







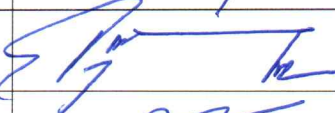

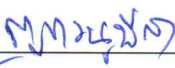




การประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑  
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก

.....

รายนามผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายไสดี หะยีปือราเฮง	ประธานสภาเทศบาล	
๒.	นางสาวมารีระห์ อูซา	รองประธานสภาเทศบาล	
๓.	นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโกะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๔.	นายمامุ หะยีตอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๕.	นายสุกีพลี ตือราแม	สมาชิกสภาเทศบาล	
๖.	นางสาวปัทมา ยือราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๗.	นายอับดุลการิม นิบอซู	สมาชิกสภาเทศบาล	
๘.	นายอับดุลรอพา อืออาซา	สมาชิกสภาเทศบาล	
๙.	นายอาหะมะสักรี หะยีอับดุลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๐.	นายอับดุลฮาгим บราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๑.	นางสาวตวนนูนิลา มีอริง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๒.	นางสาวฟาตีฮะ มะสาแม	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๓.	นายอนัน สึระโก	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโซ๊ะ	นายกเทศมนตรีฯ	
๒.	นายมาหะมะนาวาวิ หะยีอุเซ็ง	รองนายกเทศมนตรีฯ	
๓.	นายกามาลย์ หะยีดิน	รองนายกเทศมนตรีฯ	
๔.	นางสาวดูแวนมาซีเตาะ มื่อรีจิง	เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ	
๕.	นายวรรณวิมาน แวดือราแม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ	
๖.	นายอาหะหมัดดีอรรอปี อาบูซาแล	รองปลัดเทศบาล	
๗.	นางสาวฮาสิเมาะห์ สะอึ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘.	นายนุรุดดีน สุลัยมาน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	
๙.	นายมุฮัมหมัดยาการ์ยา คาเดร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๐.	นางสาวมาริสา หะยีมะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๑.	นายปูซี เจอะอุเซ็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๒.	นายสุรพันธ์ ญ๊ะ	นาย. อรรถชัย	
๑๓.	น.ส. ฟาอิชะห์ จินมวาท	รศก. อินทระ มัญชุ์	
๑๔.	นาง รุสดีการ์ ขาวจ้อ	นางสาวกัญญา	
๑๕.	นายสุวิทย์ ๑๐/๑๐/๑๐	นาย. พิชัยพงษ์	
๑๖.	น.ส. วรวิภา จันทร์โกมล	นาย ฝ่ายอำนวยการ	
๑๗.	น.ส. พาทีแม่ คาเดร์	นางรณทัต	
๑๘.	น.ส. วรวิภา ๑๐	นางรณทัต	
๑๙.	น.ส. ๑/๑๑๑ ๑๑๑๑	นางรณทัต	
๒๐.	น.ส. โสฬสพันธ์ วงศ์สอนธรรม	นักสังคมศาสตร์	
๒๑.	น.ส. อานนท์ มาเซ็ง	นักวิชาการสังคมศาสตร์	
๒๒.	น.ส. อานนท์ มาเซ็ง	พลต. (ผู้ดูแลเด็ก)	

၂၅.	ကဏ္ဍ ၁၅	အကယ်၍	၂
၂၆.			
၂၇.			
၂၈.			
၂၉.			
၃၀.			
၃၁.			
၃၂.			
၃၃.			
၃၄.			
၃၅.			

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑  
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ แนะนำตัวพนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก
- ๑.๒ พระราชกฤษฎีกากำหนดไม้หวงห้าม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕
- ๑.๓ เรื่องการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประเภทเงินอุดหนุนของ อปท.
- ๑.๔ .....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

- ๕.๑ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตึกร้างเทศบาลตำบลมะรือโบตก
- ๕.๒ เรื่อง ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ)
- ๕.๓ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
- ๕.๔ เรื่อง ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- ๕.๕ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเบิกเงินตัดปี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

- ๖.๑ เรื่อง.....
- ๖.๒ เรื่อง.....
- ๖.๓ เรื่อง.....



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑  
วันพุธ ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตก

.....

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นายไสดี หะยีป็อราเฮง	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางสาวมารีเยห์ อูซา	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโกะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายمامุ หะยีดอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายสุกีฟลี ด็อราแม	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางสาวปัทมา ย็อราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายอับดุลการิม น็อบซู	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายอับดุลรอฟา อ็ออาซา	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายอาหะมะสักรี หะยีอับดุลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายอับดุลฮาгим บราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นางสาวตูแวนนูนิลา มีอ็อริง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นางสาวฟาตีเยะ มะสาแม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายอานัน สึระโก	ปลัดเทศบาล/เลขานุการ

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- |                                 |                              |
|---------------------------------|------------------------------|
| ๑. นายอัครอรธิม เจะโชะ          | นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก    |
| ๒. นายมาหะมะนาวาวิ หะยือเซ็ง    | รองนายกเทศมนตรี ฯ            |
| ๓. นายกามาลย์ หะยือดิน          | รองนายกเทศมนตรี ฯ            |
| ๔. นางสาวตูแวมมาซีเตาะ มีอริจิง | เลขาธิการนายกเทศมนตรี ฯ      |
| ๕. นายวรรณวิมาน แวดือราแม       | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ฯ      |
| ๖. นายอาหะหมัดดีอโรปี อาบูซาแล  | รองปลัดเทศบาลฯ               |
| ๗. นางสาวฮาตีเมาะห์ สะอิ        | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล       |
| ๘. นายนุรุตดิน สุลัยมาน         | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข      |
| ๙. นายมุฮัมหมัดยาการ์ยา คาเดร์  | ผู้อำนวยการกองการศึกษา       |
| ๑๐. นางสาวมาริสา หะยิมะ         | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๑. นางสาวนิตา จันทรโคบุตร      | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ          |
| ๑๒. ส.ต.ต.ฮาเซ็ง มะเซ็ง         | นักวิชาการศึกษา              |
| ๑๓. นายลุตฟี आयิ                | นักทรัพยากรบุคคล             |
| ๑๔. นางสาวโซฟียะห์ วงศ์สอนธรรม  | นักสันทนากการ                |
| ๑๕. นางสาวฟาอิชะห์ บินมะแซ      | นักวิชาการเงินและบัญชี       |
| ๑๖. นายอัครุเลาะห์ ดอเลาะตาเฮ   | เจ้าพนักงานพัสดุ             |
| ๑๗. นายบุญยามิน ยูโชะ           | เจ้าพนักงานธุรการ            |
| ๑๘. นายรุสันคาร์ บาซอสิติก      | นายช่างไฟฟ้า                 |
| ๑๙. นางสาวพาตีเมาะ ลาเต๊ะ       | คนงานทั่วไป                  |
| ๒๐. นางสาวรอปีฮะห์ บูละ         | คนงานทั่วไป                  |
| ๒๑. นางสาวศุภวรรณ อีสมาแอ       | คนงานทั่วไป                  |
| ๒๒. นางสาวอานีซา มะเซ็ง         | ผู้ดูแลเด็ก                  |

**เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.**

	<p>เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านเข้าห้องประชุม แล้วนั้นองค์ประชุม ปรากฏว่าองค์ประชุมมาประชุมครบทั้ง ๑๒ คน หลังจากนั้น นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ</p>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการสภา รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองต่างๆ และผู้มีเกียรติทุกท่าน กระผม นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก วันนี้ได้รับเกียรติมาทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมสภาเทศบาล อีกครั้งหนึ่ง กระผมขอต้อนรับและขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ครับ</p> <p>การประชุมในครั้งนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ มีระเบียบวาระที่สำคัญที่สภาเทศบาลจะต้องร่วมกันพิจารณา คือ การพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ) และมีวาระเกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การขออนุมัติเปิดตัดปีโครงการต่างๆ เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณหน้า และระเบียบวาระอื่นๆ ตามที่ปรากฏในระเบียบวาระการประชุม ครับ</p> <p>และบัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้</p>
<b>ระเบียบวาระที่ ๑</b>	<b>เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>ในการประชุมสภาในครั้งนี้ กระผมยังไม่มีประเด็นหรือข่าวสารอะไรที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนั้นจึงขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล หากมีประเด็นต่าง ๆ ที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ</p>
	<b>๑.๑ แนะนำตัวพนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก</b>
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	<p>เนื่องจากขณะนี้ มีพนักงานเทศบาลของเราที่บรรจุใหม่จำนวน ๑ ท่าน และที่เข้ามาดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ๑ ท่าน ดังนั้น ในโอกาสนี้ กระผมจึงขอให้พนักงานที่บรรจุใหม่ได้แนะนำตัว ให้สมาชิกสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมได้รู้จักด้วยครับ ส่วนพนักงานที่เป็นหัวหน้าฝ่ายนั้น วันนี้ไม่สามารถเข้าร่วมในที่ประชุมนี้ได้ เนื่องจากติดภารกิจ ดังนั้น จึงขอเชิญพนักงานท่านที่บรรจุใหม่ที่อยู่ในที่ประชุมแห่งนี้ได้แนะนำตัวก่อนครับ</p>
นายรุสันคาร์ บาซอสติก นายช่างไฟฟ้า	<p>นายรุสันคาร์ บาซอสติก ซึ่งเป็นพนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่ ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง เทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้แนะนำตัวให้สมาชิกสภาเทศบาลได้รู้จัก</p>
	<b>๑.๒ พระราชกฤษฎีกากำหนดไม้หวงห้าม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕</b>
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	<p>ราชกิจจานุเบกษา ได้มีประกาศ พระราชกฤษฎีกา กำหนดไม้หวงห้าม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p> <p>โดยในมาตรา ๓ ให้เพิ่มรายชื่อไม้หวงห้ามธรรมดา ของบัญชีท้ายพระราชกฤษฎีกากำหนดไม้หวงห้าม พ.ศ. ๒๕๓๐ คือ ไม้สัก ยาง ชิงชัน เก็ดแดง อีเม้ง พะยุงแกลบ กระพี แดงจีน ขะยุง ชิก กระชิก กระชิบ พะยุง หมากพลูตักแตน กระพีเขาควาย เก็ดดำ อีเฒ่า เก็ดเขาควาย และไม้กฤษณา</p>



	<p>และมาตรา ๔ ให้เพิ่มรายชื่อไม้หวงห้ามพิเศษ ของบัญชีท้ายพระราชกฤษฎีกากำหนดไม้หวงห้าม พ.ศ. ๒๕๓๐ คือ ไม้เทียนทะเล</p> <p>เนื่องจากในปัจจุบันมีการลักลอบตัดโค่นไม้กฤษณาเพื่อเอาชิ้นกฤษณาที่อยู่ในเนื้อไม้ และมีการลักลอบขุดไม้เทียนทะเลจากที่ดินของรัฐไปจำหน่าย ทำให้ไม้ทั้งสองชนิดที่ซึ่งเหลืออยู่ในป่าตามธรรมชาติมีน้อยมากอยู่แล้วมีจำนวนลดลงอย่างรวดเร็ว จนอาจส่งผลกระทบต่อการค้าขายของพันธุ์ไม้ดังกล่าว จึงสมควรกำหนดให้ไม้ปริศนาเป็นไม้หวงห้ามประเภท ก (ไม้หวงห้ามธรรมดา) และไม้เทียนทะเล เป็นไม้หวงห้ามประเภท ข (ไม้หวงห้ามพิเศษ)</p>
	<p><b>๑.๓ เรื่องการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประเภทเงินอุดหนุนของ อปท.</b></p>
	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการส่งคำขอเงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ กับทางสำนักงบประมาณ โดยยื่นคำขอในระบบสารสนเทศของสำนักงบประมาณ หรือเรียกว่าระบบ BBL ของสำนักงบประมาณ ซึ่งกระทำทุกขั้นตอนด้วยตนเองโดยตรง การทำคำของบประมาณเงินอุดหนุนรายจ่ายประจำปี ต้องมีการจัดทำล่วงหน้า ๑ ปีงบประมาณ โดยจะจัดทำประมาณช่วงปลายปีของทุกปี เพื่อให้ทันต่อการจัดสรรงบอุดหนุนในปีงบประมาณหน้า และถึงแม้ อปท. จะเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง แต่การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณนั้นอยู่ภายใต้กำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ครับ</p>
<b>ที่ประชุม</b>	มติที่ประชุมรับทราบ
<b>ระเบียบวาระที่ ๒</b>	<b>เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรุือโบทก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕</b>
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	<p>ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรุือโบทก ครั้งที่ผ่านมาก็คือ การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมว่ามีข้อความใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่นั้น โอกาสนี้จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม ตามที่ปรากฏในเอกสาร ตั้งแต่หน้าแรกจนถึงหน้าสุดท้าย ว่ามีข้อความใดจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขหรือไม่ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไป ขอเชิญครับ</p>
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุม -
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	หากทุกท่านไม่มีอะไรจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมแล้ว สรุปว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมากครับ
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่ผ่านมาก สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑
<b>ระเบียบวาระที่ ๓</b>	<b>เรื่องกระทู้ถาม</b>
	- ไม่มี -
<b>ระเบียบวาระที่ ๔</b>	<b>เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว</b>
	- ไม่มี -
<b>ระเบียบวาระที่ ๕</b>	<b>เรื่องเสนอใหม่</b>
	<b>๕.๑ เรื่อง การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตึกร้างเทศบาลตำบลมะรุือโบทก</b>
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ก่อนที่จะมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตึกร้างเทศบาลตำบลใหม่ กระผมขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลฯ ได้ชี้แจงระเบียบและรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปตึกร้างเทศบาลตำบลมะรุือโบทก ให้ที่ประชุมทราบก่อนครับ



<p>นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล</p>	<p>คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติที่ผ่านการรับหลักการจากสภาเทศบาลแล้ว ว่าต้องการจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมอะไรบ้าง และให้รายงานบันทึกความเห็นต่อประธานสภาเทศบาล ว่าได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใด หากไม่มีการแก้ไข ก็ให้บันทึกว่าไม่มีการแปรญัตติ</p> <p>โดยในส่วนของเทศบาล วันนี้ จะทำการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลมะรุือโบตก</p> <p>จึงขอให้ประธานสภาเทศบาล ได้ดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ โดยให้เลือกคณะกรรมการขึ้นมา ๓ คน หลังจากนั้น เลขานุการสภาท้องถิ่นจะนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ตามระเบียบ ข้อ ๑๐๙ ซึ่งกำหนดว่า การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น และให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้น ๆ</p>
<p><b>การคัดเลือกกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑</b></p>	
<p>นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ลำดับต่อไป จะเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ ท่าน โดยจะเริ่มเลือกกรรมการคนที่ ๑ ก่อน ดังนั้น ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล เสนอชื่อผู้ที่ท่านเห็นว่าสมควรจะได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน ขอเชิญครับ</p>
<p>นางสาวปัทมา ยือราเฮง สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>ดิฉัน นางสาวปัทมา ยือราเฮง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นายอาหะมะสักรี หะยีอับลูเลาะ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ ขอผู้รับรองด้วยคะ</p>
<p>นายอับลูรอฮิม เจ๊ะโกะ สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>กระผม นายอับลูรอฮิม เจ๊ะโกะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายอาหะมะสักรี หะยีอับลูเลาะ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑</p>
<p>นายสุกีพลี ตือราแม สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>กระผม นายสุกีพลี ตือราแม สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายอาหะมะสักรี หะยีอับลูเลาะ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑</p>
<p>นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ อีกหรือไม่</p>
<p>- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -</p>	
<p>นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปว่าทุกท่านเห็นด้วยที่เลือก นายอาหะมะสักรี หะยีอับลูเลาะ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑</p>
<p><b>ที่ประชุม</b></p>	<p>มีมติเลือก นายอาหะมะสักรี หะยีอับลูเลาะ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑</p>
<p><b>การคัดเลือกกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒</b></p>	
<p>นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ต่อไป จะคัดเลือกกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสม โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน</p>
<p>นายสุกีพลี ตือราแม สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>กระผม นายสุกีพลี ตือราแม สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นายอับลูการิม นิบอซุ เป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒</p>
<p>นายمامุ หะยีตอลาะ สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>กระผม นายمامุ หะยีตอลาะ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายอับลูการิม นิบอซุ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒</p>
<p>นางสาวตวนานูนิลา มีอริจิง สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>ดิฉัน นางสาวตวนานูนิลา มีอริจิง สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายอับลูการิม นิบอซุ เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒</p>



นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปมติที่ประชุมเห็นด้วยที่เลือก นายอับดุลการิม นิบอซู เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติเลือก นายอับดุลการิม นิบอซู เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒
	<b>การคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓</b>
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ต่อไป จะคัดเลือกกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ได้เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสม โดยให้มีผู้รับรองไม่น้อยกว่า ๒ คน
นางสาวตุแวนูนีลา มือรีจิง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวตุแวนูนีลา มือรีจิง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นางสาวฟาติฮะ มะสาแม เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นางสาวปัทมา ยือราเอง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวปัทมา ยือราเอง สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นางสาวฟาติฮะ มะสาแม เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นายอับดุลการิม นิบอซู สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายอับดุลการิม นิบอซู สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นางสาวฟาติฮะ มะสาแม เป็นบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปมติที่ประชุมเห็นด้วยที่เลือก นางสาวฟาติฮะ มะสาแม เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติเลือก นางสาวฟาติฮะ มะสาแม เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ดังนั้นขอสรุปว่า คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย ๑. นายอาหะมะสักรี หะยีอับดุลเลาะ ๒. นายอับดุลการิม นิบอซู ๓. นางสาวฟาติฮะ มะสาแม
นายอานัน สิริระโก เลขานุการสภาเทศบาล	กระผมขออนุญาตประชุมคณะกรรมการแปรญัตติที่ได้คัดเลือกเมื่อสักครู่ ร่วมประชุมเพื่อคัดเลือกประธานกรรมการและเลขานุการฯ ในวันนี้ (๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕) หลังจากประชุมสภาแห่งนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว เวลาประมาณ ๑๖.๑๐ น. ณ ห้องประชุม(เล็ก)สภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตนะครับ
	<b>๕.๒ เรื่อง ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)</b>
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ก่อนที่จะเรียนเชิญผู้บริหารเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติฯ กระผมขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ช่วยชี้แจงระเบียบต่างๆ ในการดำเนินการเกี่ยวกับญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ก่อนครับ
นายอานัน สิริระโก เลขานุการสภาเทศบาล	สำหรับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสองกำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดค่าแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น โดยการประชุมวันนี้ จะเป็นการประชุมพิจารณาการเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ใน

	<p>วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) และหลังจากรับหลักการแล้ว จะต้องกำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติและกำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ) ต่อไป กล่าวคือ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติในวาระที่ ๑ ขั้นรับหลักการในวันนี้ สมาชิกจะต้องพิจารณาร่างเทศบัญญัติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ว่าสมควรจะรับหลักการเพื่อให้ผ่านเป็นเทศบัญญัติหรือไม่ หลังจากรับหลักการแล้ว จะต้องมีการกำหนดวันแปรญัตติเพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติที่ได้รับการแต่งตั้งจำนวน ๓ คน ได้ทำหน้าที่ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ และภายในระยะเวลาที่เสนอคำแปรญัตติ หากสมาชิกหรือผู้บริหารท่านใดเห็นควรจะให้แก้ไขเพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติ ก็ให้แจ้งคณะกรรมการแปรญัตติทราบภายในเวลาที่กำหนด โดยคณะกรรมการแปรญัตติจะต้องพิจารณาเสนอร่างเทศบัญญัตินั้นตามร่างเดิมหรือตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงต้องรายงานและบันทึกความเห็นต่อประธานสภาเทศบาล และในรายงานนั้นจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง หลังจากนั้นก็นำเนินการตามวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป</p>																			
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ต่อไป ขอเรียนเชิญผู้บริหารเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติฯ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครี																			
นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโซ๊ะ นายกเทศมนตรีฯ	<p>เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <p>ข้าพเจ้า นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโซ๊ะ นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจาก บัดนี้ ถึงเวลาที่เทศบาลตำบลมะรือโบตก จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก เพื่อขอให้สภาเทศบาลได้โปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และในการนี้ ข้าพเจ้า ขอชี้แจงเกี่ยวกับสถานะการคลังในปัจจุบัน ประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้</p> <p><b>๑. สถานะการคลัง</b></p> <p><b>๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป</b></p> <p>ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลมะรือโบตก มีสถานะการเงิน ดังนี้</p> <table data-bbox="584 1442 1530 1765"><tr><td>๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร</td><td>จำนวน ๔๑,๑๑๓,๖๔๖.๔๐ บาท</td></tr><tr><td>๑.๑.๒ เงินสะสม</td><td>จำนวน ๙๕,๒๓๔,๓๔๔.๐๘ บาท</td></tr><tr><td>๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม</td><td>จำนวน ๑๙,๔๒๒,๑๓๕.๑๗ บาท</td></tr><tr><td>๑.๑.๔ รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย</td><td>จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑,๒๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท</td></tr><tr><td>๑.๑.๕ รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน</td><td>จำนวน ๗ โครงการ รวม ๓๙๕,๗๐๐.๐๐ บาท</td></tr></table> <p><b>๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท</b></p> <p><b>๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</b></p> <p>(๑) รายรับจริง จำนวน ๖๓,๔๓๑,๗๑๒.๘๕ บาท ประกอบด้วย</p> <table data-bbox="584 1966 1530 2098"><tr><td>หมวดภาษีอากร</td><td>จำนวน</td><td>๑๒,๖๓๙.๘๐ บาท</td></tr><tr><td>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</td><td>จำนวน</td><td>๒๒๗,๓๐๘.๙๘ บาท</td></tr><tr><td>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</td><td>จำนวน</td><td>๒๓๖,๐๕๗.๖๓ บาท</td></tr></table>	๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน ๔๑,๑๑๓,๖๔๖.๔๐ บาท	๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน ๙๕,๒๓๔,๓๔๔.๐๘ บาท	๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๑๙,๔๒๒,๑๓๕.๑๗ บาท	๑.๑.๔ รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑,๒๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท	๑.๑.๕ รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน	จำนวน ๗ โครงการ รวม ๓๙๕,๗๐๐.๐๐ บาท	หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๒,๖๓๙.๘๐ บาท	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๒๗,๓๐๘.๙๘ บาท	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๓๖,๐๕๗.๖๓ บาท
๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน ๔๑,๑๑๓,๖๔๖.๔๐ บาท																			
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน ๙๕,๒๓๔,๓๔๔.๐๘ บาท																			
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๑๙,๔๒๒,๑๓๕.๑๗ บาท																			
๑.๑.๔ รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน ๑ โครงการ รวม ๑,๒๖๕,๐๐๐.๐๐ บาท																			
๑.๑.๕ รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน	จำนวน ๗ โครงการ รวม ๓๙๕,๗๐๐.๐๐ บาท																			
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๒,๖๓๙.๘๐ บาท																		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๒๗,๓๐๘.๙๘ บาท																		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๓๖,๐๕๗.๖๓ บาท																		



หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๖๙,๔๘๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๒๓๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๓๑,๔๓๓,๘๖๓.๓๒ บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๓๑,๔๕๒,๑๓๓.๑๒ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๓๔๑,๒๗๒.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๕๖,๙๘๔,๖๖๓.๐๒ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๓,๑๖๗,๑๔๒.๖๔ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๒๔,๙๕๒,๖๙๖.๐๗ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๒,๕๖๕,๑๑๙.๖๖ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๒,๔๕๓,๕๕๔.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๘๔๖,๑๕๐.๖๕ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน ๖,๓๔๑,๒๗๒.๐๐ บาท

(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๗๙,๐๒๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

**๒.๑ รายรับ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประมาณการไว้ทั้งสิ้น จำนวน ๗๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ดังนี้**

**รายได้จัดเก็บเอง**

- หมวดภาษีอากร ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ตั้งไว้ ๒๒๑,๘๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ตั้งไว้ ๑๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท
- หมวดรายได้จากทุน ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.๐๐ บาท

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- หมวดภาษีจัดสรร ตั้งไว้ ๓๕,๒๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

**๒.๒ งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๗๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แยกเป็นรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้**

**ด้านบริหารงานทั่วไป**

- ๑. แผนงานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ ๑๗,๑๖๕,๔๖๑.๐๐ บาท
- ๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๕,๗๙๕,๕๐๐.๐๐ บาท

**ด้านบริการชุมชนและสังคม**







นายบุญรัตน์ สุลัยมาน ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุข	จากที่ท่าน สท.ได้สอบถามเมื่อสักครู่นี้ ขอเรียนชี้แจงให้ทราบว่าก่อนหน้านี้ เราได้มีการประชุม ผอ.กองต่างๆ เกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากที่สังเกตดูพบว่า งบประมาณเกือบครึ่งหนึ่งจะเป็นงบประมาณสำหรับบุคลากร และส่วนที่เหลือก็จะเป็นในส่วนงบลงทุนและงบอื่นๆ งบประมาณของโครงการต่างๆที่เคยทำอย่างต่อเนื่องมานั้น บางโครงการก็ถูกลด งบประมาณลง และบางโครงการก็จะถูกตัดออกไปเลย เนื่องจากเทศบาลมีงบประมาณที่มีไม่เพียงพอ และขอเรียนแจ้งให้ทราบว่าในปีหน้านี้ งบประมาณที่เราจะได้นั้นมีจำนวนน้อย โครงการที่สามารถทำได้ ส่วนใหญ่เป็นโครงการเล็กๆ ที่ใช้งบประมาณไม่กี่หมื่นบาท หากจำเป็นต้องทำโครงการที่มีงบไม่เพียงพอ ก็คงต้องช่วยๆ กันโอนจากโครงการอื่นๆ ดังนั้น ในปีหน้านี้เทศบาลของเรา อยู่ได้แบบ ประคับประคอง หากจะทำโครงการใหญ่ๆคงเป็นไปได้ยาก เนื่องจากเราไม่มีรายได้ที่จัดเก็บเอง ต้องรอ งบอุดหนุนจากรัฐบาลอย่างเดียว
นายอนันต์ สิริโก เลขาธิการสภาเทศบาล	งบประมาณของเทศบาลได้รับจริงนั้น มีจำนวนลดลงทุกปี เช่นในปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งงบประมาณไว้ที่ ๖๘ ล้านบาท แต่ได้รับจริงเพียง ๖๑ ล้านบาทเท่านั้น ส่วนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ คาดว่าเราจะได้รับงบประมาณน้อยอีกเช่นกัน อีกทั้งงบประมาณที่ใช้ไป เกือบครึ่งหนึ่งเป็นงบบุคลากร ส่วน งบประมาณสำหรับทำโครงการต่างๆนั้น จึงเหลือน้อย หากจะจัดทำโครงการใหญ่ๆ ต้องรองบอุดหนุน จากรัฐบาล หรือไม่ก็ใช้วิธีการโอนงบประมาณจากส่วนอื่นๆ ครับ
นางสาวมาริสสา หะยีมะ ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	ในส่วนของกองสวัสดิการนั้น บางครั้งเมื่องบประมาณของเทศบาลไม่เพียงพอ เราจะของบจาก ภายนอก เช่น งบประมาณจาก พมจ. สสส. และ สปสช. ซึ่งดำเนินการตลอดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสามารถ ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนได้ เช่น โครงการของสภาเด็กและเยาวชน โครงการเกี่ยวกับ ผู้สูงอายุและผู้พิการ ค่ะ
นายอัศวินรอกพา อือฮาชา สมาชิกสภาเทศบาล	ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับงบประมาณครับ
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ผู้บริหารได้แถลงรายละเอียดแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กระผมขอทราบมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลจะเห็นชอบรับหลักการแห่ง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ หากเห็นชอบ โปรดยก มือขึ้น
- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๑๐ ท่าน ยกมือเห็นชอบ -	
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เวลา ๑๕.๐๖ น.)
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อที่ประชุมได้มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฯแล้ว การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปร ญัตตินั้น เริ่มนับตั้งแต่สภาฯ มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติฯนั้น และมีเวลาในการเสนอคำแปรญัตติไม่ น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ดังนั้นกระผมขอให้สมาชิกฯ ช่วยเสนอวันเวลาที่เหมาะสมสำหรับยื่นคำแปร ญัตติ และเสนอวันสำหรับประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ) ว่าจะประชุม เมื่อใด ขอเชิญครับ
นางสาวปัทมา ยือราเฮง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวปัทมา ยือราเฮง สมาชิกสภาเทศบาล ขออนุญาตเสนอเกี่ยวกับการแปรญัตติค่ะ การกำหนดระยะเวลาสำหรับเสนอคำแปรญัตตินั้น เริ่มนับตั้งแต่สภาฯ ท้องถิ่นมีมติรับหลักการ ร่างเทศบัญญัติ โดยมีเวลาสำหรับเสนอคำแปรญัตติ ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ดังนั้น ดิฉันจึงขอเสนอ



	<p>ความเห็นให้กำหนดวันเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. รวมระยะเวลาทั้งสิ้น ๒๔ ชั่วโมง ส่วนสถานที่นั้น ขอเสนอให้เป็นห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริออตแห่งนี้คะ และขอเสนอให้มีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ชั้นลงมติ) ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. คะ</p>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>ไม่ทราบว่ามีสมาชิกฯ ท่านใดจะเสนอวันเวลาสำหรับเสนอคำแปรญัตติเป็นวันอื่นหรือไม่</p>
	<p>- ไม่มีผู้ใดเสนอวันสำหรับเสนอคำแปรญัตติเพิ่มเติม -</p>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>หากไม่มีใครเสนอแล้ว กระผมขอมติที่ประชุมว่าจะเห็นชอบตามที่ นางสาวปัทมา ยีราเฮง เสนอหรือไม่ หากเห็นชอบขอให้ยกมือครับ</p>
	<p>- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๙ ท่าน ยกมือเห็นชอบ --</p>
<b>ที่ประชุม</b>	<p>เห็นชอบกำหนดวันแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริออต และเห็นชอบกำหนดวันประชุมเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในวาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ชั้นลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ) ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.</p>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>กระผมจึงขอให้คณะกรรมการแปรญัตติ ๓ ท่าน ตามที่ได้เลือกไว้ ได้ทำหน้าที่รับคำแปรญัตติ พร้อมทั้งรายงานบันทึกความเห็นต่อประธานสภาเทศบาลเกี่ยวกับการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ตามกฎหมายด้วยครับ</p>
	<p><b>๕.๓ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</b></p>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครับ</p>
นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโซะ นายกเทศมนตรีฯ	<p>เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะริออต</p> <p>ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อขอให้สภาเทศบาลตำบลมะริออต ได้โปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้</p> <p><b>๑. สำนักปลัดเทศบาล</b></p> <p><b>โอนสด</b></p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร จำนวน ๑๙๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันบาท)</p> <p><b>ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</b></p> <p><b>รายการที่ ๑</b></p> <p>แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โครงการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ จำนวน ๘ ตัว ตัวละ</p>

๒๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๑๗๖,๐๐๐.-บาท(หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาท) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel
- มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)
- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า ๐.๒ LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า ๐.๐๓ LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓
- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร
- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง
- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.taf หรือ IEEE ๘๐๒.taf (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
- ตัวกล่องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖
- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือ SNTP", SNMP , RTSP , IEEE๘๐๒.๑X ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

## รายการที่ ๒

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด



- ๑๖ ช่อง จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.-บาท(หนึ่งหมื่นห้าพันบาท) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer ๒ ของ OSI Model
  - มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า ๓๐ Gbps
  - รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ Mac Address
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๖ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP หรือ SFP+ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
  - สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
  - มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

## ๒. กองการศึกษา

### โหนด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการเสริมสร้าง ทำนุบำรุงศาสนาท้องถิ่น จำนวน ๒,๓๗๑.-บาท (หกพันสามร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาท)

### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

#### รายการที่ ๑

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง โครงการจัดซื้อสว่านไฟฟ้าแบบกระแทก จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๓,๐๕๐.-บาท (สามพันห้าสิบบาท) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- สามารถเจาะคอนกรีต โลหะ และไม้
- ความยาวของเครื่อง ๒๕๐ มิลลิเมตร
- อัตราการกระแทก ๐ - ๓๐,๐๐๐ รอบ/นาที

#### รายการที่ ๒

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง โครงการจัดซื้อเครื่องเจียรไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๓,๓๒๑.-บาท (สามพันสามร้อยยี่สิบบาท) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เส้นผ่าศูนย์กลางใบเจียร ขนาด ๑๐๐ มิลลิเมตร
- ความหนาสูงสุดของใบมีด ๖.๒ มิลลิเมตร
- อัตราความเร็ว ๑๐,๐๐๐ รอบ/นาที
- ความยาว ๒๕๐ มิลลิเมตร

## ๓. กองช่าง

### โหนด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๑๔,๖๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันหกร้อยบาท)

**ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

**รายการที่ ๑**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานสายอำนวยการ จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๙,๖๐๐.- บาท (เก้าพันหกร้อยบาท) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะเหล็ก ๕ ฟุต พร้อมกระจก
- ขนาด กว้าง ๑๕๓ ซม. ลึก ๗๗ ซม. สูง ๗๕ ซม.
- มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า ๒ ลิ้นชัก

**รายการที่ ๒**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานสายปฏิบัติ จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาท) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะทำด้วยไม้
- ขนาด ๒ ลิ้นชัก
- ขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.

**รายการที่ ๓**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสายปฏิบัติ จำนวน ๑ ตัว เป็นจำนวนเงิน ๒,๕๐๐.- บาท (สองพันห้าร้อยบาท) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เก้าอี้ทำงานบุวม ผ้ายาข่าย
- มีระบบปรับสูง – ต่ำ ด้วยแป้นโยก
- ขนาด กว้าง ๕๔ ซม. ลึก ๕๓ ซม. สูง ๙๒ ซม.

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ เพื่อสภาเทศบาลตำบลมะรุ้อบตก ได้โปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในรายการดังกล่าว เพื่อประโยชน์การบริหารงานเทศบาลต่อไป ขอขอบคุณครับ

นางสาวฮาตีเมาะห์ สะอิด  
หัวหน้าสำนัก  
ปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาลมีการเสนอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด สำหรับติดตั้งที่บริเวณด้านล่างอาคารสำนักงาน จำนวน ๘ ตัว พร้อมอุปกรณ์ กระจายสัญญาณ จำนวน ๑ ตัว เพื่อใช้ในการดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารสำนักงานคะ

นายมุฮัมหมัดยาการ์ียา  
คาเดร์  
ผู้อำนวยการกอง

ส่วนกองช่าง ได้เสนอโอนเงินงบประมาณ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ คือ เพื่อ จัดทำโครงการจัดซื้อส่วนไฟฟ้าแบบกระแส จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๐๕๐ บาท และโครงการ จัดซื้อเครื่องเจียรไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓,๓๒๑ บาท เนื่องจากขณะนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ



การศึกษา	เทศบาลฯ มีการก่อสร้างโรงเรียนเลี้ยงไก่ และบ่อเลี้ยงปลา จึงจำเป็นต้องมีเครื่องมือช่าง สำหรับใช้ในการก่อสร้าง ปรับปรุง การซ่อมแซมต่างๆ ครับ				
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ ผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จากรายการที่กล่าวข้างต้น กระผมขอทราบมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ ดังกล่าวหรือไม่ หากอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น				
	- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๙ ท่าน ยกมือเห็นชอบให้อนุมัติ -				
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอครับ				
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่เสนอ				
	<b>๕.๔ เรื่อง ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</b>				
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครับ ขอเชิญครับ				
นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโสะ นายกเทศมนตรีฯ	เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก  ข้าพเจ้า นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโสะ นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ขอเสนอญัตติ เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังรายละเอียดต่อไปนี้  ตามที่ เทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๗,๕๐๐ บาท นั้น (กองการศึกษา)  เนื่องจาก ได้มีการปรับเปลี่ยนคุณลักษณะคอมพิวเตอร์ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนั้น จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของโครงการดังกล่าว ดังนี้				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>คำชี้แจงเดิม</th> <th>คำชี้แจงใหม่</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer ) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ</td> <td>มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น <u>Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</u> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ</td> </tr> </tbody> </table>	คำชี้แจงเดิม	คำชี้แจงใหม่	มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer ) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ	มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น <u>Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</u> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ
คำชี้แจงเดิม	คำชี้แจงใหม่				
มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer ) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ	มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น <u>Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน</u> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ				

	<p>A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อหน้าที่(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อ หน้าที่(ipm)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อหน้าที่ (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อหน้าที่(ipm)</li><li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้</li><li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi</li><li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li><li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li><li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา</li><li>- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface ) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</li><li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</li><li>- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li></ul>	<p>๘.๘ ภาพต่อหน้าที่ (ipm)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อหน้าที่ (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อหน้าที่(ipm)</li><li>- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้</li><li>- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi</li><li>- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)</li><li>- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ</li><li>- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา</li><li>- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li><li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า</li></ul> <p>- ๒ -</p> <p>กว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น</b></li><li>- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li></ul>
	<p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p>ดังนั้น จึงขอเสนอญัตตินี้เพื่อขอให้สภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้โปรดพิจารณาอนุมัติแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายการดังกล่าว ต่อไป ขอขอบคุณครับ</p>	
<p>นายไสดี หะยีบือราเอง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ตามที่ ผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น กระผมขอทราบมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณ ดังกล่าวหรือไม่ หากอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น</p> <p>- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๑๐ ท่าน ยกมือเห็นชอบให้อนุมัติ -</p>	



นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับโครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ตามที่ผู้บริหารเสนอ ครับ
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับโครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ ตามที่เสนอ
	<b>๕.๕ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเบิกเงินตัดปี</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติเบิกเงินตัดปี ครับ
นายอัศดรอรอิม เจะโซ๊ะ นายกเทศมนตรีฯ	เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก  ด้วย เทศบาลตำบลมะรือโบตก มีความจำเป็นต้องขออนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป จำนวน ๑ โครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน คือ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหัวสะพาน – สนามฟุตบอล ชุมชนสุเหร่า หมู่ที่ ๓ ตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ลึก ๑.๐๐ เมตร ยาว ๔๕.๐๐ เมตร และขนาดกว้าง ๐.๗๐ เมตร ลึก ๐.๗๐ เมตร ยาว ๙๔.๐๐ เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณ ๔๕๗,๘๘๔.- บาท (สี่แสนห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน) ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป เนื่องจากเทศบาลฯ ไม่สามารถดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี  ดังนั้น จึงขอเสนอญัตตินี้เพื่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้โปรดพิจารณาอนุมัติเบิกเงินตัดปีตามระเบียบดังกล่าวต่อไป ขอขอบคุณครับ
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ ผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติเบิกเงินตัดปี กระผมขอทราบมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้เบิกเงินตัดปีในโครงการข้างต้นหรือไม่ หากอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ  - สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๙ ท่าน ยกมือเห็นชอบให้อนุมัติ -
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้เบิกเงินตัดปี สำหรับจัดทำโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหัวสะพาน – สนามฟุตบอล ชุมชนสุเหร่า นะครับ
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติอนุมัติให้เบิกเงินตัดปี สำหรับโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหัวสะพาน - สนามฟุตบอล ชุมชนสุเหร่า ตามที่เสนอ
<b>ระเบียบวาระที่ ๖</b>	<b>เรื่องอื่น ๆ</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมเสนอประเด็นอื่นๆ หรือประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ที่ประชุมสภาเทศบาลรับทราบ ครับ
นายمامุ หะยีต่อเลาะ สมาชิกสภาเทศบาล	กระผมมีความไม่สบายใจบางประการที่ประสบจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา กระผมอยากให้ประธานสภาเทศบาลมีการควบคุมการประชุมให้ถูกต้องตามระเบียบ ควบคุมการประชุมให้ดี เพราะอยากให้สภาแห่งนี้เป็นสภาของผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน เปิดโอกาสให้สมาชิกได้พูด ไม่ควรเร่งเร้าให้รีบๆ พูดให้จบ ที่ประชุมสภาต้องให้ความสำคัญกับสมาชิก เปิดโอกาสให้สมาชิกได้พูดถึงปัญหาต่างๆ ถึงแม้ว่าต้องใช้เวลาบ้างก็ตาม เพราะการพูดของสมาชิกเป็นการพูดเพื่อแก้ปัญหาของพี่น้องประชาชน และยังพบว่าขณะที่มีการประชุม มีสมาชิกบางท่านเดินออกจากห้องประชุมโดยไม่ได้ขออนุญาตจาก





	<p>ประธานสภา หรือประธานสภายังไม่ได้อนุญาต ก็เดินออกจากห้องประชุมไปแล้ว และบางครั้งใน ขณะที่สมาชิกกำลังพูดอธิบายปัญหาต่างๆ จะมีบางท่านพูดแทรกขึ้นมาขัดจังหวะ โดยไม่ขออนุญาต จากประธานสภา ก่อน กระผมพูดถึงประเด็นนี้ไม่ได้มีเจตนาอื่นใดเพียงแค่อยากให้สภาแห่งนี้เป็นสภา อันมีเกียรติ ผู้เข้าร่วมประชุมให้เกียรติซึ่งกันและกัน โดยเฉพาะให้เกียรติต่อผู้ที่กำลังพูด และขอเสนอ ประเด็นนี้ก็ด้วยความหวังดีต่อทุกคน ขอขอบคุณครับ</p> <p>กระผมในฐานะที่เป็นเลขานุการชมรมตาติกาตำบลมะรือโบตก ขอขอบคุณท่านนายกฯ กอง การศึกษา และผู้มีเกียรติทุกท่านที่อยู่ในห้องประชุมแห่งนี้ ที่สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของตาติกา ในโครงการมหกรรมกีฬา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ซึ่งสำเร็จลุล่วงด้วยดี</p> <p>สำหรับประเด็นปัญหาที่ผมจะเรียนแจ้งให้ที่ประชุมแห่งนี้ทราบ เพื่อให้ทางฝ่ายบริหารนำไป พิจารณาซ่อมแซมแก้ไข คือ ปัญหาถนนสายสลามัต บริเวณทางลอดสะพานรถไฟ ทางไปชุมชนบลูกา ซึ่งผิวถนนชำรุดเสียหาย เป็นหลุมตื้นขวางผิวถนน ยาวประมาณ ๒ เมตร และอีกจุดหนึ่ง คือที่บริเวณ ถนนกำแพงพัฒนา ซึ่งพื้นผิวถนนบริเวณทางข้ามรางรถไฟนั้นทรุดลงต่ำกว่ารางรถไฟ ทำให้เกิดความ ลำบากแก่ผู้ขับรถที่จะข้ามรางรถไฟ และเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุด้วย จึงขอให้เทศบาลรีบดำเนินการ แก้ไขปัญหานี้โดยด่วน</p> <p>และอีกประเด็นปัญหาหนึ่ง คือ ขณะนี้พบว่า ภายในคุระบายน้ำหรือรางระบายน้ำที่ตลาด มะรือโบ มีสิ่งสกปรกสิ่งปฏิกูล เช่น ขยะ ดินทราย พืชต่างๆ อยู่จำนวนมาก ทำให้น้ำขังและส่งกลิ่น เหม็น ดังนั้น จึงอยากให้เทศบาลได้เข้าไปทำความสะอาดภายในรางระบายน้ำ หรือทำการขุดลอกราง ระบายน้ำต่อไปครับ</p>
<p>นายอัศรอรอฮิม เจาะโซะ นายกเทศมนตรีฯ</p>	<p>จากสภาพปัญหาและสถานะการเงินของเทศบาลเราในขณะนี้ ถ้ามีปัญหาเล็กๆที่ต้อง แก้ไขปัญหาโดยใช้งบประมาณไม่มากนัก ตอนนี้เราพอมีโอกาสดำเนินการแก้ปัญหาได้ แต่หากเป็น โครงการที่ต้องใช้งบประมาณเป็นหลักแสน ก็ต้องรอวางแผนต่อไปก่อนครับ แต่สำหรับเรื่องเร่งด่วน ๒ กรณีที่มีการร้องเรียนดังกล่าวนั้น กระผมจะรับพิจารณาเพื่อหาทางแก้ไขอย่างเร่งด่วนต่อไปครับ</p> <p>โอกาสนี้ กระผมขอแจ้งข่าวดี ในเร็ววันนี้ เทศบาลของเราจะได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๒,๗๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ซึ่งจะได้ใช้งบประมาณส่วนนี้เพื่อการก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ เทศบาลแห่งที่สอง ที่ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ และจะได้งบประมาณสำหรับจัดทำถนนลาดยางอีก จำนวน ๓ สาย ซึ่งนับว่าเป็นข่าวดีอย่างยิ่งสำหรับเทศบาลของเราครับ</p>
<p>นายอัศรอรอพา อือฮาซา สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>สำหรับปัญหาของเขต ๒ ที่สมควรแก้ปัญหาอย่างเร่งด่วนเหมือนกัน คือ ที่ชุมชนบาโงระนะ ที่ บริเวณปากทางเข้าถนนสายนาเซอูทิส ซึ่งพบว่าบริเวณปากทางมีความลึก เวลารถจะข้ามหรือออกมา โดยเฉพาจะรถเก๋งนั้น รถจะตกหลุม ไม่สามารถข้ามไปได้ ดังนั้น จึงอยากให้เทศบาลฯ มาดูว่าจะ แก้ไขปัญหาตรงนี้อย่างไร</p> <p>และอีกจุดหนึ่ง คือที่หน้าสุสานบาโงระนะ ที่ติดกับถนนใหญ่ บริเวณดังกล่าวดินถูกน้ำกัดเซาะ จนเป็นหลุมลึกพอสมควร และจากการสังเกต พบว่าชาวบ้านที่ขับซิ่งจักรยานยนต์ ก่อนที่เขาจะเลี้ยว ขวาเข้ามายังถนนที่จะเข้าไปยังชุมชนอาแวนั้น ส่วนใหญ่เขาจะจอดรถชิดซ้ายก่อน เพื่อดูความ ปลอดภัยก่อนจะเลี้ยวข้ามถนนมา ซึ่งจุดที่ชาวบ้านหยุดรถนั้นพื้นที่ข้างๆ ถนนจะเป็นหลุมลึก อาจเกิด อันตรายต่อผู้ขับซิ่งได้ สาเหตุที่ทำให้ดินบริเวณดังกล่าวถูกกัดเซาะ เพราะฝั่งดังกล่าว ไม่มีคูหรือราง ระบายน้ำ เมื่อน้ำไหลลงมาก็เซาะดินข้างถนนจนเป็นหลุม อีกทั้งน้ำยังทะลักขึ้นมายังพื้นถนนด้วย ปัญหาเหล่านี้เป็นปัญหาที่อยู่คู่กับชุมชนของเรา ดังนั้นผมจึงขอเสนอว่า ควรให้มีการแก้ไขปัญหาดังนี้ เทศบาลของเราควรไปดูและแก้ปัญหาด้วย เพราะผู้ที่ประสบปัญหาก็คือประชาชนของพวกเราที่สัญจร</p>





	<p>ไปมานั่นเอง</p> <p>และประเด็นสุดท้ายที่ผมอยากเสนอในที่นี้ คืออยากให้เทศบาลได้รับดำเนินการซ่อมไฟฟ้าเมื่อมีประชาชนร้องเรียนหรือแจ้งปัญหาเข้ามา อยากให้มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับการบริการซ่อมไฟฟ้าให้ดีขึ้น เข้าไปบริการเร็วขึ้นกว่าเดิมด้วยครับ</p>
นายรุสันคาร์ บาซอสติก นายช่างไฟฟ้า	<p>การดำเนินการซ่อมไฟฟ้านั้น เมื่อมีการแจ้งเข้ามายังเทศบาล กระทบจะมีการจัดลำดับเพื่อเข้าไปซ่อมแซมครับ และพยายามเข้าไปซ่อมอย่างรวดเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ เช่น หากมีการแจ้งในวันนี้ วันรุ่งขึ้นก็จะเข้าไปแก้ปัญหาหรือซ่อมทันที ยกเว้นว่าจะเป็นปัญหาที่เป็นกรณีเร่งด่วนจริงๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อันนี้ผมจะพยายามลัดคิวเพื่อเข้าไปแก้ปัญหา ก่อน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบและเกิดอันตรายตามมา อันที่จริงการแจ้งปัญหาไฟฟ้านั้น ชาวบ้านสามารถมาแจ้งปัญหาด้วยตนเองได้ ซึ่งหลังจากรับแจ้งแล้ว ก็จะรีบเข้าไปซ่อม เพียงแต่การเข้าไปซ่อมนั้น ต้องให้ความสำคัญกับผู้ที่มาแจ้งปัญหาก่อนครับ และอาจจะช้าหน่อยสำหรับผู้ที่ยื่นเข้ามาแจ้งทีหลัง ยกเว้นกรณีเร่งด่วนจริงๆ อีกทั้งผมก็ได้มีการติดตามการทำงานทุกสัปดาห์ เพื่อดูว่าตรงไหนที่ยังไม่ได้แก้ไขเพื่อจะได้รับดำเนินการต่อไป ครับ</p>
นายอาหะมะสักรี หะยีอับลูเลาะ สมาชิกสภาเทศบาล	<p>กระทบขอเสนอให้มีการขยายเขตไฟฟ้าที่ซอยคาร์แคร์ ตรงข้ามสำนักงานเทศบาลด้วยครับ โดยเพิ่มเสาไฟ ประมาณ ๒-๓ ต้น พร้อมติดตั้งไฟส่องสว่างด้วย จึงขอเสนอให้ผู้บริหารพิจารณาด้วยครับ</p>
นายนุรุดดีน สุลัยมาน ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุข	<p>กระทบมีเรื่องที่จะแจ้งให้ท่านสมาชิกและผู้บริหารทราบ คือ จากการที่เทศบาลได้ก่อสร้างถนนคอนกรีตบริเวณด้านหลังสำนักงานเทศบาลนั้น พบว่าเมื่อมีฝนตกหนักลงมา น้ำจากภูเขาจะไหลหลากเข้ามายังบ้านของพ่อของกระทบ ซึ่งบริเวณบ้านนี้จะรับน้ำที่ลงจากภูเขามาเต็มๆ ที่ผ่านมานั้นน้ำจะเข้ามายังใต้ถุนบ้าน ดีที่ยังไม่เข้ามายังห้องครัว ดังนั้นกระทบจึงขอเสนอปัญหานี้ เพื่อพิจารณาแก้ไขต่อไปด้วยครับ</p>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>กระทบขอขอบคุณท่านสมาชิกทุกท่านที่เสนอปัญหาต่างๆ และขอขอบคุณการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การควบคุมการประชุมสภา เพื่อให้การประชุมมีความถูกต้อง สามารถดำเนินการประชุมได้ด้วยดี ซึ่งทั้งนี้ผมก็ได้พยายามควบคุมและใช้วิจรรย์ญาณในการควบคุมการประชุมอย่างดีและเต็มที่แล้ว พร้อมเปิดโอกาสให้ทุกท่านได้พูดแสดงความคิดเห็นต่างๆอยู่แล้ว แต่อย่างไรก็ตาม กระทบก็ต้องขอขอบคุณที่ท่านสมาชิกได้ช่วยกันสำคัญในเรื่องนี้อีกครั้ง เพื่อที่จะได้ปฏิบัติหน้าที่ให้ดีขึ้นต่อไปครับ</p>
<b>ที่ประชุม</b>	<b>มติที่ประชุมรับทราบ</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่ามีการเสนอประเด็นปัญหาอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีเสนอประเด็นอื่นๆเพิ่มเติม -
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีผู้ใดซักถามหรือเสนอเรื่องให้ที่ประชุมรับทราบอีก กระทบขอปิดการประชุมในครั้งนี้ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลฯ ในวันนี้ ขอขอบคุณครับ


เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จตรายงานการประชุม  
(นายอานัน สิริระโก)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลมะริ้อโบटक

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายไสดี หะยี้ป้อราเฮง)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลมะริ้อโบटक

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายมามุ หะยี้ตอเลาะ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวปัทมา ยื่อราเฮง)

(ลงชื่อ)  เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวต่วนนึลา มีอริจิง)