

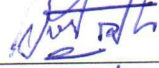




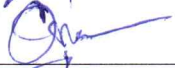
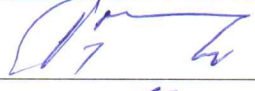

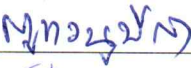




การประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑  
วันจันทร์ ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอโบตก

.....

รายนามผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายไสดี หะยีปือราเฮง	ประธานสภาเทศบาล	
๒.	นางสาวมาริยะห์ อุษา	รองประธานสภาเทศบาล	
๓.	นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโกะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๔.	นายمامุ หะยีตอเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๕.	นายสุกีพลี ตือราแม	สมาชิกสภาเทศบาล	
๖.	นางสาวปัทมา ยือราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๗.	นายอับดุลกาติม นีบอซู	สมาชิกสภาเทศบาล	
๘.	นายอับดุลรอพา อือฮาซา	สมาชิกสภาเทศบาล	
๙.	นายอาหะมะสักรี หะยีอับดุลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๐.	นายอับดุลฮากิม บราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๑.	นางสาวตุแวนูนิลา มีอริงัง	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๒.	นางสาวฟาตีฮะ มะสาแม	สมาชิกสภาเทศบาล	
๑๓.	นายอานัน สึระโก	ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายอัปดุลรอฮิม เจ๊ะโซ๊ะ	นายกเทศมนตรีฯ	
๒.	นายมาหะมะนาวารี หะย็ือเซ็ง	รองนายกเทศมนตรี ฯ	
๓.	นายกามาลย์ หะย็ิติน	รองนายกเทศมนตรี ฯ	
๔.	นางสาวตูแวมมาซีเตาะ มื่อรีจิง	เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯ	
๕.	นายวรรณวิมาน แวดือราแม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ฯ	
๖.	นายอาหะหมัดดีอโรปี อาบูซาแล	รองปลัดเทศบาล	
๗.	นางสาวฮาสิเมาะห์ สะอึ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๘.	นายนุรุดดีน สุลัยมาน	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	
๙.	นายมุฮัมหมัดยาคาริยา คาเดร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๐.	นางสาวมาริสา หะย็ิมะ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	
๑๑.	นายปูซี เจอะอุเซ็ง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๒.	นายอัปดุลเลาะห์ ดอเฮตาฮอ	เคหะประชารักษ์	
๑๓.	น.ส. สัตย์นัท อับดุลรอหม	นักวิชากร กองสาธารณสุข	
๑๔.	นายอิซซัฎ ไซอูเร	ผู้ช่วยช่างเทคนิคช่างกล	
๑๕.	น.ส. นาสัยนัท สะอึ	ผู้ดูแลเด็ก	น.ส. นาสัยนัท
๑๖.	นายมะฮันมัด อาเด๊ะ	ช่างเขน	นายมะฮันมัด
๑๗.	น.ส. ออรานเนอระ อังคาส	นักนิเทศฯ ในเขตเทศบาลนคร	อรานเนอระ
๑๘.	นายบรูซซาอิด สุ๊ะ	เคหะประชารักษ์	
๑๙.	นายอดิสอนัน ฟูทอน	ช่าง. ชัด กับ ช่างวัด	
๒๐.	น.ส. อาซอฮาก บิรฮะน	นอ. การนิเทศฯ มีด	น.ส. อาซอฮาก
๒๑.	น.ส. รอดฮัน สะอึ	ช่าง. มีด	
๒๒.	น.ส. ลัยม	นอ. สุนัขจรจัด	

๒๓.	นพคุณวิมล	อิมชา	คนงามน้อย	สี
๒๔.				
๒๕.				
๒๖.				
๒๗.				
๒๘.				
๒๘.				
๓๐.				

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑  
วันจันทร์ ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ การแนะนำตัวพนักงานใหม่ที่โอนย้ายมายังเทศบาลตำบลมะรือโบตก
- ๑.๒ การมอบโล่เกียรตินิยม ๑ อำเภอ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลมะรือโบตก
- ๑.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕
- ๑.๔ ประกาศจังหวัดนราธิวาส เรื่อง เขตพื้นที่ที่ประสบสาธารณภัย/เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (เหตุอุทกภัย) ในพื้นที่อำเภอระแงะ
- ๑.๕ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดกิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอใหม่

- ๕.๑ รายงานการปรับเปลี่ยนการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาลกรณีบ้านพักข้าราชการจำนวน ๒ หลัง เปลี่ยนเป็นอาคารสำนักงาน
- ๕.๒ การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลมะรือโบตก (จำนวน ๒ ท่าน)
- ๕.๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....
- ๕.๔ เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- ๕.๕ เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- ๕.๖ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



๕.๗ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

.....

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตก  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑  
วันจันทร์ ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลมะริอ็อบตก

.....

รายนามผู้เข้าประชุม

๑. นายไสดี หะย็อบราเฮง	ประธานสภาเทศบาล
๒. นางสาวมารีเยห์ อูซา	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโกะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายمامุ หะย็อบราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายสุกีฟลี ดือราแม	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นางสาวปัทมา ยือราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายอับดุลการิม นีบอซู	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายอับดุลรอพา อืออาซา	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายอาหะมะสักรี หะย็อบดุลเลาะ	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายอับดุลฮาгим บราเฮง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นางสาวตูแวนูนิลา มีอริริง	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นางสาวฟาตีฮะ มะสาแม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๓. นายอานัน สึระโก	ปลัดเทศบาล/เลขานุการ

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโซ๊ะ
  ๒. นายมาหะมะนาวารี หะยือเซ็ง
  ๓. นายกามาลย์ หะยือดิน
  ๔. นางสาวตุแวมมาซีเตาะ มีอริจิง
  ๕. นายวรรณวิมาน แวดือราแม
  ๖. นายอาหะหมัดดีอโรปี อาบูซาแล
  ๗. นางสาวฮาตีเมาะห์ สะอิ
  ๘. นายมุฮัมหมัดยาการ์เรีย คาเดร์
  ๙. นางสาวมาริสา หะยิมะ
  ๑๐. นายปูซี เจ๊ะอุเซ็ง
  ๑๑. นางมารียัม เจ๊ะโวี๊ะ
  ๑๒. นางสาวฟาอิชะห์ บินมะแซ
  ๑๓. นางสาวอรุณเนตร จันทศรี
  ๑๔. นางสาวสติมูนีรา อับดุลรอแม
  ๑๕. นายอับดุลเลาะห์ ดอเลาะตาเฮ
  ๑๖. นางสาวรอฮีมะ ลานง
  ๑๗. นายบุญยามิน ยูโซะ
  ๑๘. นายอาดือนัน ปูแทน
  ๑๙. นางอับตีซัน ดือเร๊ะ
  ๒๐. นางสาวพาซียะห์ เจ๊ะมะ
  ๒๑. นายมุหมัด อือฮาซา
  ๒๒. นายมะसानุคี วาเต๊ะ
- นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก  
รองนายกเทศมนตรี ฯ  
รองนายกเทศมนตรี ฯ  
เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯ  
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ฯ  
รองปลัดเทศบาล ฯ  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
ผู้อำนวยการกองช่าง  
นักวิชาการสุขาภิบาล  
นักวิชาการเงินและบัญชี  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
นักวิชาการตรวจสอบภายใน  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
เจ้าพนักงานพัสดุ  
เจ้าพนักงานธุรการ  
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้  
ผช.หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ผู้ดูแลเด็กเล็ก  
คนงานทั่วไป  
พนักงานจ้างเหมาบริการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๕ น.

	<p>เมื่อถึงเวลาประชุม เลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านเข้าห้องประชุม แล้วยื่นบัตรประชุม ปรากฏว่าองค์ประชุมมาประชุมครบทั้ง ๑๒ คน หลังจากนั้น นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ</p>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการสภา รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองต่างๆ และผู้มีเกียรติทุกท่าน กระผม นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก วันนี้ได้รับเกียรติมาทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมสภาเทศบาล อีกครั้งหนึ่ง รู้สึกเป็นเกียรติและยินดีอย่างยิ่ง และในโอกาสที่กระผมขอต้อนรับและขอขอบคุณผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ครับ</p> <p>การประชุมในครั้งนี้ เป็นการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสุดท้ายแล้วของปีนี้แล้วนะครับ คือ การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ มีระเบียบวาระที่สำคัญที่สภาเทศบาลจะต้องร่วมกันพิจารณาและรับทราบร่วมกัน เช่น การคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลมะรือโบตก การพิจารณาญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตลอดจนการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้เป็นระเบียบในการดำเนินงานของสภาเทศบาลต่อไป อีกทั้งวันนี้ เราจะได้รับฟังผู้บริหารรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายต่างๆ ที่ผู้บริหารได้ดำเนินการไปแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมา และรับฟังสรุปผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาของเทศบาล และเรื่องอื่นๆ</p> <p>และบัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ขอดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้</p>
<b>ระเบียบวาระที่ ๑</b>	<b>เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>ในการประชุมสภาในครั้งนี้ กระผมยังไม่มีประเด็นหรือข่าวสารอะไรที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ดังนั้นจึงขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล หากมีประเด็นต่าง ๆ ที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ</p>
	<b>๑.๑ การแนะนำตัวพนักงานใหม่ที่โอนย้ายมายังเทศบาลตำบลมะรือโบตก</b>
นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	<p>ขณะนี้ เทศบาลของเรามีพนักงานใหม่ที่โอนย้ายเข้ามายังเทศบาลตำบลมะรือโบตก จำนวน ๑ ท่าน ดังนั้น ในโอกาสนี้ กระผมจึงขอให้พนักงานใหม่ได้แนะนำตัวให้สมาชิกสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมได้รู้จักด้วยครับ</p>
นางสาวสติมูนิรา อับดุลรอแม นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	<p>นางสาวสติมูนิรา อับดุลรอแม ซึ่งเป็นพนักงานใหม่ที่โอนย้ายมายังเทศบาลตำบลมะรือโบตก ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้แนะนำตัวให้สมาชิกสภาเทศบาลได้รู้จัก</p>



	<b>๑.๒ การมอบโล่เกียรติคุณ ๑ อำเภอ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลมะรุือโบทก</b>
นายอนันต์ สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	ก่อนที่นายกเทศมนตรีฯ จะมอบโล่เกียรติคุณแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลมะรุือโบทก กระผมขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษา ช่วยให้รายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดีในครั้งนี้ด้วยครับ
นายมุฮัมหมัดยาคาเรีย คาเดร์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ก่อนหน้านี้นี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีการคัดเลือก ๑ อำเภอ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประกาศเชิดชูเกียรติ มอบเกียรติบัตรและส่งเสริมพัฒนาแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี บัดนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ดำเนินการคัดเลือก ๑ อำเภอ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงได้ประกาศผลการคัดเลือกดังกล่าวให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทราบ โดยศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลมะรุือโบทกของเรานั้น ได้รับการคัดเลือกให้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของอำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส จึงได้รับมอบโล่เกียรติคุณ ดังนั้นในโอกาสนี้ จึงขอให้นายกเทศมนตรีฯ ได้กรุณามอบโล่เกียรติคุณดังกล่าว แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลมะรุือโบทก ต่อไป
	- นายกเทศมนตรีตำบลมะรุือโบทก มอบโล่เกียรติคุณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษาและคณะครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลมะรุือโบทก -
	<b>๑.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕</b>
นายอนันต์ สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล	<p>กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศใช้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยในระเบียบฯ ฉบับนี้ มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมในประเด็นต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>กำหนดวิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น ด้วยวิธีการลงคะแนนเสียง จากเดิมลงคะแนนเสียงด้วยการเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอคัดเลือกเป็นประธานสภาท้องถิ่น แก้ไขเป็นการลงคะแนนเสียงด้วยการเขียนหมายเลขประจำตัว</li><li>มีการกำหนดการพ้นจากตำแหน่งของเลขานุการสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเมื่อ (๑) ตาย (๒) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น (๓) ครบอายุของสภาท้องถิ่น (๔) มีการยุบสภาท้องถิ่น (๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อประธานสภาท้องถิ่นรับหนังสือลาออกจากเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เสนอสภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง”</li><li>กำหนดให้ประธานสภาท้องถิ่นอาจจัดให้มีการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้</li><li>กำหนดเกี่ยวกับกรณีประชาชนเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น จากเดิมกำหนดจำนวนตัวแทนไม่เกิน ๓ คน และไม่ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณา แก้ไขเป็นกำหนดจำนวนผู้แทน ตาม พรบ.การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และกำหนดระยะเวลาพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่รับร่าง</li><li>กำหนดให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น จากประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด เปลี่ยนเป็นประธานสภาท้องถิ่นจัดให้ประชาชนที่ประสงค์เข้าฟังตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่สภาท้องถิ่นกำหนด</li><li>กำหนดให้ถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีอื่นได้ เมื่อสภา</li></ol>



	ท้องถิ่นอนุญาต
	<b>๑.๔ ประกาศจังหวัดนราธิวาส เรื่อง เขตพื้นที่ที่ประสบสาธารณภัย/เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (เหตุอุทกภัย) ในพื้นที่อำเภอระแงะ</b>
นายอานัน สิริโก เลขาธิการสภาเทศบาล	<p>จังหวัดนราธิวาสได้มีประกาศ เรื่อง เขตพื้นที่ที่ประสบสาธารณภัย/เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน(เหตุอุทกภัย) ในพื้นที่อำเภอระแงะ ด้วยได้เกิดเหตุอุทกภัย เนื่องจากมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือที่พัดปกคลุมอ่าวไทย และภาคใต้ มีกำลังปานกลาง ประกอบกับร่องมรสุมพาดผ่านประเทศมาเลเซียตอนบน ส่งผลให้บริเวณภาคใต้ฝั่งตะวันออก มีฝนตกหนักหลายพื้นที่ และมีฝนหนักมากบางแห่งในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๕ น. ซึ่งภัยดังกล่าวเป็นสาธารณภัย/ภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน บ้านเรือน พื้นที่การเกษตร ประมง ปศุสัตว์ และสิ่งสาธารณประโยชน์ เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยให้เป็นไปตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เร่งด่วน อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๒๐ วรรคสาม ของระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้อำนวยการจังหวัด ได้ประกาศให้พื้นที่ หมู่ที่ ๑, ๔, ๖, ๗, ๘ ตำบลมะรือโบตก เป็นเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย/เขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน เพื่อให้ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เข้าดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ในเขตพื้นที่ประสบภัยดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมายระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว และดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๓ เดือน นับแต่วันที่เกิดภัย</p>
	<b>๑.๕ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดกิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง</b>
นายอานัน สิริโก เลขาธิการสภาเทศบาล	<p>คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีประกาศ เรื่อง การกำหนดกิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ให้เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการให้บริการสาธารณะด้านการสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส ได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมถึงการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งกำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ (๔) และ (๑๕) มาตรา ๑๖ (๓๑) มาตรา ๑๗ (๒๙) และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศฉบับนี้เพื่อให้การจักระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นเกี่ยวกับการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา และในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจัดให้มีการดำเนินการในลักษณะเดียวกับศูนย์คุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมีสิทธิได้รับการพิจารณาจากกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์</p>



	<p>เพื่อให้การสนับสนุนด้านงบประมาณหรือด้านอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งกำหนด</p> <p>อนึ่ง คนไร้ที่พึ่ง คือบุคคลซึ่งไร้ที่อยู่อาศัยและไม่มีรายได้เพียงพอแก่การยังชีพ และให้รวมถึงบุคคลที่อยู่ในสภาวะยากลำบากและไม่อาจพึ่งพาบุคคลอื่นได้ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด ส่วนการคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง คือ การจัดสวัสดิการสังคม การเสริมสร้างสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจ การรักษาพยาบาล การส่งเสริมการศึกษาและอาชีพ การส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างโอกาสในสังคม การพัฒนาคุณภาพชีวิต การสนับสนุนให้คนไร้ที่พึ่งมีงานทำและมีที่พักอาศัย และการป้องกันมิให้มีการเลือกปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมต่อคนไร้ที่พึ่ง</p>
<b>ที่ประชุม</b>	มติที่ประชุมรับทราบ
<b>ระเบียบวาระที่ ๒</b>	<b>เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรุือโบटक สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรุือโบटक ครั้งที่ผ่านมาก็คือ การประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมว่ามีข้อความใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่นั้น โอกาสนี้จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุม ตามที่ปรากฏในเอกสาร ตั้งแต่หน้าแรกจนถึงหน้าสุดท้าย ว่ามีข้อความใดจะเพิ่มเติมหรือแก้ไขหรือไม่ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมต่อไป ขอเชิญครับ</p>
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุม -
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	หากทุกท่านไม่มีอะไรจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมแล้ว สรุปว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาครับ
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่ผ่านมาก็คือ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒
<b>ระเบียบวาระที่ ๓</b>	<b>เรื่องกระทู้ถาม</b>
	- ไม่มี -
<b>ระเบียบวาระที่ ๔</b>	<b>เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว</b>
	- ไม่มี -
<b>ระเบียบวาระที่ ๕</b>	<b>เรื่องเสนอใหม่</b>
	<b>๕.๑ รายงานการปรับเปลี่ยนการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาลกรณีบ้านพักข้าราชการจำนวน ๒ หลัง เปลี่ยนเป็นอาคารสำนักงาน</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>เนื่องจากทางเทศบาลฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนการใช้งานบ้านพักข้าราชการ จำนวน ๒ หลัง เป็นอาคารสำนักงาน ซึ่งตามหลักเกณฑ์แล้วการปรับเปลี่ยนการใช้ประโยชน์เกี่ยวกับทรัพย์สินของเทศบาลนั้นเป็นอำนาจของผู้บริหาร เพียงแต่หลังจากอนุมัติปรับเปลี่ยนแล้ว ผู้บริหารจะต้องแจ้งให้สภาเทศบาลทราบด้วย(ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๑/ว ๕๐๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ เรื่องหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ดังนั้น โอกาสนี้ จึงขอเชิญผู้บริหารเทศบาล รายงานการปรับเปลี่ยนการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล กรณีบ้านพักข้าราชการ ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลได้รับทราบด้วยครับ ขอเชิญครับ</p>



<p>นายอัศวิน อธิม เจริญ นายกเทศมนตรีฯ</p>	<p>เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <p>สืบเนื่องจากเทศบาลตำบลมะรือโบตกเรานั้น ได้สร้างบ้านพักข้าราชการ ในปี พ.ศ.๒๕๔๒ จำนวน ๒ ห้อง และสร้างเพิ่มอีกเป็นอาคาร ๒ ชั้น จำนวน ๔ ห้อง ในปี พ.ศ.๒๕๔๙ ซึ่งในปัจจุบันนี้ บ้านพัก ๒ ห้องนั้น เราได้ใช้เป็นที่ทำการของกองสวัสดิการแล้ว ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๖ ซึ่งจากการที่เทศบาลของเรามีบ้านพักข้าราชการนั้น ทำให้ข้าราชการไม่สามารถเบิกค่าเช่าบ้านได้ จึงได้มีการประชุมปรึกษาหารือกัน เพื่อปรับเปลี่ยนการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของเทศบาล เมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ ได้มติที่ประชุม คือ ให้ปรับเปลี่ยนประเภทบ้านพักข้าราชการ เป็นประเภทอาคารสำนักงาน จำนวน ๒ ห้อง ซึ่งตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งว่า ในกรณีที่เทศบาลจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเดิม หากพิจารณาเห็นว่าจะทำให้ได้ใช้ประโยชน์มากขึ้นนั้น ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น แล้วเสนอให้สภาท้องถิ่นทราบ ในการนี้จึงขอแจ้งให้สภาทราบว่า เราได้มีการเปลี่ยนแปลงประเภทอาคารบ้านพัก จำนวน ๒ ห้อง เป็นประเภทอาคารสำนักงานแล้วครับ ซึ่งเราได้ใช้เป็นที่ทำการของกองสวัสดิการสังคมในปัจจุบันนี้</p>
<p><b>๕.๒ การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลมะรือโบตก (จำนวน ๒ ท่าน)</b></p>	
<p>นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ก่อนที่จะมีการพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ กระผมขอเชิญตัวแทนจากกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ช่วยชี้แจงระเบียบหรือรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลมะรือโบตก ให้ที่ประชุมทราบก่อนครับ</p>
<p>นางมารีย์ม เจริญ นักวิชาการสุขาภิบาล</p>	<p>ตามที่เทศบาลตำบลมะรือโบตกได้ออกคำสั่งเทศบาลฯ ตามคำสั่งที่ ๕๕๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ แล้วนั้น ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ กำหนดให้กรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง ซึ่งในส่วนกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลฯ จะครบวาระดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ นี้ ดังนั้น เทศบาลจึงต้องแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลแทนชุดเดิมที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ซึ่งตามประกาศฯ ข้อ ๑๒ (๓) กำหนดให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายจำนวน ๒ คน เป็นกรรมการกองทุนฯ และข้อ ๑๓ กำหนดให้กรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>ดังนั้น ในการประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้ ทางสภาเทศบาลจะมีการคัดเลือกตัวแทนของสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน ๒ คน เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p>
<p><b>การคัดเลือกสมาชิกสภา เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (คนที่ ๑)</b></p>	
<p>นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ต่อไปนี้จะเป็นการคัดเลือกตัวแทนของสมาชิกสภา เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๑ ก่อน ดังนั้น ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล เสนอชื่อผู้ที่ตนเห็นว่ามีคุณสมบัติที่จะเป็นกรรมการฯ และขอให้มีผู้รับรอง จำนวน ๒ คนด้วย ขอเชิญครับ</p>



นายอาหะมะสักรี หะยีอับลละ สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายอาหะมะสักรี หะยีอับลละ สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นายอับลรอฟา อือฮาซา เป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๑ ขอผู้รับรองด้วยครับ
นางสาวฟาตีฮะ มะสาแม สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวฟาตีฮะ มะสาแม สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายอับลรอฟา อือฮาซา เป็นผู้ที่เหมาะสมเป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๑ ค่ะ
นายสุกัฟลี ดือราแม สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นายสุกัฟลี ดือราแม สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายอับลรอฟา อือฮาซา เป็นผู้ที่เหมาะสมเป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๑ ครับ
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการฯ คนที่ ๑ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปว่าทุกท่านเห็นด้วยที่เลือก นายอับลรอฟา อือฮาซา เป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๑
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติเลือก นายอับลรอฟา อือฮาซา เป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลมะริอโบตก คนที่ ๑
	<b>การคัดเลือกสมาชิกสภาฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (คนที่ ๒)</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ต่อไปนี้จะเป็นการคัดเลือกตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๒ ดังนั้น ขอให้สมาชิกสภาเทศบาล เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมที่มีความเหมาะสมที่จะเป็นกรรมการฯ และขอให้มีผู้รับรอง จำนวน ๒ คนด้วย ขอเชิญครับ
นางสาวปัทมา ยือราเฮง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวปัทมา ยือราเฮง สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อ นายอับลรือฮิม เจ๊ะโกะ เป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๒ ขอผู้รับรองด้วย ค่ะ
นางสาวตูแวนูนิลา มือริง สมาชิกสภาเทศบาล	ดิฉัน นางสาวตูแวนูนิลา มือริง สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายอับลรือฮิม เจ๊ะโกะ เป็นผู้ที่เหมาะสมเป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๒ ค่ะ
นาย मामุ หะยีตือละ สมาชิกสภาเทศบาล	กระผม นาย मामุ หะยีตือละ สมาชิกสภาเทศบาล ขอรับรอง นายอับลรือฮิม เจ๊ะโกะ เป็นผู้ที่เหมาะสมเป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๒ ครับ
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใด จะเสนอชื่อผู้อื่นเป็นกรรมการฯ คนที่ ๒ อีกหรือไม่
	- ที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติม -
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	เมื่อไม่มีใครเสนอชื่อเพิ่มเติม สรุปว่าทุกท่านเห็นด้วยที่เลือก นายอับลรือฮิม เจ๊ะโกะ เป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ ๒
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติเลือก นายอับลรือฮิม เจ๊ะโกะ เป็นตัวแทนของสมาชิกสภาฯ เพื่อเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลมะริอโบตก คนที่ ๒
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ดังนั้นขอสรุปว่า ตัวแทนของสมาชิกสภาฯ ที่จะเข้าไปเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลมะริอโบตก จำนวน ๒ ท่าน ประกอบด้วย



	<p>๑. นายอับดุลรอฟา อีอาซา ๒. นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโกะ</p>
	<p><b>๕.๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....</b></p>
<p>นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล</p>	<p>ก่อนที่จะมีการพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบดังกล่าวนี้ กระผมขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับความเป็นมา หรือหลักการ เหตุผล ของร่างระเบียบสภาเทศบาลฯ ฉบับนี้ด้วยครับ ขอเชิญครับ</p>
<p>นายอานัน สิริโก เลขานุการสภาเทศบาล</p>	<p>เนื่องจากได้มีการประกาศใช้ พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยใน มาตรา ๘ กำหนดว่า ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น และมาตรา ๙ กำหนดว่า ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้ และประสงค์จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ (๒) ให้หรือดำเนินการให้มีการเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อตามมาตรา ๗ วรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้า หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ร้อง</p> <p>ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น สามารถดำเนินการได้อย่างมีขั้นตอน และระเบียบแบบแผนที่ชัดเจน งานกิจการสภาจึงได้จัดทำร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นขึ้น เพื่อเสนอให้ที่ประชุมสภาเทศบาลได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในระเบียบดังกล่าว และหลังจากที่สภาเทศบาลได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงจะได้ประกาศใช้ต่อไป โดยรายละเอียดของร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น มีดังนี้</p> <p>โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงให้กำหนดระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕”</p> <p>ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป</p> <p>ข้อ ๓ ในระเบียบนี้</p> <p>“ข้อบัญญัติท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบัญญัติเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <p>“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <p>“ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดเทศบาลตำบลมะรือโบตก และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ของเทศบาล ซึ่งปลัดเทศบาลตำบลมะรือโบตก สั่งให้เป็น</p>

ผู้ดำเนินการแทน

“ประธานสภาเทศบาล” หมายความว่า ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาเทศบาลให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นประสงค์จะให้เทศบาลตำบลมะรือโบตกดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อจำนวนไม่เกินสิบคน ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใดและหรือมีเนื้อหาลักษณะใด โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น แล้วยื่นต่อประธานสภาเทศบาลด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภาเทศบาล ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาเทศบาล มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาเทศบาล ซึ่งประธานสภาเทศบาลอาจจะขยายให้เป็นกรณีไปได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้เทศบาลดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าว ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น สามารถส่งหลักฐาน



	<p>การร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น</p> <p>ข้อ ๙ ในกรณีที่เทศบาลจัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ</p> <p>ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาเทศบาล</p> <p>การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้เทศบาลตำบล มะรือโบตก ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ</p> <p>ข้อ ๑๑ เมื่อเทศบาลได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้เทศบาลออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงาน เพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป</p> <p>ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก รักษาการตามระเบียบนี้</p>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ดังนั้น กระผมจึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ร่วมกันพิจารณาร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ฉบับนี้ด้วยครับ
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ได้พิจารณาร่างระเบียบสภาเทศบาลฯ ดังกล่าวแล้ว กระผมขอทราบมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ว่า สมาชิกสภาเทศบาลจะพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ดังกล่าว หรือไม่ หากเห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น
	- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๑๐ ท่าน ยกมือเห็นชอบ -
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่าที่ประชุมมีความเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ..... นะครับ แล้วหลังจากนี้ ทางสภาเทศบาล



	จะมีประกาศใช้ระเบียบดังกล่าวต่อไป																		
<b>ที่ประชุม</b>	ที่ประชุมมีความเห็นชอบในร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.....																		
	<b>๕.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรีฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</b>																		
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ ได้บัญญัติว่าให้นายกเทศมนตรี จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาล เป็นประจำทุกปี และบัดนี้ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว ดังนั้น ในโอกาสนี้ นายกเทศมนตรีฯ จะรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ตามนโยบายที่ท่านได้แถลงไว้ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับทราบ จึงขอเชิญ นายกเทศมนตรีฯ รายงานผลการปฏิบัติงาน ครับ</p>																		
นายอัศดรอฮิม เจ๊ะโชะ นายกเทศมนตรีฯ	<p>เรียน ประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <p>ตามที่ กระผม นายอัศดรอฮิม เจ๊ะโชะ นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ในนามของหัวหน้าคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้แถลงนโยบายการบริหารเทศบาลต่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น</p> <p>ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๔๘ ทศ. กำหนดว่า ก่อนนายกเทศมนตรีเข้ารับหน้าที่ ให้ประธานสภาเทศบาลเรียกประชุมสภาเทศบาล เพื่อให้นายกเทศมนตรีได้แถลงนโยบายต่อสภาเทศบาล และวรรคสี่ ให้นายกเทศมนตรี จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาล เป็นประจำทุกปี</p> <p>ดังนั้น กระผมจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับทราบถึงผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารชุดนี้ ที่ได้อาสาเข้ามาทำหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต คุณภาพการศึกษา สุขอนามัยและการดำรงชีวิตแบบยั่งยืนและมั่นคงของพี่น้องประชาชน ตลอดจนการพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเจริญก้าวหน้า ตามที่ได้ประกาศนโยบายการบริหารต่อสาธารณชนไปแล้ว ดังนี้</p> <p><b>(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑๕ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๐ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับที่</th> <th>โครงการ / กิจกรรม</th> <th>งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)</th> <th>งบประมาณที่ใช้ (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๑.</td> <td>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบบทางรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ</td> <td>๒,๑๓๘,๑๑๐.-</td> <td>๒,๑๓๗,๕๐๐.- อยู่ระหว่างดำเนินการ</td> </tr> <tr> <td>๒.</td> <td>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กซอยอาแว ๑ (หลังบ้านอิมรอน) ชุมชนบาโงระนะ</td> <td>๙๙๕,๒๐๐.-</td> <td>๙๘๖,๐๐๐.- อยู่ระหว่างดำเนินการ</td> </tr> <tr> <td>๓.</td> <td>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนารงค์ ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ</td> <td>๙๑,๙๘๘.-</td> <td>๙๑,๕๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ</td> </tr> </tbody> </table>			ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบบทางรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ	๒,๑๓๘,๑๑๐.-	๒,๑๓๗,๕๐๐.- อยู่ระหว่างดำเนินการ	๒.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กซอยอาแว ๑ (หลังบ้านอิมรอน) ชุมชนบาโงระนะ	๙๙๕,๒๐๐.-	๙๘๖,๐๐๐.- อยู่ระหว่างดำเนินการ	๓.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนารงค์ ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ	๙๑,๙๘๘.-	๙๑,๕๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)																
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบบทางรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ	๒,๑๓๘,๑๑๐.-	๒,๑๓๗,๕๐๐.- อยู่ระหว่างดำเนินการ																
๒.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กซอยอาแว ๑ (หลังบ้านอิมรอน) ชุมชนบาโงระนะ	๙๙๕,๒๐๐.-	๙๘๖,๐๐๐.- อยู่ระหว่างดำเนินการ																
๓.	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนารงค์ ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ	๙๑,๙๘๘.-	๙๑,๕๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ																

๔.	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหัวสะพาน-สนามฟุตบอล	๔๕๗,๘๘๔.-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านมูนา - สุดซอย ชุมชนกุแบบาเตาะ	๔๗๓,๐๐๐.-	๔๖๕,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๖.	โครงการก่อสร้างถนนทางเดิน คสล.สายบ้านยาฮี ชุมชนบลูกา	๑๐๗,๐๐๐.-	๙๘,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗.	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.และถมดินปรับภูมิทัศน์ สามแยกกูโบร์ชุมชนบลูกา	๖๐,๐๐๐.-	๕๙,๘๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๘.	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.สายกูโบร์ ชุมชนฮาปา	๒๖๑,๐๐๐.-	๒๖๐,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙.	โครงการก่อสร้างเรียงหินกันตลิ่ง สายสถานีรถไฟมะรือโบ ชุมชนตลาดมะรือโบ	๑,๔๕๐,๐๐๐.-	๑,๑๗๘,๕๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๐.	โครงการเรียงหินกันตลิ่งคลองไอร์ฮาปา สายทำนบ ชุมชนบูเก๊ะปือเร๊ะ	๑,๓๗๐,๐๐๐.-	๑,๒๖๕,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง นธ.ถ. ๑๐-๐๓๖ จากสายมะรือโบตก ซอย ๑ ชุมชนตลาดมะรือโบ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๗๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๘๐ ตารางเมตร เทศบาลตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส	๖๐๖,๐๐๐.-	๕๔๔,๐๐๐.- (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสสายทาง นธ.ถ. ๑๐-๐๕๘ จากสายหลังสำนักงาน ชุมชนบาโงระนะ ตำบลมะรือโบตก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๗๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๘๔๐ ตารางเมตร เทศบาลตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส	๓,๐๙๔,๐๐๐.-	๓,๐๙๐,๐๐๐.- (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๓.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากสายไซยา ซอย ๖ ชุมชนพงมาเนาะ ตำบลมะรือโบตก กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๑๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๔๐ ตารางเมตร เทศบาลตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส	๗๑๖,๐๐๐.-	๖๔๗,๐๐๐.- (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ดำเนินการแล้วเสร็จ



๑๔.	โครงการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สาย ประชาพัฒนา รหัสทางหลวงท้องถิ่น นธ.ถ.๑๐-๐๒๑ ชุมชนบาโงระนะ หมู่ที่ ๕ ตำบลมะรือโบตก ขนาด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๑,๔๓๕ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร และขนาดกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๙๐ เมตร หนา ๐.๐๔ เมตร ระยะทาง ๑,๗๒๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิว จราจรไม่น้อยกว่า ๖,๗๕๕ ตารางเมตร เทศบาลตำบล มะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส	๓,๗๖๙,๐๐๐.-	๓,๗๖๙,๐๐๐.- (เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ เหลือจ่าย) อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
๑๕.	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเปาะแม รีซอ ชุมชนบุเกะมูนิง ตำบลมะรือโบตก เทศบาลตำบล มะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส	๕๗๔,๒๐๐.-	๕๗๔,๒๐๐.- (เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ งบกลาง) อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

(๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว จำนวน ๑ โครงการ (ไม่ได้ดำเนินการ)

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑.	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอม	๔๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ

(๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน จำนวน ๕ โครงการ  
ดำเนินการแล้วจำนวน ๕ โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑.	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับ ประชาชน	๑๐๐,๐๐๐.-	๖๓,๘๓๔.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ คณะกรรมการกลุ่มอาชีพ	๒๐,๐๐๐.-	๘,๘๖๕.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓.	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี	๒๐,๐๐๐.-	๑๒,๔๕๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔.	โครงการส่งเสริมการทำนา	๖๐,๐๐๐.-	๓๔,๓๗๕.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๕.	โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนิน ชีวิตและประกอบอาชีพ	๔๐,๐๐๐.-	๒๓,๔๑๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ

(๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๑๕ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๘ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๗ โครงการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑.	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล	๕,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒.	โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่เด็กนักเรียน	๕,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๓.	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	๕๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๔.	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการศึกษาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๕.	ค่าอาหารเสริม(นม) (ซื้ออาหารเสริม(นม)ให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. ๔ แห่ง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	๑,๗๖๔,๘๓๐.-	๑,๗๑๐,๑๔๘.๑๔ ดำเนินการแล้วเสร็จ
๖.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ศพด. ค่ารายหัวเด็กนักเรียน ศพด. ค่าจัดการศึกษาจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี และค่าสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ)	๕๕๙,๓๕๐.-	๕๕๙,๓๕๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗.	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตเทศบาล (๔ แห่ง) ดังนี้	๓,๕๗๔,๒๐๐.-	๓,๕๗๔,๒๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
	๗.๑ โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเขาแก้ว	๘๒๗,๔๐๐.-	๘๒๗,๔๐๐.-
	๗.๒ โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบาโงระนะ	๕๙๖,๔๐๐.-	๕๙๖,๔๐๐.-
	๗.๓ โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมะรือโบตก	๑,๒๐๙,๖๐๐.-	๑,๒๐๙,๖๐๐.-
	๗.๔ โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไอยราอนุสรณ์	๙๔๐,๘๐๐.-	๙๔๐,๘๐๐.-



๘.	โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนให้กับศูนย์เรียนรู้คัมภีร์อัลกุรอานประจำชุมชน	๒๕,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๙.	โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๕,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๐.	โครงการโรงเรียนพ่อแม่	๑๐,๐๐๐.-	(ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ) ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๑.	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐.-	(ไม่เบิกจ่ายงบประมาณ) ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๒.	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.-	๔๐,๙๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๓.	โครงการเสริมสร้างทำนุบำรุงศาสนา	๓๐๐,๐๐๐.-	๗๒,๖๔๑.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๔.	โครงการเพื่อชีวิตสดใสวัยสูงอายุ ปี ๒๕๖๕	๔๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๕.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	๔๐,๐๐๐.-	๑๕,๕๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ

(๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน ๑๘ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๑ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๗ โครงการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑.	โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	๘๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒.	โครงการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๓.	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๑,๗๕๕.-	๑,๒๓๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พล	๑๗,๕๕๐.-	๑๒,๒๗๕.- ดำเนินการแล้วเสร็จ

	เรือเอกหญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี		
๕.	โครงการควบคุมการบริโภคยาสูบและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๖.	โครงการพัฒนาศักยภาพนักจัดการสุขภาพเชิงรุก	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๗.	โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง	๕๕,๙๙๕.-	๑๒,๗๓๕.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๘.	โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษต่อเด็กหรือสตรี	๒๐,๐๐๐.-	๑๒,๗๕๕.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙.	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐.-	๒๙,๗๕๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๐.	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	๑๕๕,๐๐๐.-	๑๒๗,๕๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๑.	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การแข่งขันกีฬาให้กับชุมชน	๓๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๒.	โครงการจัดส่งนักกีฬาของเทศบาลเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ	๕๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๓.	โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการตาดีกาสัมพันธ์	๘๐,๐๐๐.-	๘๐,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๔.	โครงการฝึกทักษะกีฬาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กและเยาวชน	๓๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๕.	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๗๒,๐๐๐.-	๖๖,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๖.	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ	๖,๓๖๗,๘๐๐.-	๕,๘๘๔,๑๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๗.	โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ	๓,๓๐๗,๒๐๐.-	๒,๙๔๙,๖๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๘.	สมทบเงินงบประมาณกองทุนหลักประกันสุขภาพ	๒๘๐,๐๐๐.-	๒๘๐,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ



(๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๒ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑.	โครงการขนส่งขยะสู่ Cluster เทศบาลเมืองนราธิวาส	๒๐๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒.	โครงการตลาดนัดขยะ	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๓.	โครงการตำบลสะอาดประชาชนมีสุขภาพ	๒๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๔.	โครงการมหกรรมการนำเสนอการจัดการสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ	๒๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๕.	โครงการเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพแบบบูรณาการ	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๖.	โครงการนาร่องเยาวชน อนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	๒๒,๔๐๐.-	๑๙,๖๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ

(๗) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี จำนวน ๑๖ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๙ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ และไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๖ โครงการ

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑.	โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร	๒๐๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๒.	โครงการเทศบาลสัญจร	๔๐,๐๐๐.-	๓๖,๗๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๓.	โครงการจัดการเลือกตั้งต่างๆ	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๔.	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล	๕๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๕.	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๐๐,๐๐๐.-	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๖.	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานขององค์กรชุมชน	๑๘๓,๐๐๐.-	๑๘๐,๘๒๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗.	โครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน	๔๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๘.	โครงการจัดงานวันเทศบาล	๑๙,๕๐๐.-	๑๐,๗๕๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๙.	โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด	๕๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ

๑๐.	โครงการอบรม ให้ความรู้กับประชาชนในด้านกฎหมายต่างๆ	๒๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๑๑.	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานทั่วไป (เพื่อทำหน้าที่ในการเก็บขนขยะมูลฝอย ตัดหญ้า ถางป่า ถนนสายต่างๆ ในเขตเทศบาล)	๑,๕๔๐,๘๐๐.-	๑,๕๔๐,๘๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๒.	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม	๑,๓๒๐,๐๐๐.-	๘๖๕,๓๓๓.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๓.	โครงการจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	๖๑๒,๐๐๐.-	๔๕๙,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๔.	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด(CCTV)	๑๙๒,๐๐๐.-	๑๖๐,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๕.	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ	๑๙๒,๐๐๐.-	๑๙๒,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๖.	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบภายใน	๑๙๒,๐๐๐.-	๑๓๖,๐๐๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ

(๘) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข จำนวน ๗ โครงการ ดำเนินการแล้ว จำนวน ๒ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ

ลำดับที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
๑.	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๑๘๔,๑๐๐.-	๑๕๕,๘๕๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒.	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๓.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุขภัยต่างๆ	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๔.	โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร.	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๕.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยทางถนน	๑๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ
๖.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในวันสำคัญต่างๆ	๓๐,๐๐๐.-	๒๙,๘๔๐.- ดำเนินการแล้วเสร็จ
๗.	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	๗๐,๐๐๐.-	ไม่ได้ดำเนินการ



	<p>สรุปผลการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาล</p> <table border="1"><thead><tr><th>จำนวนโครงการทั้งสิ้น</th><th>อยู่ระหว่างดำเนินการ</th><th>ดำเนินการแล้วเสร็จ</th><th>ไม่ได้ดำเนินการ</th></tr></thead><tbody><tr><td>๘๓ โครงการ</td><td>๖ โครงการ</td><td>๔๗ โครงการ</td><td>๓๐ โครงการ</td></tr></tbody></table> <p>ขอบคุณครับ</p>	จำนวนโครงการทั้งสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ได้ดำเนินการ	๘๓ โครงการ	๖ โครงการ	๔๗ โครงการ	๓๐ โครงการ
จำนวนโครงการทั้งสิ้น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่ได้ดำเนินการ						
๘๓ โครงการ	๖ โครงการ	๔๗ โครงการ	๓๐ โครงการ						
<b>ที่ประชุม</b>	มติที่ประชุมรับทราบ								
	<b>๕.๕ เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</b>								
นายไสดี หะยิ้อราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญฝ่ายที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ให้ข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ด้วยครับ								
นางสาวอรุณเนตร จันทศรี นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	<p>ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี</p> <p>เทศบาลตำบลมะรือโบตก ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการตามยุทธศาสตร์การพัฒนาและรายการบัญชีครุภัณฑ์ โดยงานนโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล รับผิดชอบการติดตามและประเมินโครงการ/รายการครุภัณฑ์ของหน่วยงาน สำนัก กองสังกัดเทศบาลตำบลมะรือโบตก เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาแยกตามยุทธศาสตร์ ครุภัณฑ์แยกตามประเภทและแผนงาน ประเมินผลการดำเนินงานในภาพรวมของเทศบาล เสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยจัดทำการติดตามตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งสรุปผลการติดตามโครงการพัฒนาและรายการครุภัณฑ์ได้ดังนี้</p> <p>(๑) โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รวมโครงการพัฒนาทั้งสิ้น จำนวน ๒๙๓ โครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- โครงการพัฒนาที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๘๓ โครงการ</li></ul> <p>(๒) รายการครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รวมครุภัณฑ์ทั้งสิ้น จำนวน ๔๓ รายการ รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ครุภัณฑ์ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๓๙ รายการ</li></ul> <p>โครงการพัฒนาและรายการบัญชีครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณในปี ๒๕๖๕ โดยจัดทำการติดตามตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐</p>								

กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งสรุปผลโครงการพัฒนาและรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ดังนี้

(๑) โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณในปี ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘๓ โครงการ รายละเอียดดังต่อไปนี้

- โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๗๘ โครงการ

- โครงการพัฒนาที่ได้ใช้จ่ายจากเงินสะสม จำนวน - โครงการ

- โครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน ๕ โครงการ

- โครงการที่ได้โอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน - โครงการ

(๒) รายการครุภัณฑ์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณในปี ๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๔๓ รายการ

- ครุภัณฑ์ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๒๒ รายการ

- ครุภัณฑ์ที่ได้โอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๔ รายการ

- ครุภัณฑ์ที่ใช้จ่ายจากเงินสะสม จำนวน - รายการ

ความก้าวหน้าผลของการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณในปี พ.ศ.๒๕๖๕ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘๓ โครงการ

๑. โครงการดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๔๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๖๓ ของโครงการทั้งหมด

๒. โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๓ ของโครงการทั้งหมด

๓. โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๑๔ ของโครงการทั้งหมด

๔. โครงการที่ได้ยกเลิก จำนวน ๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ - ของโครงการทั้งหมด

๕. โครงการที่ดำเนินการทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๖ ของโครงการทั้งหมด

ความก้าวหน้าผลของการดำเนินงานตามรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณในปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีครุภัณฑ์จำนวนทั้งสิ้น ๔๓ รายการ

๑. ครุภัณฑ์ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๗๐ ของจำนวนรายการครุภัณฑ์ทั้งหมด

๒. ครุภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ - ของจำนวนรายการครุภัณฑ์ทั้งหมด

๓. ครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๓๐ ของจำนวนรายการครุภัณฑ์ทั้งหมด

๔. ครุภัณฑ์ที่ได้ยกเลิก จำนวน ๐ รายการ คิดเป็นร้อยละ - ของจำนวนรายการครุภัณฑ์ทั้งหมด



สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมโครงการพัฒนาทั้งสิ้น จำนวน ๘๓ โครงการ และงบประมาณรวม จำนวน ๓๙,๒๗๖,๘๖๒ บาท

- เบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๕๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๖ ของโครงการทั้งหมด
- เบิกจ่ายงบประมาณไปแล้ว จำนวนเงิน ๓๔,๕๘๓,๗๑๑.๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๕ ของงบประมาณทั้งหมด

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมรายการครุภัณฑ์ทั้งสิ้น จำนวน ๔๓ รายการ และงบประมาณรวม จำนวน ๙,๐๔๐,๙๗๑ บาท

- เบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๓๙ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๗๐ ของจำนวนครุภัณฑ์ทั้งหมด
- เบิกจ่ายงบประมาณไปแล้ว จำนวน ๘,๓๕๑,๑๕๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๗ ของงบประมาณทั้งหมด

### ปัญหาในการดำเนินการ

๑. เทศบาลมีการบรรจุโครงการ/กิจกรรมในแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวนมาก ซึ่งทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายวางไว้
๒. เทศบาลสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ได้ร้อยละ ๓๖.๗๕ ของโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทำให้ไม่สามารถตอบสนองความต้องการประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเต็มที่

### อุปสรรคในการดำเนินการ

๑. เทศบาลมีปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นจำนวนมาก ทำให้ทางเทศบาลต้องนำปัญหาและความต้องการของประชาชนบรรจุในแผนพัฒนาเป็นจำนวนมาก
๒. เทศบาลมีงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอต่อการพัฒนาและสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างเต็มที่

### ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรพิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ก่อน เพื่อลดจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เกินความจำเป็นในการพัฒนาท้องถิ่น และสามารถแก้ไขปัญหาความต้องการของประชาชนตามความจำเป็นเร่งด่วน
๒. เห็นควรเร่งรัดการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุในเทศบัญญัติให้ได้มากกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. เห็นควรของบประมาณอุดหนุนจากหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการพัฒนาได้ตามโครงการที่บรรจุในแผนท้องถิ่น

ที่ประชุม

มติที่ประชุมรับทราบ

**๕.๖ เรื่อง ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

นายไสดี หะยีปือราเอง  
ประธานสภาเทศบาล

ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครับ

นายอับดุลรอฮิม เจาะโซะ  
นายกเทศมนตรีฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก  
ข้าพเจ้า นายอับดุลรอฮิม เจาะโซะ นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก ขอเสนอญัตติ เรื่อง ขอ

	<p>อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก โปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้</p> <p><b>กองการศึกษา</b></p> <p><b>โอนลด</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวนเงิน ๙๐๐.- บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)</li></ul> <p><b>โอนเพิ่ม</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวนเงิน ๙๐๐.- บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)</li></ul> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p>ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ เพื่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตกได้โปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในรายการดังกล่าว เพื่อประโยชน์การบริหารงานเทศบาล ต่อไป ขอขอบคุณครับ</p>
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องกรุณาให้รายละเอียดเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ ในครั้งนี้ด้วยครับ
นายมุฮัมหมัดยาคาริยา คาเดร์ ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	เกี่ยวกับการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของกองการศึกษานั้น มีจำนวน ๑ รายการ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน โดยทางเทศบาลได้ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท แต่เนื่องจากราคาเก้าอี้สำนักงานดังกล่าวขึ้นราคาสูงกว่าราคาที่ได้ตั้งไว้ จึงทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอสำหรับการจัดซื้อในครั้งนี้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนลดงบประมาณจากงบสำหรับจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๖๐๐ บาท เพื่อใช้ในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานครับ
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ ผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากรายการที่กล่าวข้างต้น กระผมขอทราบมติที่ประชุมว่าจะอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณดังกล่าวหรือไม่ หากอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
	- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๙ ท่าน ยกมือเห็นชอบให้อนุมัติ -
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอครับ
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ
	<b>๖.๗ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</b>
นายไสดี หะยีปือราเอง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ครับ



นายอัครอรอิน เจะโชะ  
นายกเทศมนตรีฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลมะริออต

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อขอให้สภาเทศบาลตำบลมะริออตได้โปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

### ๑. สำนักปลัดเทศบาล

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

#### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์การเกษตร โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท (เก้าพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- สูบน้ำได้ ๔๕๐ ลิตรต่อนาที
- เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
- ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๒ นิ้ว (๕๐ มิลลิเมตร)
- สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด
- ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๙ เมตร หรือประมาณ ๓๐ ฟุต
- อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้

งานได้

### ๒. กองช่าง

#### รายการที่ ๑

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๙,๕๐๐.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๙,๕๐๐.- บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด

## รายการที่ ๒

### โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวนเงิน ๑๓,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๐๐๐.- บาท (แปดพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะไม้
- ขนาดกว้าง ๙๑ ซม. X ลึก ๕๒ ซม. X สูง ๗๑ ซม.

### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐บาท รวมเป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีบานพับสำหรับพับเก็บได้
- กว้างไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ซม.

## ๓. กองสวัสดิการสังคม

### โอนลด

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๑๕,๙๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาท)

### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๑

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.- บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีความแข็งแรง
- เบาะหนังเทียม
- มีพนักพิง
- มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
- สามารถปรับสูงต่ำได้

### ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๘๐๐.-บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้



- มีความแข็งแรง
- มีพนักพิงแบบตาข่าย
- มีที่พักแขนทั้งสองข้าง
- สามารถปรับสูงต่ำได้

### **ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๓**

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวนเงิน ๙,๔๐๐.-บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีขนาด ๑๕๓ ซม. X ๗๗ ซม. X ๗๕ ซม.
- มีลิ้นชัก ๗ ลิ้นชัก หรือมากกว่า
- มีกระจก ขนาด ๕ ฟุต

### **ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๔**

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวนเงิน ๒,๒๐๐.-บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีขนาด ๖๐ ซม. X ๑๒๐ ซม.
- มีบานพับสำหรับพับเก็บได้
- หน้าโต๊ะทำจากไม้ตีโครงบุโฟมกำสีกาขาวหนา ๒๕ มม.
- โครงขาเหล็กชุบโครเมียม

## **๔. กองการศึกษา**

### **โหนด**

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าใช้สอย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวนเงิน ๑๙๗,๓๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน)

### **ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่**

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ โครงการติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด ราคา ๑๙๗,๓๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันสามร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

๑. อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L๒ Switch) ขนาด ๘ ช่อง จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๓๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้

- มีลักษณะการทำงานไม่น้อยกว่า Layer ๒ ของ OSI Model
- มี Switching Capacity ไม่น้อยกว่า ๑๖ Gbps.
- รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface ) แบบ [ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.taf หรือ ๘๐๒.mat ในช่องเดียวกันได้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘ ช่อง
- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้
- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงานช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุก

ช่อง

๒. กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ ราคา ๒๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๖ ตัว เป็นเงิน ๑๓๒,๐๐๐ บาท คุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐x๑,๐๘๐ pixel หรือไม่น้อยกว่า ๒,๐๗๓,๖๐๐ pixel

- มี frame rate ไม่น้อยกว่า ๒๕ ภาพต่อวินาที (frame per second)

- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ

- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า ๐.๒ LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า ๐.๐๓ LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)

- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า ๑/๓

- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร

- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้

- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้

- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย ๒ แหล่ง

- ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.๒๖๔ เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานตามโปรโตคอล (Protocol) IPv๔ และ IPv๖ ได้

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE ๘๐๒.๓af หรือ IEEE ๘๐๒.๓at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

- ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP๖๖ หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP๖๖

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -๑๐ °C ถึง ๕๐ °C เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, "NTP หรือ SNTP", SNMP, RTSP, IEEE๘๐๒.๑X ได้เป็นอย่างน้อย

- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card

- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน

- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มี

คุณภาพ



	<p>๓. โทรทัศน์แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ * ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๔๓ นิ้ว ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>๔. ตู้เหล็กเก็บอุปกรณ์เครื่องวงจรถัด ขนาดกว้าง ๕๔ ซม. สูง ๓๐ ซม. ลึก ๓๐ ซม. จำนวน ๓ ตู้ ละคร ๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๕. ค่าสายแลนนอกอาคาร เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท</p> <p>๖. ค่าติดตั้ง เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น</p> <p>ดังนั้น จึงเสนอญัตตินี้ เพื่อสภาเทศบาลตำบลมะรุ้อโบตอก ได้โปรดพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในรายการดังกล่าว เพื่อประโยชน์การบริหารงานเทศบาลต่อไป ขอขอบคุณครับ</p>
นายไสดี ทะยี่ปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องขงกรุณาให้รายละเอียดเกี่ยวกับการโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในครั้งนี้ด้วยครับ
นางสาวฮาสิเมาะห์ สะอิ หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล	สำนักปลัด ได้มีการเสนอขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ เนื่องจากเครื่องสูบน้ำที่ใช้ภายในอาคารสำนักงานเทศบาลนั้น ชำรุดจนไม่สามารถสูบน้ำขึ้นมายังอาคารสำนักงานได้ ทำให้ไม่มีน้ำใช้อยู่หลายครั้ง โดยก่อนหน้านี้ได้พยายามซ่อมแซมอยู่หลายครั้ง จนไม่สามารถซ่อมแซมได้แล้ว จึงมีความจำเป็นต้องตั้งงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับจัดซื้อเครื่องสูบน้ำค่ะ
นายบุชี เจอะอุเซ็ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กองช่างได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ โดยรายการที่ ๑ เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็งจำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๙,๕๐๐ บาท โดยโอนลดงบประมาณในส่วนของสำนักปลัด มายังแผนงานของกองช่าง เนื่องจากการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้านั้นจะอยู่ในส่วนงานของกองช่างเท่านั้นครับ
นางสาวมาริสา ทะยี่มะ ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม	ส่วนของกองสวัสดิการสังคมนั้น ได้เสนอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อจัดตั้งรายการใหม่ สำหรับจัดซื้อโต๊ะและเก้าอี้ทำงานให้แก่หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนที่โอนย้ายมาใหม่ รวมทั้งเพื่อจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์สำหรับให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่องานที่ห้องกองสวัสดิการสังคม เช่น การลงทะเบียนผู้สูงอายุ ลงทะเบียนผู้พิการ เป็นต้น
นายมุฮัมหมัดยากาเรีย คาเคร์ ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	ส่วนของกองการศึกษาได้เสนอขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ สำหรับดำเนินโครงการติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรถัด ราคา ๑๙๗,๓๐๐ บาท เพื่อติดตั้งที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพิ่มอีกจำนวน ๔ จุด จากเดิมที่มีอยู่แล้วจำนวน ๔ จุด ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการเฝ้าระวังเหตุต่างๆภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น
นายอับดุลรอฟา อือฮาซา สมาชิกสภาเทศบาล	ขออนุญาตสอบถามในส่วนของกองการศึกษา ที่ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๑๙๗,๓๐๐ บาท แล้วตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ก็จำนวน ๑๙๗,๓๐๐บาท เช่นกัน จึงสงสัยว่าเหตุใดจำนวนงบประมาณที่โอนลดกับจำนวนที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวนเท่ากัน



นายมุฮัมหมัดยาการ์ียา คาเดร์ ผู้อำนวยการกอง การศึกษา	การโอนลดงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่นั้น เป็นการโอนลดจากแผนงานใด แผนงานหนึ่ง เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ที่ต้องการดำเนินการ ซึ่งเราโอนลดงบประมาณจำนวน เท่าใด ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ก็ต้องมีจำนวนที่เท่ากัน หากดูรายการโอนงบประมาณของกอง สวัสดิการสังคมก็เช่นกัน จำนวนที่โอนลด คือ ๑๕,๙๐๐ บาท จากงบประมาณที่โอนลดนี้เอาไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ซึ่งหากเราลองรวมงบประมาณที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้ง ๔ รายการดังกล่าว ก็จะเท่ากับจำนวนงบประมาณที่ขอโอนลดไว้ คือ ๑๕,๙๐๐ บาท ก็เหมือนของกอง การศึกษาเพียงแต่ของกองการศึกษานั้น โอนลดเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการเดียวเท่านั้น สรุปคือโอนลด เท่าไรก็ต้องตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวนเท่านั้น
นายอาหะหมัดดีออร์อปี อาบูซาแล รองปลัดเทศบาลฯ	กระผมคิดว่าการที่กองการศึกษาสามารถขอโอนลดและตั้งใจเป็นรายการใหม่ โดยระบุ งบประมาณที่แน่นอนชัดเจนได้ ก็เพราะว่ากองการศึกษานั้นทราบราคาที่แน่นอนแล้ว และในการจัดซื้อ วัสดุครุภัณฑ์ จำนวนเงินที่ขอโอนลดนั้นจะต้องเท่ากับจำนวนเงินที่จะตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ กล่าวคือเป็นการโอนลดจากแผนงานหนึ่งไปยังแผนงานใหม่ ซึ่งงบประมาณที่ลดโอนกับงบประมาณ ที่ตั้งจ่ายใหม่นั้นต้องมีจำนวนที่เท่ากัน
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ตามที่ ผู้บริหารเสนอญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จากรายการที่กล่าวข้างต้น กระผมขอทราบมติที่ประชุมว่าจะ อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณดังกล่าว เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่หรือไม่ หากอนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้น
	- สมาชิกสภาเทศบาลจำนวน ๑๐ ท่าน ยกมือเห็นชอบให้อนุมัติ -
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	สรุปว่า ที่ประชุมมีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอครับ
<b>ที่ประชุม</b>	มีมติอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ
<b>ระเบียบวาระที่ ๒</b>	<b>เรื่องอื่น ๆ</b>
นายไสดี หะยีปือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมเสนอประเด็นอื่นๆ หรือประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นให้ที่ประชุมสภาเทศบาลรับทราบ ครับ
นายอับลูรอฟา อือฮาซา สมาชิกสภาเทศบาล	ขออนุญาตปรึกษาหารือเกี่ยวกับระเบียบวาระการประชุมเรื่องวาระกระทู้ถาม ตามที่ เลขานุการสภาได้มีการประชุมย่อยและได้แจ้งให้สมาชิกสภาเทศบาลทราบว่า ในกรณีที่สมาชิกสภา เทศบาลมีประเด็นที่จะตั้งกระทู้ถามในที่ประชุมสภานั้น ให้สมาชิกสภาส่งเรื่องกระทู้ถามมายังสภา เทศบาลก่อนที่จะมีการประชุมสภา ในโอกาสนี้กระผมจึงขอเปิดประเด็นนี้ เพื่อให้ความกระจ่างแก่ สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน จากที่ได้มีการประชุมสภาหลายครั้งที่ผ่านมามีการตั้งกระทู้ถาม จะมีเพียงการเสนอปัญหาเพื่อให้เทศบาลปรับปรุงแก้ไขเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งเกี่ยวกับการเสนอปัญหานั้น จะอยู่ในวาระอื่นๆ ส่วนการตั้งกระทู้ถาม คืออะไร คือการตั้งคำถามเกี่ยวกับโครงการต่างๆที่เทศบาล ได้ดำเนินการไว้ การตั้งคำถามในข้อสงสัยต่างๆ เพื่อให้เทศบาลให้คำตอบหรือให้ความกระจ่าง ดังนั้น จึงอยากเปิดประเด็นนี้ให้เห็นถึงความแตกต่างระหว่างการตั้งกระทู้ถามกับการเสนอประเด็นเพื่อ แก้ปัญหาครับ หากมีท่านใดเข้าใจเกี่ยวกับประเด็นนี้อย่างไรก็ช่วยอธิบายเพิ่มเติมได้ครับ
นายบุญยามิน ยูโซะ เจ้าพนักงานธุรการ	กระผมขออนุญาตอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับความแตกต่างระหว่างกระทู้ถามกับการเสนอปัญหา ครับ การตั้งกระทู้ถามก็คือการที่ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตั้งประเด็นคำถามเกี่ยวกับการบริหารงานของ เทศบาล เช่น ไม่เข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินโครงการต่างๆ การใช้งบประมาณหรือข้อสงสัยต่างๆ เป็นต้น ซึ่งเหล่านี้สามารถส่งเรื่องมายังสภาเทศบาล เพื่อบรรจุไว้ในระเบียบวาระเรื่องกระทู้ถาม เพื่อให้ผู้บริหาร จะได้ตอบคำถามต่างๆ หรือให้ความกระจ่างในข้อสงสัยในข้อซักถามเหล่านั้น ส่วนการเสนอเรื่องต่างๆ



	<p>นั้นจะอยู่ในส่วนของระเบียบวาระสุดท้าย คือระเบียบวาระอื่นๆ ซึ่งในส่วนนี้สมาชิกสภาเทศบาลสามารถเสนอประเด็นปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นในเทศบาล หรือการเสนอโครงการต่างๆ การเสนอปัญหาเพื่อการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เป็นต้น</p>
<p>นายมามุ หะยีต่อเสาะ สมาชิกสภาเทศบาล</p>	<p>กระผมขออนุญาตเสนอประเด็นปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นภายในเขตเทศบาลของเรา เพื่อขอให้เทศบาลดำเนินการแก้ไขดังนี้</p> <p>๑. เกี่ยวกับปัญหาฝาดตะแกรงเหล็กทรงระบายน้ำที่ชำรุดสูญหายนั้น ยังไม่ได้รับการแก้ไข ซึ่งกระผมมีความรู้สึกกังวลใจเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากเกรงว่าจะเกิดอันตรายแก่ผู้ที่สัญจรไปมา อาจตกในรางระบายน้ำที่ไม่มีฝาดปิดได้ จึงเป็นปัญหาที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วนที่สุด ในที่นี้จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุมีอยู่ ๒ จุดด้วยกันคือ จุดที่ ๑ ที่ชุมชนบาลูกา ตั้งแต่บริเวณหน้ามัสยิดไปจนถึงบริเวณสุสาน ซึ่งฝาดตะแกรงเหล็กนั้นสูญหายทั้ง ๒ ข้างทาง และจุดที่ ๒ คือที่ตลาดมะรือโบ บริเวณตลาดนัดวันศุกร์ ตรงนี้เคยเกิดอุบัติเหตุแล้ว มีรถเก๋งเสียหลักและตกลงไปในรางระบายน้ำ ดังนั้นกระผมจึงขอให้เทศบาลรีบแก้ปัญหาในส่วนนี้โดยด่วนที่สุด</p> <p>๒. โครงการก่อสร้างเรียงหินกันตลิ่งใกล้สถานีรถไฟมะรือโบนั้น เป็นโครงการที่ดีมาก แต่ทราบว่าที่จุดปลายของการเรียงหินนั้นมีความยาวไม่เท่ากัน ซึ่งดูแล้วไม่สวย เหมือนก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จ ดังนั้นในเรื่องนี้ประชาชนในชุมชนมะรือโบ อยากให้มีการก่อสร้างเพิ่มเติมให้ดูสวยงาม เสร็จสมบูรณ์ ซึ่งจะเป็นผลดีแก่เทศบาลของเราด้วย</p> <p>๓. ปัญหาถนนลอดผ่านใต้สะพานรถไฟที่ชุมชนมะรือโบ ซึ่งบริเวณดังกล่าวเวลามีฝนตกหนักอย่างต่อเนื่องหลายวัน ถนนก็จะจมน้ำไป จนทำให้ไม่สามารถสัญจรไปมาได้ เป็นปัญหามาอย่างยาวนานและยังไม่ได้รับการแก้ไข ดังนั้น กระผมจึงอยากให้ทางเทศบาลรีบดำเนินการแก้ปัญหาให้แล้วเสร็จก่อนถึงฤดูฝนปีหน้าด้วยครับ</p> <p>๔. โครงการขยายเขตไฟฟ้าสายเสียบทางรถไฟชุมชนตลาดมะรือโบก็เป็นอีกหนึ่งโครงการที่ดีมาก ที่ดำเนินการควบคู่กับโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซึ่งตอนนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการ แต่มีประเด็นเรื่องไฟฟ้ายังไม่สามารถใช้งานได้หรือยังไม่เปิดให้มีการใช้ไฟฟ้า จึงอยากทราบว่า จะสามารถเปิดให้ใช้ไฟฟ้าได้เมื่อไหร่ เพราะว่าการขยายเขตไฟฟ้านั้นเสร็จมานานแล้วขอขอบคุณครับ</p> <p>๕. กระผมพบว่า ป้ายเขตเทศบาล ซึ่งติดตั้งอยู่ที่ริมทางหลวง ทั้ง ๓ จุด มีตัวอักษรเลือนลางไม่ชัดเจน และมีสนิมเกาะอีกด้วย ทำให้ดูแล้วไม่สวยงาม อาจทำให้เสียภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาลได้ ดังนั้นกระผมจึงขอเสนอให้เทศบาลมีการจัดทำป้ายให้สวยงาม เป็นป้ายที่แสดงการเข้ามายังเขตยังเขตเทศบาล เช่น ป้ายยินดีต้อนรับ เป็นต้น</p> <p>๖. กระผมทราบว่าขณะนี้เทศบาลของเรานั้นไม่มีคณะกรรมการชุมชนแล้ว ดังนั้นเพื่อความชัดเจนในเรื่องนี้ จึงอยากให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องช่วยอธิบายข้อกฎหมายหรือระเบียบต่างๆเกี่ยวกับคณะกรรมการชุมชนให้สมาชิกสภาเทศบาลได้ทราบด้วยครับ กระผมคิดว่าการมีคณะกรรมการชุมชนนั้น มีประโยชน์เป็นอย่างมาก เพราะทำหน้าที่ประสานงานระหว่างชุมชนกับเทศบาลเป็นอย่างดีมาตลอด</p> <p>๗. ปัจจุบันนี้อยู่ในช่วงฤดูฝน ทำให้ประชาชนทำงานหารายได้ลำบากอย่างยิ่ง ทำให้มีรายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่ายในแต่ละวัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งประชาชนที่มีฐานะยากจน ดังนั้นสมาชิกสภาเทศบาลรู้สึกห่วงใยประชาชนเป็นอย่างมาก จึงอยากให้ทางเทศบาลให้ความช่วยเหลือ ช่วยบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนด้วย</p>


<p>นายอัลดุรออิม เจอะโซะ นายกเทศมนตรีฯ</p>	<p>กระผมขออนุญาตตอบและให้ความกระจ่างในประเด็นที่ท่านสมาชิก ได้เสนอไว้</p> <p>เกี่ยวกับฝาดะแกรงเหล็กที่สูญหายที่ชุมชนบลูกาที่ท่านสมาชิกได้เสนอให้ซ่อมแซมนั้น ทางฝ่ายกองช่าง ได้เข้าไปสำรวจแล้ว ซึ่งเทศบาลก็จะดำเนินการทำฝาดาระบายน้ำตรงนั้น โดยในขณะนี้ การจัดทำฝาดาระบายน้ำนั้น จะเน้นจัดทำในชุมชนโซนในก่อน เนื่องจากโซนนอก โดยเฉพาะบริเวณถนนใหญ่ที่กำลังมีการก่อสร้างถนน ดังนั้นการดำเนินโครงการทำฝาดาระบายน้ำเกรงว่าจะไม่คุ้มค่า และอาจเสียงบประมาณโดยเปล่าประโยชน์ การดำเนินการภายในชุมชนโซนในนั้นบางส่วนก็ได้ดำเนินการไป แต่บางจุดยังไม่แล้วเสร็จ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ ดังนั้นเมื่อมีงบประมาณเข้ามาแล้ว ก็จะสามารถเข้าไปดำเนินการได้ โดยเฉพาะในส่วนของชุมชนบลูกา คาดว่าจะสามารถดำเนินการได้ในเร็ววัน เนื่องจากฝาดะแกรงเหล็กที่บริเวณหน้ามัสยิดบลูกาทั้งสองข้างนั้นเสียหายเป็นจำนวนมาก</p> <p>ในส่วนข้อเสนอเกี่ยวกับการแก้ปัญหาถนนบริเวณทางลอดใต้สะพานรถไฟ ที่มีปัญหาน้ำท่วม นั้น ขณะนี้เทศบาลของเรามีแผนงานในการก่อสร้างกำแพงกันดิน ซึ่งคาดว่าจะได้รับงบประมาณเร็วขึ้น อย่างล่าสุดก็ไม่เกินปลายปีหน้า (พ.ศ.๒๕๖๖) โดยในส่วนนี้เราได้ทำแบบไว้เรียบร้อยแล้ว</p> <p>โครงการเรียงหินที่หน้าสถานีรถไฟมะรือโบ ที่ความยาวทั้งสองข้างยาวไม่เท่ากันนั้น กระผมจะขอให้ทางกองช่างเข้าไปวัดความยาวอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งตรงนี้คาดว่าจะมีการถมดินให้เสมอกัน เพื่อให้ดูแล้วสวยงาม อีกทั้งบริเวณดังกล่าวอาจทำเป็นสนามเด็กเล่นได้อีกด้วย</p> <p>สำหรับป้ายเขตเทศบาลนั้นกระผมคิดว่าจะทำเป็นขั้วประตุนิตีต้อนรับทั้ง ๓ จุด คือสายตันหยงมัส สายยิงอ และสายรือเสาะ เพียงแต่สายยิงอและสายรือเสาะนั้นกำลังจะมีการก่อสร้างถนน ถ้าจะดำเนินการก่อสร้างป้ายนิตีต้อนรับในตอนี้ คิดว่ายังไม่เหมาะสม คงต้องรอให้การก่อสร้างถนนแล้วเสร็จก่อน</p> <p>ส่วนเรื่องเกี่ยวกับคณะกรรมการชุมชนนั้น อันที่จริงได้หมดวาระแล้วเมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ซึ่งตรงนี้เราได้ปรึกษารื้อกับทางก่อนสวัสดิการสังคม เพื่อหาทางออกว่าจะทำอย่างไรให้มีคณะกรรมการที่คอยทำหน้าที่ประสานงานกับเทศบาล ตรงนี้ยากให้ทางกองสวัสดิการช่วยชี้แจงเพิ่มเติมด้วยครับ</p> <p>เกี่ยวกับเรื่องการทำอาชีพ การหารายได้ของประชาชนก็น่าเห็นใจอย่างยิ่ง เพราะเป็นปัญหาในวงกว้างทั้งจังหวัดเลยทีเดียว เพราะช่วงนี้อยู่ในช่วงฤดูฝนด้วย ซึ่งทำให้ประชาชนไม่สามารถหารายได้ที่เพียงพอต่อครอบครัว ตรงนี้เป็นบททดสอบที่ทุกคนจะต้องฝ่าฟันให้ได้</p>
<p>นายบูซี เจอะอุเซ็ง ผู้อำนวยการกองช่าง</p>	<p>กระผมขออนุญาตแจ้งในประเด็นเกี่ยวกับไฟฟ้าแสงสว่างสายเลียบบทางรถไฟตามที่ท่านสมาชิกสอบถามเมื่อสักครู่ครับ คือบริเวณนั้นได้มีการติดตั้งระบบไฟเรียบร้อยแล้วและไฟฟ้าแรงต่ำก็ได้เชื่อมต่อไว้แล้วเพียงแต่การไฟฟ้ายังไม่มีการติดตั้งมิเตอร์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ขณะนี้จึงยังไม่เชื่อมต่อไฟถนนหรือไฟสาธารณะให้สามารถใช้งานได้ครับ</p>
<p>นางสาวมาริสา หะยิมะ ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม</p>	<p>เกี่ยวกับเรื่องคณะกรรมการชุมชนของเทศบาลนั้น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๖๔ ระบุโดยสรุปว่า หากเทศบาลตำบลยังมีกลไกกำนันผู้ใหญ่บ้าน และคณะกรรมการหมู่บ้านอยู่เต็มพื้นที่ ไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชน โดยจะให้ใช้กลไกของคณะกรรมการหมู่บ้านที่มีอยู่เป็นกลไกหลักในการดำเนินการแทนค่ะ เพื่อไม่ให้มีความทับซ้อนระหว่างคณะกรรมการหมู่บ้านกับคณะกรรมการชุมชน เทศบาลได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุมชน</p>




	<p>ก่อนระเบียบนี้ประกาศใช้ ประกอบกับคณะกรรมการชุดล่าสุดก็ได้หมดวาระไปแล้ว จึงไม่ต้องเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนชุดใหม่ขึ้นมาแล้ว ซึ่งเป็นการทำตามกฎระเบียบนี้ ดังนั้นหากเทศบาลมีอะไรที่จะประสานกับชุมชนก็ให้ประสานกับคณะกรรมการหมู่บ้านแทน ที่ผ่านมานั้น ภายในเขตเทศบาลของเรานั้น มีชมรม และกลุ่มต่างๆ มากมาย ซึ่งคิดว่าหากเทศบาลต้องการประสานงานเพื่อการจัดกิจกรรมต่างๆของเทศบาลนั้น เราก็สามารถประสานงานกับกลุ่มเหล่านั้นได้</p>
นายอัศวรอรพ อ้อฮาชา สมาชิกสภาเทศบาล	<p>กระผมขอเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นของคณะกรรมการชุมชน กระผมคิดว่าที่ผ่านมานั้น คณะกรรมการชุมชนมีความสำคัญมาก เพราะเป็นผู้ที่ทำหน้าที่คอยประสานงานระหว่างเทศบาลกับชุมชนในด้านต่างๆ ดังนั้นเป็นไปได้ไหมว่า หากเราจะตั้งคณะทำงานชุดหนึ่งขึ้นมา ซึ่งเป็นคำสั่งแต่งตั้งโดยนายกฯ โดยตรง เพื่อทำหน้าที่ประสานงานระหว่างเทศบาลกับชุมชน</p>
นายอัศวรอรอฮิม เจ๊ะโซ๊ะ นายกเทศมนตรีฯ	<p>เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการประสานงาน การปฏิบัติงานและการดำเนินกิจกรรมต่างๆของเทศบาลที่เกี่ยวข้องกับชุมชน คิดว่าควรมีคณะทำงานเฉพาะที่ทำหน้าที่ประสานงาน เพราะหากไม่มีคำสั่งที่ชัดเจนแล้ว เกรงว่าการประสานงานต่างๆจะไม่มีประสิทธิภาพได้ ดังนั้นจึงขอให้ทุกท่านช่วยดูว่าในแต่ละชุมชนเรานั้น มีใครบ้างที่สามารถเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ประสานงานกับเทศบาลได้ครับ</p>
นายอัศวรอรอฮิม เจ๊ะโกะ สมาชิกสภาเทศบาล	<p>กระผมอยากจะทราบเกี่ยวกับโครงการที่ผมเคยเสนอมาแล้วก่อนหน้านี้ คือโครงการขยายเขตไฟฟ้าที่ชุมชนกำแพงปาเราะ ว่าได้ดำเนินการอย่างไรบ้างแล้ว และอีกประการหนึ่งคือการแก้ปัญหาหารางระบายน้ำที่ชุมชนสุเหร่า เรื่องสุดท้ายนี้ ขอแจ้งเกี่ยวกับไฟฟ้าดับที่ชุมชนสุเหร่าจำนวน ๒ ดวง ทางเข้าบ้านของประชาชน ใกล้ๆกับสุสาน</p>
นายปุษี เจ๊ะอุเซ็ง ผู้อำนวยการกองช่าง	<p>เกี่ยวกับการขอขยายเขตไฟฟ้าที่ชุมชนกำแพงปาเราะนั้น เราได้เข้าไปสำรวจแล้วและได้ทำหนังสือไปยังการไฟฟ้าเรียบร้อยแล้ว ซึ่งขณะนี้รอคำตอบว่าจะต้องใช้งบประมาณเท่าไรและมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้องอย่างไรบ้าง ส่วนเรื่องรางระบายน้ำที่ชุมชนสุเหร่า จนถึงสนามฟุตบอลนั้นขณะนี้ทางเทศบาลกำลังจะดำเนินการแล้ว ซึ่งได้ดำเนินการด้านเอกสารเรียบร้อยแล้ว</p>
<b>ที่ประชุม</b>	<b>มติที่ประชุมรับทราบ</b>
นายไสดี หะยีบือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>ไม่ทราบว่ามีการใดจะเสนอประเด็นปัญหาอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่</p>
	<p>- ที่ประชุมไม่มีเสนอประเด็นอื่นๆเพิ่มเติม -</p>
นายไสดี หะยีบือราเฮง ประธานสภาเทศบาล	<p>เมื่อไม่มีผู้ใดซักถามหรือเสนอเรื่องให้ที่ประชุมรับทราบอีก กระผมขอปิดการประชุมในครั้งนี้ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลฯ ในวันนี้ ขอขอบคุณครับ</p>

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นายอานันท์ สีระโก)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายไสดี หะยีปือราเฮง)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายمامุ หะยีดอเลาะ)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวปัทมา ยือราเฮง)

(ลงชื่อ)  เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาวตุแวนนีลา มีอริง)