90	35,738.70	50,000	0.00 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	4,000	0.00 %	4,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	43,150.00	29,950.00	29,680	1.08 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	**168,190.90**	**135,409.70**	**161,680**		**155,000**
รวมงบดำเนินงาน	**466,470.90**	**188,381.70**	**388,180**		**300,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	49,800.00	0.00	0	0.00 %	0

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	2,800.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่	0.00	0.00	12,000	-100.00 %	0
จัดซื้อตู้เหล็ก	10,950.00	9,300.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์แบบพลาสติก	0.00	0.00	5,600	-100.00 %	0
จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์แบบพลาสติก จำนวน 2 ตัว	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
จัดซื้อพัดลมแบบติดผนัง	7,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,100.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	8,000.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**100,150.00**	**17,300.00**	**27,600**		**0**
รวมงบลงทุน	**100,150.00**	**17,300.00**	**27,600**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**1,497,050.90**	**1,183,821.70**	**1,441,780**		**1,189,980**
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	784,920.00	849,380.00	891,600	8.72 %	969,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	75,960.00	75,960.00	75,960	0.00 %	75,960

เงินประจำตำแหน่ง	18,000.00	18,000.00	18,000	0.00 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000.00	108,000.00	108,000	0.00 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	42,000.00	52,000.00	54,000	0.00 %	54,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,028,880.00**	**1,103,340.00**	**1,147,560**		**1,225,320**
รวมงบบุคลากร	**1,028,880.00**	**1,103,340.00**	**1,147,560**		**1,225,320**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	6,957.00	8,999.50	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	**6,957.00**	**8,999.50**	**15,000**		**15,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานคนงานทั่วไป	0.00	71,032.04	0	0.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานฝ่ายสังคมสงเคราะห์	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ. 2570	0.00	0.00	77,400	29.20 %	100,000
โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	0.00	89,140.00	80,000	12.50 %	90,000
รวมค่าใช้สอย	**0.00**	**160,172.04**	**157,400**		**262,000**
รวมงบดำเนินงาน	**6,957.00**	**169,171.54**	**172,400**		**277,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะทำงาน	0.00	0.00	10,500	-100.00 %	0

รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**0.00**	**10,500**		**0**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**0.00**	**10,500**		**0**
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**1,035,837.00**	**1,272,511.54**	**1,330,460**		**1,502,320**
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**2,532,887.90**	**2,456,333.24**	**2,772,240**		**2,692,300**
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	148,140.00	178,290.31	26,020	-100.00 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	41,280.00	32,080.00	4,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	324,000.00	324,000.00	324,000	-33.33 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	126,000.00	156,000.00	162,000	-33.33 %	108,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**639,420.00**	**690,370.31**	**516,020**		**324,000**
รวมงบบุคลากร	**639,420.00**	**690,370.31**	**516,020**		**324,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	4,200	-100.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	**0.00**	**0.00**	**4,200**		**0**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ	0.00	0.00	144,000	0.00 %	144,000

โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการงานไฟฟ้า	0.00	0.00	144,000	0.00 %	144,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	**0.00**	**0.00**	**308,000**		**288,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	148,919.00	305,262.50	350,000	-20.00 %	280,000
รวมค่าวัสดุ	**148,919.00**	**305,262.50**	**350,000**		**280,000**
รวมงบดำเนินงาน	**148,919.00**	**305,262.50**	**662,200**		**568,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายเขาญี่ปุ่น หมู่ 1 ชุมชนฮาปา	0.00	120,294.92	0	0.00 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายคาร์แคร์ หมู่ที่ 5 ชุมชนบาโงระนะ	0.00	102,159.43	0	0.00 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายปะจูอุทิศ ชุมชนกำปงปาเร๊ะ	0.00	169,385.71	0	0.00 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้า สายหลังเขา ชุมชนบูเกะปือเราะ	0.00	105,336.89	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	**0.00**	**497,176.95**	**0**		**0**
รวมงบเงินอุดหนุน	**0.00**	**497,176.95**	**0**		**0**
รวมงานไฟฟ้าและประปา	**788,339.00**	**1,492,809.76**	**1,178,220**		**892,000**
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,080,000.00	1,052,419.28	1,080,000	-60.00 %	432,000

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	450,000.00	531,370.79	576,000	-59.38 %	234,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,530,000.00**	**1,583,790.07**	**1,656,000**		**666,000**
รวมงบบุคลากร	**1,530,000.00**	**1,583,790.07**	**1,656,000**		**666,000**
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ	0.00	0.00	0	100.00 %	96,000
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ	0.00	0.00	0	100.00 %	360,000
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะและคัดแยกขยะ	0.00	0.00	0	100.00 %	192,000
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานปรับปรุงภูมิทัศน์	0.00	0.00	0	100.00 %	720,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานจัดเก็บ กวาดขยะ และรักษาความสะอาดบริเวณถนนสายต่างๆ ในเขตเทศบาลตำบลมะรือโบตก	0.00	0.00	288,000	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานจัดเก็บ ขนขยะประจำรถบรรทุกขยะ	1,343,934.04	1,336,618.34	360,000	-100.00 %	0
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณไหล่ทางประจำกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0.00	0.00	720,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	48,900.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	**1,392,834.04**	**1,336,618.34**	**1,368,000**		**1,368,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	29,620.00	76,050.00	0	100.00 %	40,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	1,450	1968.97 %	30,000

รวมค่าวัสดุ	**29,620.00**	**76,050.00**	**1,450**		**70,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,422,454.04**	**1,412,668.34**	**1,369,450**		**1,438,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
จัดซื้อรถบรรทุกขยะ	0.00	45,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**45,000.00**	**0**		**0**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**45,000.00**	**0**		**0**
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	**2,952,454.04**	**3,041,458.41**	**3,025,450**		**2,104,000**
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**3,740,793.04**	**4,534,268.17**	**4,203,670**		**2,996,000**
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	975,300.00	1,047,922.22	964,480	8.48 %	1,046,220
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	94,507.15	89,748.96	90,000	0.00 %	90,000
เงินประจำตำแหน่ง	18,000.00	18,000.00	18,000	0.00 %	18,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,087,807.15**	**1,155,671.18**	**1,072,480**		**1,154,220**
รวมงบบุคลากร	**1,087,807.15**	**1,155,671.18**	**1,072,480**		**1,154,220**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	147,000.00	149,250.00	151,200	0.00 %	151,200

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	28,740.00	27,100.00	23,500	-27.66 %	17,000
รวมค่าตอบแทน	**175,740.00**	**176,350.00**	**174,700**		**168,200**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานคนงานทั่วไป	0.00	72,000.00	0	100.00 %	96,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการ	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานฝ่ายพัฒนาชุมชน	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด	0.00	0.00	5,000	300.00 %	20,000
โครงการจัดงานวันเทศบาล	0.00	0.00	18,000	0.00 %	18,000
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี	12,945.00	12,135.00	10,320	93.80 %	20,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ	11,080.00	9,495.00	20,000	100.00 %	40,000
โครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน	14,245.00	81,000.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	21,156.00	49,580.00	90,000	11.11 %	100,000
โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก (กิจกรรม"โตไปไม่โกง")	0.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง	14,636.00	13,340.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี	13,355.00	11,875.00	20,000	50.00 %	30,000
โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานขององค์กรชุมชน	0.00	217,000.00	200,000	0.00 %	200,000
โครงการอบรม ให้ความรู้กับประชาชนในด้านกฎหมายต่างๆ	0.00	0.00	1,000	1400.00 %	15,000

รวมค่าใช้สอย	**87,417.00**	**466,425.00**	**449,320**		**768,000**
รวมงบดำเนินงาน	**263,157.00**	**642,775.00**	**624,020**		**936,200**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	9,600
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ	0.00	0.00	0	100.00 %	6,200
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงานทั่วไป	0.00	0.00	0	100.00 %	3,400
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	22,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	0	100.00 %	8,000
รวมค่าครุภัณฑ์	**0.00**	**0.00**	**0**		**49,200**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**0.00**	**0**		**49,200**
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**1,350,964.15**	**1,798,446.18**	**1,696,500**		**2,139,620**
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**1,350,964.15**	**1,798,446.18**	**1,696,500**		**2,139,620**
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	30,000	33.33 %	40,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	58,500.00	0.00	72,000	-100.00 %	0

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
รวมค่าใช้สอย	**58,500.00**	**0.00**	**102,000**		**112,000**
รวมงบดำเนินงาน	**58,500.00**	**0.00**	**102,000**		**112,000**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**58,500.00**	**0.00**	**102,000**		**112,000**
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	260,280.00	294,515.48	329,760	5.97 %	349,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	30,000.00	30,000.00	30,000	0.00 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	216,000.00	216,000	-50.00 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000.00	104,000.00	108,000	-50.00 %	54,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**590,280.00**	**644,515.48**	**683,760**		**541,440**
รวมงบบุคลากร	**590,280.00**	**644,515.48**	**683,760**		**541,440**
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานตัดหญ้าและทำความสะอาดสนามกีฬาเทศบาลตำบลมะรือโบตก	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	4,000.00	9,800.00	10,000	50.00 %	15,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	176,000.00	246,000.00	246,000	-2.44 %	240,000
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเล่นกีฬาสำหรับชุมชน	0.00	0.00	30,000	33.33 %	40,000
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของเทศบาล	0.00	0.00	20,000	150.00 %	50,000

โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการ ตาดีกาสัมพันธ์	85,000.00	85,000.00	85,000	5.88 %	90,000
รวมค่าใช้สอย	**265,000.00**	**340,800.00**	**391,000**		**507,000**
รวมงบดำเนินงาน	**265,000.00**	**340,800.00**	**391,000**		**507,000**
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	**855,280.00**	**985,315.48**	**1,074,760**		**1,048,440**
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนให้ศูนย์เรียนรู้คัมภีร์อัลกุรอาน	0.00	0.00	32,000	0.00 %	32,000
โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน	0.00	0.00	23,000	30.43 %	30,000
โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	44,875.00	58,400.00	110,000	-54.55 %	50,000
โครงการเสริมสร้าง ทำนุบำรุงศาสนาท้องถิ่น	153,970.00	30,652.00	137,200	-34.40 %	90,000
รวมค่าใช้สอย	**198,845.00**	**89,052.00**	**302,200**		**202,000**
รวมงบดำเนินงาน	**198,845.00**	**89,052.00**	**302,200**		**202,000**
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอระแงะ	50,000.00	50,000.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	**50,000.00**	**50,000.00**	**50,000**		**50,000**
รวมงบเงินอุดหนุน	**50,000.00**	**50,000.00**	**50,000**		**50,000**
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	**248,845.00**	**139,052.00**	**352,200**		**252,000**
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**1,162,625.00**	**1,124,367.48**	**1,528,960**		**1,412,440**
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					

งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	901,270.00	954,060.00	1,065,960	-2.16 %	1,042,980
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	82,821.00	86,520.00	90,000	8.67 %	97,800
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	60,000	0.00 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	380,910.00	410,516.00	432,000	-50.00 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	147,375.00	198,225.71	216,000	-61.11 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**1,554,376.00**	**1,691,321.71**	**1,863,960**		**1,500,780**
รวมงบบุคลากร	**1,554,376.00**	**1,691,321.71**	**1,863,960**		**1,500,780**
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	23,940.00	10,920.00	7,000	328.57 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	72,000.00	72,000.00	60,000	20.00 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	**95,940.00**	**82,920.00**	**77,000**		**112,000**
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	31,288.80	35,970.00	40,000	0.00 %	40,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเขียนแบบและออกแบบ	0.00	0.00	0	100.00 %	72,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานซ่อมแซมปะหลุมบ่อถนนสาธารณะ วัดระยะทางถนน ทางระบายน้ำ	407,406.90	478,948.06	206,000	74.76 %	360,000

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานสำรวจและจัดเก็บข้อมูลด้านงานช่าง	0.00	0.00	0	100.00 %	288,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,318.00	6,048.00	46,000	-56.52 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	29,000.00	7,800.00	20,000	0.00 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	25,133.90	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	**497,147.60**	**528,766.06**	**312,000**		**800,000**
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,325.00	20,851.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	3,338.00	1,000	600.00 %	7,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	16,100.00	13,400.00	30,000	0.00 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	55,387.00	69,103.70	70,000	0.00 %	70,000
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	2,000	150.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	5,635.00	8,150.00	5,000	200.00 %	15,000
รวมค่าวัสดุ	**87,447.00**	**114,842.70**	**138,000**		**157,000**
รวมงบดำเนินงาน	**680,534.60**	**726,528.76**	**527,000**		**1,069,000**
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	2,800.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter)	0.00	0.00	40,000	-100.00 %	0

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	0.00	8,000	-100.00 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอต์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1	0.00	0.00	26,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0.00	0.00	22,000	-100.00 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,100.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	**26,900.00**	**0.00**	**96,000**		**0**
รวมงบลงทุน	**26,900.00**	**0.00**	**96,000**		**0**
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	**2,261,810.60**	**2,417,850.47**	**2,486,960**		**2,569,780**
งานก่อสร้าง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	569,520	-84.52 %	88,140
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	60,000	-50.00 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	300,780.00	255,540.00	273,500	8.94 %	297,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	110,355.00	104,330.00	109,900	-23.57 %	84,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**411,135.00**	**359,870.00**	**1,012,920**		**500,100**
รวมงบบุคลากร	**411,135.00**	**359,870.00**	**1,012,920**		**500,100**
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,098,200.00	0.00	0	0.00 %	0

รวมค่าใช้สอย	**1,098,200.00**	**0.00**	**0**		**0**
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	48,815.00	35,818.80	40,000	0.00 %	40,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	**48,815.00**	**35,818.80**	**45,000**		**45,000**
รวมงบดำเนินงาน	**1,147,015.00**	**35,818.80**	**45,000**		**45,000**
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายซอยอาแว 1 ชุมชนบาโงระนะ	0.00	0.00	0	100.00 %	504,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	100,000	0.00 %	100,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**0.00**	**0.00**	**100,000**		**604,000**
รวมงบลงทุน	**0.00**	**0.00**	**100,000**		**604,000**
รวมงานก่อสร้าง	**1,558,150.00**	**395,688.80**	**1,157,920**		**1,149,100**
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**3,819,960.60**	**2,813,539.27**	**3,644,880**		**3,718,880**
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมการทำนา	9,887.00	11,677.00	20,000	50.00 %	30,000

โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ	7,800.00	53,110.00	27,900	150.90 %	70,000
รวมค่าใช้สอย	**17,687.00**	**64,787.00**	**47,900**		**100,000**
รวมงบดำเนินงาน	**17,687.00**	**64,787.00**	**47,900**		**100,000**
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	**17,687.00**	**64,787.00**	**47,900**		**100,000**
รวมแผนงานการเกษตร	**17,687.00**	**64,787.00**	**47,900**		**100,000**
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
ค่าชำระหนี้เงินกู้	692,711.73	706,565.96	720,698	2.05 %	735,500
ค่าชำระดอกเบี้ย	151,700.00	137,845.77	123,747	-11.37 %	109,674
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	373,467.00	340,593.00	403,200	4.17 %	420,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	22,500.00	24,002.00	25,000	20.00 %	30,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,443,400.00	6,703,900.00	7,043,200	15.99 %	8,169,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	3,543,800.00	3,929,600.00	4,707,300	21.07 %	5,699,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	72,000.00	72,000.00	72,000	0.00 %	72,000
เงินสำรองจ่าย	893,600.00	762,816.00	500,000	20.00 %	600,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,116,300.00	1,140,699.00	1,115,781	6.68 %	1,190,352
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	307,092.00	307,092.00	307,092	0.00 %	307,092
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	58,571.02	63,154.39	63,155	3.60 %	65,426
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	280,000.00	280,000.00	280,000	0.00 %	280,000
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	27,000.00	27,000.00	27,000	0.00 %	27,000
รวมงบกลาง	**13,982,141.75**	**14,495,268.12**	**15,423,173**		**17,740,844**
รวมแผนงานงบกลาง	**13,982,141.75**	**14,495,268.12**	**15,423,173**		**17,740,844**
รวมทุกแผนงาน	**60,093,075.92**	**64,262,966.80**	**70,200,000**		**74,000,000**

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 74,000,000 บาท แยกเป็น

<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u>

งานบริหารทั่วไป	**รวม**	**12,348,230**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**9,459,330**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	**รวม**	**2,848,320**	**บาท**
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**725,760**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี โดยมีรายละเอียดดังนี้			
1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตรา 28,800 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน			
2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ในอัตรา 15,840 บาท ต่อคนต่อเดือน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	**จำนวน**	**180,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้			
1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตรา 6,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน			

2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ในอัตรา 4,500 บาท ต่อคนต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน** **180,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี ในอัตรา 6,000 บาท ต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน ในอัตรา 4,500 บาทต่อคนต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล **จำนวน** **207,360** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายยเทศมนตรี จำนวน 1 คน ในอัตรา 10,080 บาทต่อคนต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 คน ในอัตรา 7,200 บาทต่อคนต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน 1,555,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ค่าตอบแทนของประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน ในอัตรา 15,840 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทนของรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 คน ในอัตรา 12,960 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

3. ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 คน ในอัตรา 10,080 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **6,611,010** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **5,098,650** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **516,360** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **186,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2571-2573) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **540,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **270,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,710,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**154,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด - เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าที่ พ.ศ. 2539 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยซึ่งทำหน้าที่สอบสวนผู้กระทำผิดวินัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	**จำนวน**	**30,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของเทศบาล เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำเทศบาล ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำเทศบาล เป็นต้น			

- เป็นไปตามคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2568
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตรวจสอบและประเมินผลงานของพนักงานเทศบาลและคณะกรรมการอื่นที่เทศบาลต้องจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือกฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเบี้ยประชุม **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นที่มาประชุมในกิจการของสภาฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน** **29,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น **จำนวน** **25,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้สอย **รวม** **1,461,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน** **90,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าทรัพย์สิน **จำนวน** **36,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 36,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไปผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อดูแลงานรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยภายในอาคารและบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลดูแลงานรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยภายใน ภายนอกอาคารและบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโตก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานพัสดุ สำนักปลัดเทศบาล	**จำนวน**	**96,000**	**บาท**
เพื่อจ้างเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานพัสดุ สำนักปลัดเทศบาล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)			
โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานภารโรง	**จำนวน**	**96,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารสถานที่บริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโตก - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มต่างๆ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการจัดการประชุม ในการประชุมสภาท้องถิ่นคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างเทศบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และให้หมายรวมถึงการประชุมทางไกลผ่านดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เช่น งานวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงาน และอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดงและค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่ารับรอง **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยม ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ความรับผิดทางละเมิด ที่ต้องรับผิดชอบ หรือผู้มีสิทธิได้รับผลแห่งการละเมิดที่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก

ได้กระทำในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและมีสิทธิได้รับตามระเบียบ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0804.4/ว 785 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **240,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **140,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดการเลือกตั้งต่างๆ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้า ค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 171 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอม **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดเทอม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 119 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเทศบาลสัญจร **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลสัญจร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 172 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร **จำนวน** **100,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 171 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น **จำนวน** **240,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ ด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 170 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ **รวม** **245,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **60,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **25,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับ

กลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อมหม้อหุงข้าวไฟฟ้า ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **15,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ทราย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **25,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่นเบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรกครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **70,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุการเกษตร **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน จอบหมุน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้

ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สีเมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **25,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุอื่น **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด–ปิดแก๊ส และอื่นๆ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จากวัสดุประเภทใดในรายการดังกล่าวข้างต้น และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าสาธารณูปโภค **รวม** **850,000** **บาท**

ค่าไฟฟ้า **จำนวน** **670,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไฟฟ้าสาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ในกิจกรรมขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการโทรศัพท์ **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ และโทรศัพท์มือถือของสำนักงานเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอื่นๆ ฯลฯ ในกิจกรรมขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการไปรษณีย์ **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร และค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) อื่นๆ ฯลฯ ในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพหรือโทรสาร (FACSMILE) ค่าเทเล็กซ์ (TELEX) ค่าบริการติดตามตัว ค่าบริการวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเตอร์เน็ตรวมถึงอินเตอร์การ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิ้ลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น ฯลฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ระบบ Cloud Hosting อื่นๆ ฯลฯ ในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน รวม 178,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 178,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน 3,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,200 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด กว้าง 60 ซม. ลึก 67 ซม. สูง 95 ซม. หรือมากกว่า

2. มีพนักพิงแบบตาข่าย
3. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
4. สามารถปรับสูงต่ำได้
เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน **จำนวน** **53,600** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน (ระบบ Inverter) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 53,600 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้
1. ขนาด 36,000 BTU
2. เครื่องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
3. เครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
4. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง **จำนวน** **37,900** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 37,900 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด 24,000 BTU
2. เครื่องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
3. เครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
4. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อโต๊ะทำงานสายงานผู้ปฏิบัติ **จำนวน** **6,200** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสายปฏิบัติงาน จำนวน 1 ตัว ตัวละ 6,200 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. โต๊ะทำงานทำด้วยไม้ โครงขาเป็นเหล็ก ขนาด กว้าง 150 ซม. ลึก 80 ซม. สูง 75 ซม.
2. มีช่องเก็บเอกสารบานเปิด 2 บาน พร้อมกุญแจ ล็อกได้
3. มีลิ้นชัก 1 ด้าน พร้อมกุญแจ ล็อกได้

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อผ้าม่านกันแสงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าม่านกันแสงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ติดตั้งผ้าม่าน เนื้อผ้าทึบ เป็นแบบกันแสงส่อง เนื้อผ้าดี มีความคงทน เย็บแบบม่านจับจีบและรีดจีบ

2. รางผ้าม่านทำจากอลูมิเนียมขึ้นรูป ความยาวตามจำนวนของผ้าม่าน พร้อมอุปกรณ์ครบชุด ชายผ้าม่านถ่วงน้ำหนักด้วยโซ่

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน **จำนวน** **22,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกน เสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) **จำนวน 16,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ **รวม** **1,228,120** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,079,320** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,079,320** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **725,320** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทนจำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน รวม 123,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 10,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่

ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้สอย **รวม** **98,800** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน** **18,800** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอ านาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 14 หน้าที่ 172 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ **รวม** **15,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน **รวม** **25,000** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **25,000** **บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล **จำนวน** **25,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 25,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และแกน เสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดเทศบาล)

งานบริหารงานคลัง **รวม** **6,404,430** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **3,304,830** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **3,304,830** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **2,358,870** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **219,960** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ.2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **78,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **432,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **216,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด ให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองคลัง)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,081,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **255,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ **จำนวน** **80,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **120,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	**จำนวน**	**30,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	**จำนวน**	**25,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองคลัง)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**2,586,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง,

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายต่างๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 (กองคลัง)

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูลลงระบบ จำนวน 288,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูลลงระบบ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองคลัง)

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อเนื่อง	**จำนวน**	**504,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อเนื่อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองคลัง)

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานรวบรวมข้อมูลรวบรวมภาษี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในระบบสรรพากรและบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆ รวมถึงธุรการของงานการเงินและบัญชี เทศบาลตำบลมะรือโบตก	**จำนวน**	**144,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานรวบรวมข้อมูล รวบรวมภาษี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในระบบสรรพากรและบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆ รวมถึงธุรการของงานการเงินและบัญชีเทศบาลตำบลมะรือโบตก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (กองคลัง)

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน **จำนวน** **100,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 171 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **1,450,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้

สำนักปลัด	ตั้งไว้ที่	400,000	บาท
กองคลัง	ตั้งไว้ที่	100,000	บาท
กองการศึกษา	ตั้งไว้ที่	100,000	บาท
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ตั้งไว้ที่	200,000	บาท
กองสวัสดิการสังคม	ตั้งไว้ที่	50,000	บาท
กองช่าง	ตั้งไว้ที่	600,000	บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 (กองคลัง)

ค่าวัสดุ **รวม** **240,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **120,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษแฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองคลัง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **15,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์

ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองคลัง)

งบลงทุน **รวม** **18,600** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **18,600** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อตู้เซฟนิรภัย **จำนวน** **18,600** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เซฟนิรภัย จำนวน 1 ตู้ ตู้ละ 18,600 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ตู้เซฟนิรภัยชนิดกันไฟ
2. กำหนดรหัสล๊อคตู้ ด้วยระบบมือหมุน และกุญแจ

3. มีน้ำหนักไม่น้อยกว่า 100 กิโลกรัม

4. ตัวตู้ผลิตจากวัสดุเหล็กที่ได้มาตรฐาน และมีพ่นกันสนิมเรียบร้อยแล้ว

5. ได้รับมาตรฐาน มอก. 437-2529

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ พ.ศ. 2564 (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน **รวม** **358,360** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **321,360** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **321,360** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **291,360** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของ

เทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**37,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**5,000**	**บาท**
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**20,000**	**บาท**
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าวัสดุ **รวม** **12,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **7,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	**รวม**	**4,960,760**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,102,760**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,102,760**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**869,880**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**80,880**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **18,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2571-2573) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **756,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **378,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**2,858,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**220,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	**จำนวน**	**200,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะ

งานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนโดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**2,296,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์,

ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 384,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)	**จำนวน**	**144,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม	จำนวน	1,320,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลประจำรถบรรทุกน้ำ **จำนวน** **288,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลประจำรถบรรทุกน้ำ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **25,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **25,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 175 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกทบทวน อปพร. **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทบทวน อปพร. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 175 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร. **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 176 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 175 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ **รวม** **342,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย

ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ทราย ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **95,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่นเบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรกครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **100,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม

น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถุงมือ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **15,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน** **32,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมายยศและสังกัด และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุจราจร **จำนวน** **15,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผนกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

<u>แผนงานการศึกษา</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	**รวม**	**3,342,340**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,967,340**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,967,340**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**1,649,940**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**95,400**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ.2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **60,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **108,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **54,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน **รวม** **1,303,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **40,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองการศึกษา)

ค่าใช้สอย **รวม** **948,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาครูสอนคัมภีร์อัลกุรอานประจำชุมชน **จำนวน** **576,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาครูสอนคัมภีร์อัลกุรอานประจำชุมชน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานขับรถยนต์ **จำนวน** **96,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานขับรถยนต์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านการศึกษา **จำนวน** **96,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านการศึกษา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (กองการศึกษา)			
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 26 หน้าที่ 129 (กองการศึกษา)			
ค่าวัสดุ	**รวม**	**315,000**	**บาท**
วัสดุสำนักงาน	**จำนวน**	**50,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่			

และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษแฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **25,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ทราย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ

เลื่อน คีมล็อค แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **60,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถุงมือ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุการเกษตร **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน จอบหมุน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุกีฬา **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบตมินตัน ลูกแบตมินตัน ตาข่ายกีฬา นกหวีด นาฬิกาจับเวลา และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หุ่นเพื่อการศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศสื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก กระดานไวท์บอร์ด และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุสนาม **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสนาม ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย

เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนามขนาดเล็ก ถุงนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้าหิน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุจราจร **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผนกั้นจราจร ป้ายเตือน แท่นแบริเออร์ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองการศึกษา)

วัสดุอื่น **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด–ปิดแก๊ส และอื่นๆ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จากวัสดุประเภทใดในรายการดังกล่าวข้างต้น และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองการศึกษา)

งบลงทุน **รวม** **72,000** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **72,000** **บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน **จำนวน** **22,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกน เสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซม บำรุงรักษา หรือปรับปรุงโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ หรือมีประสิทธิภาพดีขึ้น โดยไม่ถือเป็นการจัดซื้อใหม่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** **8,688,096** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **888,980** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **888,980** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **36,380** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **45,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **615,600** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572 ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **192,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน **รวม** **3,997,116** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **1,935,685** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบุคคลดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเก๊ะปือเราะห์ **จำนวน 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเก๊ะปือเราะห์
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)	**จำนวน**	**96,000**	**บาท**
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	**จำนวน**	**72,000**	**บาท**

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)	**จำนวน**	**72,000**	**บาท**
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	**จำนวน**	**72,000**	**บาท**

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะปือเราะห์ **จำนวน** **240,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะปือเราะห์
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานภารโรง **จำนวน** **144,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานภารโรง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล **จำนวน** **15,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช่จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช่จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 126 (กองการศึกษา)

โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่เด็กนักเรียน **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช่จ่ายในการดำเนินโครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่นักเรียน โดยมีค่าใช่จ่ายประกอบด้วย

ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 127 (กองการศึกษา)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการบริหารด้านการศึกษา **จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการบริหารด้านการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 17 หน้าที่ 128 (กองการศึกษา)

โครงการโรงเรียนพ่อแม่ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช่จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนพ่อแม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 22 หน้าที่ 129 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา **จำนวน** **878,685** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช่จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก เป็นจำนวนเงิน 403,515 บาท
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์ เป็นจำนวนเงิน 264,600 บาท
3. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก เป็นจำนวนเงิน 124,440 บาท
4. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์ เป็นจำนวนเงิน 61,200 บาท
5. เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดการศึกษาจัดสรรสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าหนังสือเรียน เป็นจำนวนเงิน 3,600 บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นจำนวนเงิน 5,220 บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นจำนวนเงิน 5,850 บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นจำนวนเงิน 10,260 บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 126 (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ **รวม** **2,061,431** **บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **2,061,431** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลมะรือโบตก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกาะปือเราะห์ รวมเป็นจำนวน 6 แห่ง แยกเป็น

1. โรงเรียนบ้านมะรือโบตก เป็นจำนวนเงิน 707,988 บาท
2. โรงเรียนบ้านบาโงระนะ เป็นจำนวนเงิน 285,876 บาท
3. โรงเรียนบ้านเขาแก้ว เป็นจำนวนเงิน 397,546 บาท
4. โรงเรียนไอยรานุสรณ์ เป็นจำนวนเงิน 466,781 บาท
5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก เป็นจำนวนเงิน 136,238 บาท

6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์ เป็นจำนวนเงิน 67,002 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 และ ลำดับที่ 2 หน้าที่ 125 (กองการศึกษา)

งบลงทุน	**รวม**	**141,200**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**141,200**	**บาท**
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	**จำนวน**	**37,900**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 37,900 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด 24,000 BTU
2. เครื่องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

3. เครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

4. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์สำนักงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ **จำนวน** **18,600** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะนักเรียน จำนวน 3 ตู้ ตู้ละ 6,200 บาท มีคุณลักษณะดังนี้

1. ขนาดกว้าง 149 ซม. ยาว 40.6 ซม. สูง 87.4 ซม.

2. มีกุญแจล็อค

3. ประตูบานเลื่อนเป็นแบบทึบ

4. ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ ไม่น้อยกว่า 2 แผ่น

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

จัดซื้อถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส **จำนวน** **8,900** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส จำนวน 1 ใบ ใบละ 8,900 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดความจุ 2,000 ลิตร

2. มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

3. ราคาไม่รวมขาตั้งและไม่ร่วมค่าติดตั้ง

- จัดซื้อตามคุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ไฟฟ้าชนิดไร้สาย **จำนวน** **3,500** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ไฟฟ้าชนิดไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 3,500 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดแรงดันไฟฟ้า 128 โวลต์
2. ความจุแบตเตอรี่ Li-ion 18 V
3. ขนาดความยาวใบตัด 380 มม.

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่) 2 พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า **จำนวน** **11,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่งใช้มอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 11,000 บาท มีคุณลักษณะดังนี้

1. เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
2. ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)
3. สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
4. ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือปราณ 30 ฟุต
5. อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้
- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์การเกษตร
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อชุดลำโพงเครื่องที่พร้อมไมโครโฟน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดลำโพงเครื่องที่พร้อมไมโครโฟน จำนวน 1 ชุด ชุดละ 15,000 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้
1. ตู้ลำโพงขนาดไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว
2. ไมค์โครโฟนแบบมือถือ 2 อัน
3. มีช่องสำหรับเสียบ USB เล่น MP3 ได้
4. มีช่องสำหรับเสียบอุปกรณ์ภายนอกได้
5. มีแบตเตอรี่ในตัว
6. มีมือจับล้อลาก

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV **จำนวน** **23,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 23,000 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ระดับความละเอียดจอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล
2. ขนาด 55 นิ้ว
3. แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight
4. สามารถเชื่อมต่ออินเตอร์เน็ตได้ (Smart TV)
5. เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ
6. ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
7. ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
8.อมีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง **จำนวน** **9,500** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 9,500 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า

3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี

4. พร้อมใบมีด

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น **จำนวน** **13,800** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 13,800 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็นชนิดสูบนอน

2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 3.5 แรงม้า

3. รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **3,660,800** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **3,660,800** **บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเขาแก้ว จำนวน 783,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเขาแก้ว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 125 (กองการศึกษา)

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบาโงระนะ **จำนวน** **563,200** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบาโงระนะ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 125 (กองการศึกษา)

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมะรือโบตก **จำนวน** **1,394,800** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมะรือโบตก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 125 (กองการศึกษา)

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไอยรานุสรณ์ **จำนวน** **919,600** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไอยรานุสรณ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านบริหารจัดการศึกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 125 (กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	**รวม**	**4,575,180**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**2,582,580**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**2,582,580**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**1,980,180**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**187,200**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก

เงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **85,200** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **216,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **114,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน **รวม** **1,834,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **522,000** **บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น **จำนวน** **144,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งให้ช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 2 คน คนละ 6,000 บาทต่อเดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2568
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **80,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงาน

นั้นนอกผลัดหรือกะของตน โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าเช่าบ้าน	**จำนวน**	**288,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	**จำนวน**	**10,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**812,000**	**บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	**จำนวน**	**20,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,

ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์ส่วนกลาง **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์ส่วนกลาง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานส่งเสริมสุขภาพ **จำนวน** **288,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานส่งเสริมสุขภาพ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม **จำนวน** **216,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการและพัสดุ **จำนวน** **96,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการและพัสดุ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยม ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช่จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **60,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ **รวม** **500,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **35,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ทราย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **330,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย

ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เวชภัณฑ์แอลกอฮอล์ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถุงมือ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุการเกษตร **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน จอบหมุน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สีเมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **15,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและ

อะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบลงทุน	**รวม**	**158,600**	**บาท**
ค่าครุภัณฑ์	**รวม**	**158,600**	**บาท**
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล	**จำนวน**	**25,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว ตัวละ 25,000 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ความละเอียด 20 ล้านพิกเซล
2. ถ่ายภาพต่อเนื่อง/ถ่ายภาพเคลื่อนไหว
3. มีระบบป้องกันภาพสั่น

4. มีระบบโฟกัส

5. มีหน่วยความจำ จำแนกประเภท

6. จอแอลซีดี

7. เลนซ์ มีระบบป้องกันการสั่น

8. มีแบตเตอรี่ พร้อมที่ชาร์จ

9. มีสายคล้องคอ พร้อมกระเป๋าใส่กล้อง

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพายไหล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข **จำนวน** **86,600** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพายไหล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 86,600 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีหัวฉีด (Nozzle) หรือวาล์วควบคุมอัตราการไหล ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนอัตราการไหลได้ และสามารถควบคุมอัตราการไหลได้คงที่

2. ถังบรรจุสารเคมีเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของสารเคมีหรือตัวทำละลายอื่นๆ และมีขนาดบรรจุสารเคมีได้ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร

3. ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นวัสดุที่ทนต่อการกัดกร่อนของน้ำมันเชื้อเพลิงและมีขนาดบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า 1 ลิตร

4. มีโลหะป้องกันความร้อน หุ้มท่อพ่นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของความยาวห้องเผาไหม้ถึงปลายท่อพ่น5. ขนาดของละอองสารเคมี (Droplet Size) ที่เครื่องพ่นผลิตได้ ต้องมีค่า Volume Median Diameter (VMD) ไม่เกิน 30 ไมครอน

และมีค่าความสม่ำเสมอของการผลิตละอองสารเคมี (Span) ไม่เกิน 2 โดยวัดที่อัตราการไหล ไม่น้อยกว่า 24 ลิตร/ชั่วโมง ที่ระยะ 2 เมตร จากหัวพ่นและต้องมีหนังสือรับรองจากกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์หรือหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากองค์การอนามัยโลก (WHO)

6. เครื่องพ่นต้องเป็นเครื่องที่ได้มาตรฐานอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลง เพื่อให้ได้ตามคุณลักษณะ และมีแหล่งผลิตชัดเจน โดยมีรายละเอียดดังนี้

6.1) เครื่องพ่นฯ ที่ผลิตในประเทศ จะต้องแสดงเอกสารดังนี้

(1) หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิตว่าอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลง

(2) ใบรับรองสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand: MiT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

(3) โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่านมาตรฐาน ISO 9001

6.2) เครื่องพ่นฯ ที่นำเข้าจากต่างประเทศ จะต้องแสดงเอกสาร ดังนี้

(1) หนังสือรับรองจากโรงงานผู้ผลิตว่าอยู่ในสายการผลิต ไม่ใช่เครื่องดัดแปลง

(2) โรงงานผู้ผลิตต้องมีเอกสารรับรองการผ่านมาตรฐาน ISO 9001

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง **จำนวน** **28,500** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 9,500 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
4. พร้อมใบมีด

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

จัดซื้อตู้เย็น **จำนวน** **18,500** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 18,500 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด 13 คิวบิกฟุต
2. ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
3. การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วย นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา

- จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	**รวม**	**1,294,400**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**162,000**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**162,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**108,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**54,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			

งบดำเนินงาน	**รวม**	**892,400**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**892,400**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	**จำนวน**	**432,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถพยาบาล	**จำนวน**	**96,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถพยาบาล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองนราธิวาส **จำนวน** **100,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองนราธิวาส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าบริหารจัดการขยะ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 14 หน้าที่ 160
(กองสาธารสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการขยะสร้างรายได้ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขยะสร้างรายได้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 11 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 132 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการเดิน-วิ่งสุขภาพ วิ่ง สุขภาพดีวิถีมะรือโบตก (Run for Health) **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเดิน-วิ่งสุขภาพ วิ่ง สุขภาพดีวิถีมะรือโบตก (Run for Health) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ

เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 11 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการตลาดนัดขยะ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตลาดนัดขยะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้ จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 160 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการธนาคารขยะชุมชน **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารขยะชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 159

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 161 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ป่า และการเพิ่มพื้นที่สีเขียว **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ป่าและการเพิ่มพื้นที่สีเขียว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 160 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 10 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 153 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	**จำนวน**	**2,400**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 153 (สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
โครงการอนุรักษ์พันธ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	**จำนวน**	**30,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราช เจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมี			

ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 11 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน	**รวม**	**240,000**	**บาท**
เงินอุดหนุน	**รวม**	**240,000**	**บาท**
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	**จำนวน**	**240,000**	**บาท**

เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขในแต่ละชุมชน ชุมชนละ 20,000 บาท ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ ตัวอย่างโครงการพระราชดริที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข อาทิเช่น โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่า ต้านภัยมะเร็งเต้านม โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา

ฯ สยามบรมราชกุมารี โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารีโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ โครงการควบคุมโรคหนอนพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี โครงการควบคุมโรคมาลาเรีย ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณลัยลักษณ์อัครราชกุมารี โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก สภากาชาดไทย พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี และกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่อง ดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568 (สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**1,189,980**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**889,980**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**889,980**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**641,220**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**44,760**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **42,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **108,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **54,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567
(กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน **รวม** **300,000** **บาท**

ค่าตอบแทน **รวม** **30,000** **บาท**

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองสวัสดิการและสังคม)

ค่าใช้สอย **รวม** **115,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก,

ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

(กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองและพิธีการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับหน่วยงานอื่นหรือบุคคล

ภายนอกที่เข้ามาดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกรณีการตรวจเยี่ยม ตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ **รวม** **155,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุ

คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษ แฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า

สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **6,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่นเบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรกครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน

สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **4,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

(กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	**รวม**	**1,502,320**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,225,320**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,225,320**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**969,360**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**75,960**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **18,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **108,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **54,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**277,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**15,000**	**บาท**
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	**จำนวน**	**15,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้สอย	**รวม**	**262,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานฝ่ายสังคมสงเคราะห์	**จำนวน**	**72,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานฝ่ายสังคมสงเคราะห์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ. 2570 จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ. 2570 โดยมีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและครอบครัวผู้มีรายได้น้อย สงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ ส่งเสริมและสนับสนุนผู้สูงอายุ คนพิการ และการให้ทุนการศึกษาเด็กนักเรียน นักศึกษา รวมทั้งการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 31 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ตลอดจนค่าใช้ จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 134

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา รวม 892,000 บาท

งบบุคลากร รวม 324,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 324,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **108,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน **รวม** **568,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **288,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ **จำนวน** **144,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองช่าง)

โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการงานไฟฟ้า **จำนวน** **144,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการงานไฟฟ้า
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **280,000** **บาท**

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ **จำนวน** **280,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อม

เครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล **รวม** **2,104,000** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **666,000** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **666,000** **บาท**

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **432,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **234,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบดำเนินงาน **รวม** **1,438,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **1,368,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ **จำนวน** **96,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ	**จำนวน**	**360,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะและคัดแยกขยะ	**จำนวน**	**192,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะและคัดแยกขยะ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานปรับปรุงภูมิทัศน์ **จำนวน** **720,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานปรับปรุงภูมิทัศน์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ **รวม** **70,000** **บาท**

วัสดุเครื่องแต่งกาย **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมายยศและสังกัด และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุอื่น **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด–ปิดแก๊ส และอื่นๆ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จากวัสดุประเภทใดในรายการดังกล่าวข้างต้น และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	**รวม**	**2,139,620**	**บาท**
งบบุคลากร	**รวม**	**1,154,220**	**บาท**
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	**รวม**	**1,154,220**	**บาท**
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**1,046,220**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	**จำนวน**	**90,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ.2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง	**จำนวน**	**18,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองสวัสดิการสังคม)

งบดำเนินงาน	**รวม**	**936,200**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**168,200**	**บาท**
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน	**จำนวน**	**151,200**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน ที่ปฏิบัติงานเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนในด้านต่างๆ เช่น ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา ด้านผู้สูงอายุ ด้านคุณภาพชีวิต ด้านประชาสัมพันธ์ ด้านเศรษฐกิจชุมชน ด้านศิลปวัฒนธรรม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ.2564 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 3321 ลงวันที่ 23 เมษายน 2566
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน** **17,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้สอย **รวม** **768,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานคนงานทั่วไป **จำนวน** **96,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานคนงานทั่วไป

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการ **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานฝ่ายพัฒนาชุมชน **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานฝ่ายพัฒนาชุมชน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 148 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจัดงานวันเทศบาล **จำนวน** **18,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 148 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 149 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 120
(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 173 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน **จำนวน** **100,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน โดยมีหลักสูตร ดังนี้ หลักสูตรการตัดเย็บเสื้อสตรี หลักสูตรการทำน้ำยาล้างจานและน้ำยาซักผ้า หลักสูตรการสานตะกร้าด้วยเส้นพลาสติก หลักสูตรการทำอาหาร หลักสูตรการตัดเย็บกระโปร่ง หลักสูตรช่าง

อลูมิเนียม และหลักสูตรอื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 120

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลมะรือโบตก (กิจกรรม "โตไปไม่โกง") จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก (กิจกรรม "โตไปไม่โกง") โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 174 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง โดยมีกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสู่ชุมชนเข้มแข็ง กิจกรรมสายใยผูกพันของครอบครัว ที่เข้มแข็ง กิจกรรมเยาวชนรุ่นใหม่ ห่างไกลยาเสพติด และกิจกรรมอื่นๆตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 135 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 149 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานขององค์กรชุมชน **จำนวน** **200,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานขององค์กรชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 173 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการอบรม ให้ความรู้กับประชาชนในด้านกฎหมายต่างๆ **จำนวน** **15,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้กับประชาชนในด้านกฎหมายต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 174 (สำนักปลัดเทศบาล)

งบลงทุน **รวม** **49,200** **บาท**

ค่าครุภัณฑ์ **รวม** **49,200** **บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน **จำนวน** **9,600** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน 3 ตัว ตัวละ 3,200 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด กว้าง 60 ซม. ลึก 67 ซม. สูง 95 ซม. หรือมากกว่า
2. มีพนักพิงแบบตาข่าย
3. มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
4. สามารถปรับสูงต่ำได้

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ	**จำนวน**	**6,200**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 ตัว ตัวละ 6,200 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด กว้าง 80 ยาว150 สูง75 ซม. มี 1 ลิ้นชัก
2. มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวา
3. มี 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงานทั่วไป	**จำนวน**	**3,400**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติงานทั่วไป จำนวน 1 ตัว ตัวละ 3,400 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาด กว้าง 60 ยาว120 สูง75 ซม.
2. มี 1ตู้เก็บเอกสารด้านขวา

เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน **จำนวน 22,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 22,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีแกนหลักรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และแกน เสมือนรวมกันไม่น้อยกว่า 6 แกนเสมือน (6 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ พ.ศ. 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) **จำนวน 8,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 8,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (กองสวัสดิการสังคม)

<u>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</u>

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	**รวม**	**112,000**	**บาท**
งบดำเนินงาน	**รวม**	**112,000**	**บาท**
ค่าใช้สอย	**รวม**	**112,000**	**บาท**
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	**จำนวน**	**40,000**	**บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,

ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ **จำนวน 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

งานกีฬาและนันทนาการ **รวม** **1,048,440** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **541,440** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **541,440** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **349,440** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **108,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **54,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน **รวม** **507,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **507,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานตัดหญ้าและทำความสะอาดสนามกีฬาเทศบาลตำบลมะรือโบตก **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานตัดหญ้าและทำความสะอาดสนามกีฬาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน. การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 137 (กองการศึกษา)

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ **จำนวน** **240,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน. การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 14 หน้าที่ 138 (กองการศึกษา)

โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเล่นกีฬาสำหรับชุมชน **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเล่นกีฬาสำหรับชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 137 (กองการศึกษา)

โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของเทศบาล **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 138 (กองการศึกษา)

โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการ ตาดีกาสัมพันธ์ **จำนวน** **90,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการ ตาดีกาสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 138 (กองการศึกษา)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น **รวม** **252,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **202,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **202,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนให้ศูนย์เรียนรู้คัมภีร์อัลกุรอาน **จำนวน** **32,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนให้ศูนย์เรียนรู้คัมภีร์อัลกุรอาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 127 (กองการศึกษา)

โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 137 (กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมโครงการเข้าร่วมงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของดีอำเภอระแงะ ประจำปี 2570 กิจกรรมโครงการเข้าร่วมงานของดีเมืองนรา ประจำปี 2570 โครงการจัดงานวันอาซูรอ โครงการจัดงานเมาลิด และโครงการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 136 (กองการศึกษา)

โครงการเสริมสร้าง ทำนุบำรุงศาสนาท้องถิ่น **จำนวน** **90,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างทำนุบำรุงศาสนาท้องถิ่น โดยมีกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมการอบรมบทบาทและหน้าที่ของสตรีมุสลิมตามหลักการศาสนาอิสลาม กิจกรรมฝึกอบรมจัดการเรียนการสอนศาสนาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมฝึกอบรมการจัดการศพ กิจกรรมการฝึกอบรมการสอนคัมภีร์ อัลกุรอานตามระบบกีรออาตี กิจกรรมงานรอมฎอมสัมพันธ์ กิจกรรมการอบรมคุณธรรมจริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลามเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต กิจกรรมการอบรมเทคนิค การท่องอัลกุรอาน กิจกรรมการอบรมศาสนธรรมอิสลาม กิจกรรมอบรมการสร้างครอบครัวมีสุขตามวิถีอิสลาม และกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ

การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 136 (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน **รวม** **50,000** **บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **50,000** **บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอระแงะ **จำนวน** **50,000** **บาท**

เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอระแงะในการดำเนินโครงการสืบสานและประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นของอำเภอระแงะ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 18 (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา **รวม** **2,569,780** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **1,500,780** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **1,500,780** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **1,042,980** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **97,800** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง **จำนวน** **60,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และวิชาการ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**216,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	**จำนวน**	**84,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2567-2569) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองช่าง)			
งบดำเนินงาน	**รวม**	**1,069,000**	**บาท**
ค่าตอบแทน	**รวม**	**112,000**	**บาท**
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	**จำนวน**	**30,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ ซึ่งปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่			

ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565 (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (กองช่าง)

ค่าใช้สอย **รวม** **800,000** **บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา, ค่าจ้าง

ออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์, ค่าใช้จ่ายต่างๆติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองช่าง)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเขียนแบบและออกแบบ **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเขียนแบบและออกแบบ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองช่าง)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานซ่อมแซมปะหลุมบ่อถนนสาธารณะ วัดระยะทางถนน ทางระบายน้ำ จำนวน **360,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานซ่อมแซมปะหลุมบ่อถนนสาธารณะ วัดระยะทางถนน ทางระบายน้ำ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองช่าง)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานสำรวจและจัดเก็บข้อมูลด้านงานช่าง จำนวน 288,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานสำรวจและจัดเก็บข้อมูลด้านงานช่าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567 (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนอบรม ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สำหรับการฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือการฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 (กองช่าง)

ค่าวัสดุ **รวม** **157,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ และให้หมายถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือกระดาษแฟ้ม เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร เก้าอี้พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน** **7,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม หม้อหุงข้าวไฟฟ้า ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง

น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน** **70,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

วัสดุการเกษตร **จำนวน** **5,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน จอบหมุน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ หัวกะโหลกดูดน้ำ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **จำนวน** **10,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ

และอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เลนส์ซูม ป้ายประชาสัมพันธ์พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน** **15,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

งานก่อสร้าง **รวม** **1,149,100** **บาท**

งบบุคลากร **รวม** **500,100** **บาท**

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **500,100** **บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **88,140** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง **จำนวน** **297,960** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง **จำนวน** **84,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ และเงินเพิ่มอื่นๆ จำนวนอัตรากำลังตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ปีงบประมาณ 2570-2572) ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2567 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน **รวม** **45,000** **บาท**

ค่าวัสดุ **รวม** **45,000** **บาท**

วัสดุก่อสร้าง **จำนวน** **40,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน น้ำมันทาไม้ คีม ชะแลง ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล อิฐหรือซีเมนต์บล็อก ทราย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 (กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	**จำนวน**	**5,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด และอื่นๆ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 (กองช่าง)			
งบลงทุน	**รวม**	**604,000**	**บาท**
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	**รวม**	**604,000**	**บาท**
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายซอยอาแว 1 ชุมชนบาโงระนะ	**จำนวน**	**504,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายซอยอาแว 1 ชุมชนบาโงระนะ ตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 210.00 เมตร หนา 0.04 เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 89 (กองช่าง)			

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) **จำนวน** **100,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร **รวม** **100,000** **บาท**

งบดำเนินงาน **รวม** **100,000** **บาท**

ค่าใช้สอย **รวม** **100,000** **บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการทำนา **จำนวน** **30,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการทำนา โดยมีกิจกรรมดังนี้

- กิจกรรมการทำแปลงทดสอบการปลูกถั่วเขียวหลังทำนา
- กิจกรรมการทำปุ๋ยอินทรีย์น้ำ
- กิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้า 121 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพสตรีให้รู้จักความพอเพียง และกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 121 (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 17,740,844 บาท

งบกลาง รวม 17,740,844 บาท

งบกลาง รวม 17,740,844 บาท

ค่าชำระหนี้เงินกู้ จำนวน 735,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเพื่อซื้อครุภัณฑ์ 3 รายการ ดังนี้

- รถยนต์บรรทุกเทท้ายเครนไฮโดรลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า
- รถยนต์บรรทุกน้ำแบบอเนกประสงค์

- รถยนต์กู้ภัยดับเพลิงอเนกประสงค์แบบปิคอัพ กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 10 ปี โดยที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้มีมติเห็นชอบให้กู้เงินเมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2564 ครั้งที่ 1 วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ.2564 และสัญญาเงินกู้เลขที่ 2205/53/2565 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 เทศบาลอาจมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้ (9) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าชำระดอกเบี้ย **จำนวน** **109,674** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลเพื่อซื้อครุภัณฑ์ 3 รายการ ดังนี้
- รถยนต์บรรทุกเทท้ายเครนไฮโดรลิคพร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า
- รถยนต์บรรทุกน้ำแบบอเนกประสงค์
- รถยนต์กู้ภัยดับเพลิงอเนกประสงค์แบบปิคอัพ กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 10 ปี โดยที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้มีมติเห็นชอบให้กู้เงินเมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2564 ครั้งที่ 1 วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2564 และสัญญาเงินกู้เลขที่ 2205/53/2565 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 เทศบาลอาจมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้ (9) รายจ่ายอื่นใดตามข้อผูกพันหรือตามที่กฎหมายหรือระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกำหนด
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	**จำนวน**	**420,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกัน ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างรวมเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	**จำนวน**	**30,000**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่เทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม – ธันวาคม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	**จำนวน**	**8,169,600**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 และได้ยืนยันสิทธิขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม ข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน โดยเป็น			

การดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2585 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เบี้ยยังชีพความพิการ **จำนวน 5,699,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน หรือในอัตราตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มเติมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน โดยเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2585 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ **จำนวน** **72,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน โดยเป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2585 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เงินสำรองจ่าย **จำนวน** **600,000** **บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม แยกดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 550,000 บาท
กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 980 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	**จำนวน**	**15,000**	**บาท**
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้นสัญญาณไฟจราจร ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวบ กระบองไฟจราจร ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562			
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	**จำนวน**	**65,426**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยรายปีโดยพิจารณา จากรายรับจริงประจำปี ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 450,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 - เป็นไปตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย			
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	**จำนวน**	**307,092**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จพิเศษ บำเหน็จพิเศษรายเดือน ให้แก่ลูกจ้างประจำ บำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทของลูกจ้างประจำ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555			
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	**จำนวน**	**1,190,352**	**บาท**
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี			

และมิให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ/เงินบริจาคให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 48 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น **จำนวน** **280,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมบทกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

เงินช่วยพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน **จำนวน** **20,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล ซึ่งถึงแก่ความตายหรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงความตาย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง **จำนวน** **27,000** **บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งถึงแก่ความตาย

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามประกาศ ก.ท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยพิเศษ กรณีพนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงความตาย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง	รวม
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้											735,500.	735,500.
		ค่าชำระดอกเบี้ย											109,674.	109,674.
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม											420,000.	420,000.
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน											30,000.	30,000.
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ											8,169,600.	8,169,600.
		เบี้ยยังชีพความพิการ											5,699,200.	5,699,200.
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์											72,000.	72,000.
		เงินสำรองจ่าย											600,000.	600,000.
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน												
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)											1,190,352.	1,190,352.
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ											307,092.	307,092.
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร											15,000.	15,000.
		ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย											65,426.	65,426.

		เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น											280,000.	280,000.
		เงินช่วยพิเศษ												
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน											20,000.	20,000.
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง											27,000.	27,000.
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760.											725,760.
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000.											180,000.
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000.											180,000.
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	207,360.											207,360.
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200.											1,555,200.
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	8,474,200.	869,880.	1,686,320.	1,980,180.	1,610,580.		1,046,220.	349,440.	1,131,120.			17,147,940.
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	796,320.	80,880.	140,400.	187,200.	120,720.		90,000.	30,000.	127,800.			1,573,320.

		เงินประจำตำแหน่ง	264,000.	18,000.	60,000.	85,200.	60,000.		18,000.		60,000.			565,200.
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,188,000.	756,000.	723,600.	324,000.	216,000.	648,000.		108,000.	513,960.			4,477,560.
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	594,000.	378,000.	246,000.	168,000.	108,000.	342,000.		54,000.	168,000.			2,058,000.
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น												
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	80,000.											80,000.
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		200,000.										200,000.
		ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น				144,000.								144,000.
		ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	10,000.											10,000.
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิด	5,000.											5,000.
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	5,000.											5,000.
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	30,000.											30,000.

		ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน							151,200.					151,200.
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000.											10,000.
		ค่าเบี้ยประชุม	20,000.											20,000.
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	150,000.	10,000.	20,000.	80,000.	10,000.				30,000.			300,000.
		ค่าเช่าบ้าน				288,000.	20,000.				72,000.			380,000.
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร												
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	25,000.											25,000.
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	64,000.	10,000.	20,000.	10,000.	15,000.		17,000.		10,000.			146,000.
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	25,000.											25,000.
	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ												
		ค่าจ้างเหมาบริการ	118,800.	20,000.	30,000.	20,000.	20,000.			40,000.	40,000.			288,800.
		ค่าเช่าทรัพย์สิน	36,000.											36,000.
		โครงการจ้างเหมาครูสอนคัมภีร์อัลกุรอานประจำชุมชน			576,000.									576,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน				432,000.								432,000.

		โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูลลงระบบ	288,000.											288,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานด้านการบริการข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างต่อเนื่อง	504,000.											504,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานรวบรวมข้อมูล รวบรวมภาษี เพื่อใช้เป็นข้อมูลในระบบสรรพากรและบันทึกข้อมูลในระบบต่างๆ รวมถึงธุรการของงานการเงินและบัญชีเทศบาลตำบลมะรือโบตก	144,000.											144,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถพยาบาล				96,000.								96,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์บรรทุกขยะ						96,000.						96,000.

		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์ส่วนกลาง				72,000.								72,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงานส่งเสริมสุขภาพ				288,000.								288,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม				216,000.								216,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานธุรการและพัสดุ				96,000.								96,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะ						360,000.						360,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานประจำรถบรรทุกขยะและคัดแยกขยะ						192,000.						192,000.
		โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานปรับปรุงภูมิทัศน์						720,000.						720,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม			72,000.									72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไปผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์	72,000											72,000.

		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานขับรถยนต์			96,000.									96,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเขียนแบบและออกแบบ									72,000.			72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานคนงานทั่วไป							96,000.					96,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานซ่อมแซมปะหลุมบ่อถนนสาธารณะ วัดระยะทางถนน ทางระบายน้ำ									360,000.			360,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี			72,000.									72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเก๊ะปือเราะห์			72,000.									72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก			96,000.									96,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานตัดหญ้าและทำความสะอาดสนามกีฬาเทศบาลตำบลมะรือโบตก								72,000.				72,000.

		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการ							72,000.					72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ								72,000.				72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านการศึกษา			96,000.									96,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบูเกะปือเราะห์			72,000.									72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานธุรการด้านงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก			72,000.									72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		384,000.										384,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก			72,000.									72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบูเก๊ะปือเราะห์			240,000.									240,000.

		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานฝ่ายพัฒนาชุมชน							72,000.					72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานฝ่ายสังคมสงเคราะห์					72,000.							72,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานภารโรง			144,000.									144,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานสำรวจและจัดเก็บข้อมูลด้านงานช่าง									288,000.			288,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)		144,000.										144,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม		1,320,000.										1,320,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลประจำรถบรรทุกน้ำ		288,000.										288,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อดูแลงานรักษาความสะอาดและความเรียบร้อย ภายในอาคารและบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก	216,000.											216,000.

		โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานซ่อมบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะ						144,000.						144,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการงานไฟฟ้า						144,000.						144,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานพัสดุสำนักปลัดเทศบาล	96,000.											96,000.
		โครงการจ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานภารโรง	96,000.											96,000.
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ												
		ค่ารับรอง	20,000.			10,000.	5,000.							35,000.
		ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคาร ต่าง ๆ	5,000.											5,000.
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	5,000.											5,000.
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	20,000.											20,000.
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ												
		ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	5,000.											5,000.
		ค่าใช่จ่ายในการเดินทางไปราชการ				50,000.								50,000.

		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	310,000.	25,000.	50,000.		50,000.				20,000.			455,000.
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	230,000.	25,000.	50,000.	60,000.	40,000.				20,000.			425,000.
		โครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองนราธิวาส				100,000.								100,000.
		โครงการขยะสร้างรายได้				20,000.								20,000.
		โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก								15,000.				15,000.
		โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด							20,000.					20,000.
		โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ				30,000.								30,000.
		โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์								240,000.				240,000.
		โครงการจัดการเลือกตั้งต่างๆ	30,000.											30,000.
		โครงการจัดงานวันเทศบาล							18,000.					18,000.
		โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนให้ศูนย์เรียนรู้คัมภีร์อัลกุรอาน								32,000.				32,000.
		โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเล่นกีฬาสำหรับชุมชน								40,000.				40,000.

		โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล			15,000.									15,000.
		โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของเทศบาล								50,000.				50,000.
		โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอม	10,000.											10,000.
		โครงการเดิน-วิ่งสุขภาพ วิ่ง สุขภาพดีวิถีมะรือโบตก (Run for Health)				40,000.								40,000.
		โครงการตลาดนัดขยะ				30,000.								30,000.
		โครงการเทศบาลสัญจร	40,000.											40,000.
		โครงการธนาคารขยะชุมชน				20,000.								20,000.
		โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	100,000.											100,000.
		โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่เด็กนักเรียน			50,000.									50,000.
		โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		20,000.										20,000.
		โครงการฝึกทบทวน อปพร.		40,000.										40,000.

		โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน								30,000.				30,000.
		โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อการบริหารด้านการศึกษา			60,000.									60,000.
		โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร.		20,000.										20,000.
		โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี							20,000.					20,000.
		โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร	100,000.											100,000.
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ							40,000.					40,000.
		โครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน							50,000.					50,000.
		โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการตาดีกาสัมพันธ์								90,000.				90,000.
		โครงการโรงเรียนพ่อแม่			20,000.									20,000.
		โครงการส่งเสริมการทำนา										30,000.		30,000.
		โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ										70,000.		70,000.

		โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง				30,000.								30,000.
		โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน			50,000.									50,000.
		โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น							50,000.					50,000.
		โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ป่า และการเพิ่มพื้นที่สีเขียว				30,000.								30,000.
		โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน							100,000.					100,000.
		โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล	30,000.											30,000.
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา			878,685.									878,685.
		โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก (กิจกรรม "โตไปไม่โกง")							15,000.					15,000.
		โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด				20,000.								20,000.

		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอก หญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี				12,000.								12,000.
		โครงการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอก หญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี				2,400.								2,400.
		โครงการเสริมสร้าง ครอบครัวเข้มแข็ง							20,000.					20,000.
		โครงการเสริมสร้าง ทำนุบำรุงศาสนาท้องถิ่น								90,000.				90,000.

		โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต พ.ศ. 2570					100,000.							100,000.
		โครงการอนุรักษ์พันธ์พืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี				30,000.								30,000.
		โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี							30,000.					30,000.
		โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานขององค์กรชุมชน							200,000.					200,000.
		โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					90,000.							90,000.
		โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	240,000.											240,000.
		โครงการอบรม ให้ความรู้กับประชาชนในด้านกฎหมายต่างๆ							15,000.					15,000.

		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ		10,000.										10,000.
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,450,000											1,450,000.
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	190,000.	30,000.	50,000.	35,000.	40,000.				20,000.			365,000.
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	15,000.	5,000.	5,000.	5,000.	5,000.	280,000.						315,000.
		วัสดุงานบ้านงานครัว	40,000.		2,086,431.	10,000.	6,000.				7,000.			2,149,431.
		วัสดุก่อสร้าง	15,000.	10,000.	20,000.	10,000.					40,000.			95,000.
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	45,000.	95,000.	50,000.	40,000.	20,000.				30,000.			280,000.
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	120,000.	100,000.	60,000.	330,000.	50,000.				70,000.			730,000.
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		5,000.	5,000.	30,000.								40,000.
		วัสดุการเกษตร	5,000.		20,000.	20,000.					5,000.			50,000.
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000.	15,000.	10,000.	5,000.	4,000.				10,000.			54,000.
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		32,000.				40,000.			5,000.			77,000.
		วัสดุกีฬา			10,000.									10,000.
		วัสดุคอมพิวเตอร์	67,000.	5,000.	30,000.	15,000.	30,000.				15,000.			162,000.
		วัสดุการศึกษา			10,000.									10,000.
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		30,000.										30,000.
		วัสดุสนาม			10,000.									10,000.
		วัสดุจราจร		15,000.	5,000.									20,000.
		วัสดุอื่น	5,000.		5,000.			30,000.						40,000.
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	670,000.											670,000.
		ค่าบริการโทรศัพท์	40,000.											40,000.
		ค่าบริการไปรษณีย์	10,000.											10,000.
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	100,000.											100,000.

		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	30,000.											30,000.
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน												
		จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสายงานผู้ปฏิบัติ	3,200.											3,200.
		จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน							9,600.					9,600.
		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน	53,600.											53,600.
		จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	37,900.		37,900.									75,800.
		จัดซื้อตู้เซฟนิรภัย	18,600.											18,600.
		จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ			18,600.									18,600.
		จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ							6,200.					6,200.
		จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงานทั่วไป							3,400.					3,400.
		จัดซื้อโต๊ะทำงานสายงานผู้ปฏิบัติ	6,200.											6,200.
		จัดซื้อถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส			8,900.									8,900.
		จัดซื้อผ้าม่านกันแสงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	40,000.											40,000.
		ครุภัณฑ์การเกษตร												
		จัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ไฟฟ้าชนิดไร้สาย			3,500.									3,500.

		จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า			11,000.									11,000.
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ												
		จัดซื้อชุดลำโพงเครื่องที่พร้อมไมโครโฟน			15,000.									15,000.
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่												
		จัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล				25,000.								25,000.
		โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV			23,000.									23,000.
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์												
		จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันสะพายไหล่ ที่ใช้ในงานสาธารณสุข				86,600.								86,600.
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว												
		จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง			9,500.	28,500.								38,000.
		จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น			13,800.									13,800.
		จัดซื้อตู้เย็น				18,500.								18,500.
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์												
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน			22,000.				22,000.					44,000.

		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	22,000.											22,000.
		จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	25,000.											25,000.
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	16,000.						8,000.					24,000.
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์												
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			50,000.									50,000.
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค												
		โครงการก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายซอยอาแว 1 ชุมชนบาโงระนะ									504,000.			504,000.
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)									100,000.			100,000.
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ												
		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านเขาแก้ว			783,200.									783,200.

		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบาโงระนะ			563,200.									563,200.
		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมะรือโบตก			1,394,800.									1,394,800.
		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไอยรานุสรณ์			919,600.									919,600.
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน												
		โครงการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข				240,000.								240,000.
		อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอระแงะ								50,000.				50,000.
รวม			**20,339,140**	**4,960,760**	**12,030,436**	**5,869,580**	**2,692,300**	**2,996,000**	**2,139,620**	**1,412,440.**	**3,718,880**	**100,000**	**17,740,844**	**74,000,000**