แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

คำกล่าวนำ

แผนดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตเทศบาลตำบลมะรือโบตกในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ เทศบาลตำบลมะรือโบตกได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลมะรือโบตกที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่นที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ เทศบาลตำบลมะรือโบตกขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลมะรือโบตก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะรือโบตก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

เทศบาลตำบลมะรือโบตก จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุขของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลมะรือโบตกต่อไป

อนุมัติ

(นายอับดุลรอฮิม เจะโซะ)
นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลมะรือโบตกจัดทำขึ้น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลมะรือโบตกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลมะรือโบตก ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลตำบลมะรือโบตกหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่เทศบาลมะรือโบตกได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องในการติดตามการดำเนินงานและประมาณผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

ส่วนที่ ๑

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- **บทนำ**
- **วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน**
- **ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**
- **ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้การกระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมิใช่มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาล

เทศบาลตำบลมะรือโบตกได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาของเทศบาลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ว ๖๐๔๖ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยคณะกรรมการสนับสนุนเทศบาลตำบลมะรือโบตก และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบละรือโบตก จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายเอียดแผน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงในทั้งหมดพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลมะรือโบตกขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบรูณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะรือโบตกมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลมะรือโบตก ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นของเทศบาลตำบลมะรือโบตก มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือ สำคัญในการบริหารงานท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยโครงการ/กิจกรรมพัฒนาที่จะบรรจุในแผนดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของเทศบาลตำบลมะรือโบตก (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรมพัฒนาของเทศบาลตำบลมะรือโบตกที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่เทศบาลตำบลมะรือโบตกดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก โดยให้เทศบาลตำบลมะรือโบตกตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่เทศบาลตำบลมะรือโบตกพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะรือโบตกเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลมะรือโบตก และโครงการ/กิจกรรมของ

หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลมะรือโบตก

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลมะรือโบตก จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลมะรือโบตก และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลมะรือโบตก เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลมะรือโบตก และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลมะรือโบตกพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนดำเนินงานเสนอต่อนายเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑) บทนำ

๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน

๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)

๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)

๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศตำบลมะรือโบตก ให้ความเห็นชอบร่างแผนดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำแผนไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี

๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลตำบลมะรือโบตก

๖. สามารถนำแผนการดำเนินงานมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

- บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการ
ตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลมะรือโบตก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	๑.๑ กลยุทธ์สร้าง บุกเบิก ปรับปรุง	แผนงานอุตสาหกรรมและ	๒	๒.๖๖	๑,๐๐๐,๘๘๔.-	๓.๙๐	กองช่าง
โครงสร้างพื้นรฐาน	บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน	การโยธา					
	เขื่อน ระบบระบายน้ำ						
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาระบบเศรษฐกิจ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๓๓	๔๐,๐๐๐.-	๐.๒๐	สำนักปลัดเทศบาล
เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	ชุมชนและผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น						
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุน	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๓	๔.๐๐	๑๔๐,๐๐๐.-	๐.๕๐	กองสวัสดิการสังคม
การแก้ไขปัญหาความยากจน	การสร้างอาชีพให้กับประชาชน	ของชุมชน					
	ในท้องถิ่น						
	๓.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ประชาชน	แผนงานการเกษตร	๒	๒.๖๖	๗๗,๕๘๓.-	๐.๓๐	กองสวัสดิการสังคม
	ยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง						

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลมะรือโบตก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริม สนับสนุนการ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๒.๖๖	๘๐,๐๐๐.-	๐.๓๐	กองสวัสดิการสังคม
การศึกษา ศาสนา ประเพณี	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเด็ก						
วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	เยาวชน และประชาชน						
	๔.๒ กลยุทธ์เสริมสร้างทำนุ บำรุง	แผนงานการศึกษา	๑๗	๒๒.๗	๘,๖๔๒,๕๘๐.-	๓๓.๒๕	กองการศึกษา
	ศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรม						
	ท้องถิ่น						
	๔.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างทำนุบำรุง	แผนงานศาสนาสัฒนธรรม	๔	๕.๓๐	๓๖๖,๐๐๐.-	๑.๔๐	กองการศึกษา
	ศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรม	และนันทนาการ					
	ท้องถิ่น						
	๔.๔ กลยุทธ์ส่งเสริม สนับสนุนให้มี	แผนงานสาธารณสุข	๑	๑.๓๐	๒๐,๐๐๐.-	๐.๑๐	กองสาธารณสุขฯ
	การอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีต						
	ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และ						
	ภูมิปัญญาท้องถิ่น						

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลมะรือโบตก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมงานด้านสังคม	แผนงานงบกลาง	๓	๔.๐๐	๑๐,๐๙๕,๖๐๐.-	๓๘.๘๐	กองสวัสดิการสังคม
สังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต	สงเคราะห์และสวัสดิการชุมชน						
	แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม						
	๕.๒ กลยุทธ์ป้องกันและกำจัดการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๒	๒.๖๖	๗๙,๙๙๕.-	๐.๓๐	กองสวัสดิการสังคม
	แพร่ระบาดของยาเสพติด ตลอด	ของชุมชน					
	จนสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพ						
	ศูนย์ปฏิบัติการเพื่อเอาชนะยา						
	เสพติด						
	๕.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมการออก	แผนงานศาสนาวัฒนธรรม	๖	๘.๐๐	๔๓๑,๐๐๐.-	๑.๗๐	กองการศึกษา
	กำลังกาย การกีฬาและนันทนาการ	และนันทนาการ					
	๕.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมป้องกัน	แผนงานสาธารณสุข	๕	๖.๖๖	๓๑๖,๘๑๐.-	๑.๒๐	กองสาธารณสุขฯ
	รักษา ควบคุมโรคตลอดจนการ						
	พัฒนาด้านการสาธารณสุข						

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลมะรือโบตก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	๖.๑ กลยุทธ์อนุรักษ์ ฟื้นฟู	แผนงานสาธารณสุข	๒	๒.๖๖	๙๐,๐๐๐.-	๐.๓๐	กองสาธารณสุขฯ
การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
และสิ่งแวดล้อม							
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	๗.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงและสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๙	๑๒.๐๐	๖๖๐,๐๐๐.-	๒.๕๐	สำนักปลัด
การบริหารจัดการที่ดี	ระบบการให้บริการที่ทันสมัย						กองคลัง
	รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ						
	๗.๒ กลยุทธ์การพัฒนา ปรับปรุง	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๖	๘.๐๐	๓๖๙,๙๐๐.-	๑.๔๒	สำนักปลัด
	ระบบบริหารจัดการองค์กรตาม	ของชุมชน					กองสวัสดิการสังคม
	หลักบริหารจัดการที่ดี	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๓๐	๑,๕๔๐,๘๐๐.-	๕.๙๐	กองสาธารณสุขฯ
๘.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน	๘.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีขีด	แผนงานการรักษาความ	๙	๑๒.๐๐	๒,๐๓๖,๐๐๐.-	๗.๘๐	สำนักปลัด
ความมั่นคงและเสริมสร้างสันติสุข	ความสามารถและมีศักยภาพในการ	สงบภายใน					เทศบาล
	สนับสนุนงานป้องกันและบรรเทา						
	สาธารณภัย ตลอดจนถึงการรักษา						
	ความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น						
รวม			**๗๕**	**๑๐๐**	**๒๕,๙๘๗,๑๕๒.-**	**๑๐๐**	

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(กรณีเบิกเงินตัดปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ โครงการ)
เทศบาลตำบลมะรือโบตก

๑.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์สร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต	ขนาดกว้าง ๑.๒๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๐๐ เมตร	๔๕๗,๘๘๔.-	ชุมชนสุเหร่า	กองช่าง						←			→			
	เสริมเหล็กสายหัวสะพาน - สนามฟุตซอล	ยาว ๔๕.๐๐ เมตร และขนาดกว้าง ๐.๗๐		หมู่ ๓													
		เมตร ลึก ๐.๗๐ เมตร ยาว ๙๔.๐๐ เมตร															
		(ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)															
รวม	**๑**		**๔๕๗,๘๘๔.-**														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลมะรือโบตก

๑.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์สร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต	ขนาดกว้าง ๐.๗๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๐.๘๐ เมตร	๕๔๓,๐๐๐.-	สายหน้าบาลาเซาะ	กองช่าง				←	—	—	→					
	เสริมเหล็ก สายหน้าบาลาเซาะบาบอเดร์	ยาว ๑๓๐.๐๐ เมตร		บาบอเดร์													
	พร้อมวางท่อระบายน้ำ ชุมชนอาแว	(ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)		ชุมชนอาแว													
	หมู่ที่ ๖			หมู่ที่ ๖													
รวม	**๑**		**๕๔๓,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
สำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชนและผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๔๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด						↔	↔					
	ทำงานช่วงปิดเทอม	การจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วง			เทศบาล												
		ปิดเทอม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย															
		ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานตลอดจน															
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ															
รวม	**๑**		**๔๐,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน

๓.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่น

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	จัดฝึกอบรมอาชีพให้กับชุมชนในเขต	๑๐๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ	←											→
		เทศบาล															
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการ	จัดอบรมคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ	๒๐,๐๐๐.-	ทต.มะรีโบตก	กองสวัสดิการฯ									↔	↔		
	กลุ่มอาชีพ	ในเขตเทศบาล															
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี	จัดอบรมพัฒนาตนเองของสตรี	๒๐,๐๐๐.-	ทต.มะรีโบตก	กองสวัสดิการฯ								↔	↔			
รวม	๓		**๑๔๐,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน

๓.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมการทำนา	-จัดฝึกอบรมและปฏิบัติการปลูกข้าว	๑๑,๗๗๖.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ		↔										
		-จัดฝึกอบรมสาธิตการปลูกถั่วเขียวหลังนา	๑๕,๖๓๙.-	และชุมชนในเขตฯ													
๒	โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญา	จัดฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติ	๕๐,๑๖๘.-	ทต.มะรีโบตก	กองสวัสดิการฯ								↔		↔		
	เศรษฐกิจพอเพียง																
รวม	**๒**		**๗๗,๕๘๓.-**														

แบบ ผด.๐๒

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๑ กลยุทธ์ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเด็ก เยาวชน และประชาชน

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จัดอบรมและกิจกรรมต่างๆให้กับผู้สูงอายุ	๔๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ						←	—	—	—	→		
				และต่างจังหวัด													
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ	จัดอบรมและกิจกรรมต่างๆให้กับเด็กและ	๔๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ							↔	↔				
	สภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบล	เยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก		และต่างจังหวัด													
	มะรือโบตก																
รวม	**๒**		**๘๐,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็ก	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็ก	๕๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา							↔	↔	↔			
	และเยาวชน	และเยาวชน															
๒	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการ	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียน	๕,๐๐๐.-	ศูนย์พัฒนา	กองการศึกษา				↔	↔	↔						
	เรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนา	การสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ		เด็กเล็ก													
	เด็กเล็กของเทศบาล	เทศบาล															
๓	โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๒๕,๐๐๐.-	ศูนย์พัฒนา	กองการศึกษา										↔	↔	↔
				เด็กเล็ก													
๔	โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษา	จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานให้กับ	๕,๐๐๐.-	ศูนย์พัฒนา	กองการศึกษา				↔	↔	↔						
	แก่เด็กนักเรียน	เด็กนักเรียน		เด็กเล็ก													
๕	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน	จัดฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา	๕๐,๐๐๐.-	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา							↔	↔	↔			
	เพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ	ศักยภาพบริหารจัดการด้านการศึกษา															
	ด้านการศึกษาท้องถิ่น																

แบบ ผด.๐๒

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการโรงเรียนพ่อแม่	จัดกิจกรรมโรงเรียนพ่อแม่	๑๐,๐๐๐.-	ศูนย์พัฒนา	กองการศึกษา							↔	↔	↔			
				เด็กเล็ก													
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุน	-ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์ฯ	๖๑๗,๑๕๐.-	ศูนย์พัฒนา	กองการศึกษา	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	สถานศึกษา	-ค่าจัดการเรียนการสอนเด็กของศูนย์	๑๕๓,๐๐๐.-	เด็กเล็ก													
		(รายหัว)เด็กนักเรียน															
		-ค่าจัดการศึกษาจัดสรรสำหรับเด็ก															
		ปฐมวัยอายุ ๓-๕ ปี															
		๑.๑ ค่าหนังสือเรียน	๗,๐๐๐๐.-														
		๑.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน	๗,๐๐๐.-														
		๑.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๐,๕๐๐.-														
		๑.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๕,๐๕๐.-														
๘	ค่าอาหารเสริม(นม)	-จัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้กับ	๑,๗๖๔,๘๓๐	โรงเรียนในเขต	กองการศึกษา		↔	↔	↔	↔	↔		↔	↔	↔	↔	↔
		โรงเรียนสังกัด สพฐ. ๔ แห่ง		เทศบาลและ													
		- จัดซื้ออาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาฯ		ศูนย์พัฒนาฯ													

แบบ ผด.๐๒

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน	สนับสนุนอาหารกลางวันให้	๔,๖๙๗,๖๐๐.-	โรงเรียนในเขต	กองการศึกษา		←	—	—	—	→		←	—	—	—	→
	โรงเรียนในเขตเทศบาล	กับเด็กนักเรียนในโรงเรียน		เทศบาล													
		เขตเทศบาล ๔ แห่ง															
๑๐	โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน	จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนให้กับศูนย์	๒๕๐๐๐.-	เทศบาลตำบล	กองการศึกษา										←	—	→
	ให้กับศูนย์เรียนรู้คัมภีร์อัลกุรอาน	เรียนรู้คัมภีร์อัลกุรอานประจำชุมชน		มะรือโบตก													
	ประจำชุมชน																
๑๑	โครงการจ้างเหมาครูสอนคัมภีร์	จ้างบุคคลสอนคัมภีร์อัลกุรอาน	๕๙๒,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	อัลกุรอานประจำชุมชน	จำนวน ๑๖ คน		มะรือโบตก													
๑๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	จ้างเหมาบุคคลจัดพิมพ์และผลิตฯเอกสาร	๑๔๔,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	เพื่อผลิตและพิมพ์เอกสาร	จำนวน ๒ คน		มะรือโบตก													
๑๓	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านเด็ก	๗๒,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	ด้านเด็กและเยาวชน	และเยาวชน จำนวน ๑ คน		มะรือโบตก													

แบบ ผด.๐๒

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๒ กลยุทธ์ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๔	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านศาสนาฯ	๗๒,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	ด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี	จำนวน ๑ คน		มะรือโบตก													
	ภูมิปัญญาท้องถิ่น																
๑๕	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานพัสดุ	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานด้านพัสดุ	๗๒,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
		จำนวน ๑ คน		มะรือโบตก													
๑๖	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานภารโรง	จ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานภารโรง	๗๒,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
		จำนวน ๑ คน		มะรือโบตก													
๑๗	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานผู้ช่วย	๒๑๖,๐๐๐.-	เทศบาลตำบล	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	ผูดูแลเด็ก จำนวน ๓ คน		มะรือโบตก													
รวม	**๑๗**		**๘,๖๔๒,๕๘๐**														

แบบ ผด.๐๒

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๓ กลยุทธ์เสริมสร้างทำนุบำรุงศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์	จัดแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนา	กองการศึกษา										↔	↔	↔
	พัฒนาเด็กเล็ก			เด็กเล็ก													
๒	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมศิลป	๕๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา						↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น															
๓	โครงการเสริมสร้างทำนุ บำรุง	จัดกิจกรรมเสริมสร้างทำนุบำรุงศาสนา	๒๕๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
	ศาสนา	ท้องถิ่น															
๔	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ	จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์กร	๕๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา							↔	↔	↔			
	องค์กรศาสนา	ศาสนา															
รวม	**๔**		**๓๖๐,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสุนให้มีการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการบูรณาการงานคุ้มครองผู้บริโภค	จัดกิจกรรมอบรมฟื้นฟูความรู้แก่ผู้ประกอบ	๒๐,๐๐๐.-	ร้านอาหาร	กองสาธารณสุขฯ					↔							
	ด้านสาธารณสุข	การร้านอาหาร และสร้างความรู้ความ		ร้านชำ แผงลอย													
		เข้าใจแก่ผู้จำหน่ายอาหาร และแผงลอย		โรงเรียนในเขต													
		จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้แก้เด็กนักเรียน		เทศบาล และ													
		กลุ่มสตรี อสม. แกนน้ำคุ้มครองผู้บริโภค		ทต.มะรือโบตก													
		กิจกรรมออกตรวจร้านอาหารที่เข้าร่วม															
		โครงการฯ และออกตรวจหาสารปนเปื้อน															
รวม	**๑**		**๒๐,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์รายละ	๗๒,๐๐๐.-	ชุมชนในเขต	กองสวัสดิการฯ	←											→
		๕๐๐.-บาท/เดือน		เทศบาลฯ													
๒	โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้	จ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุในอัตราขั้น	๖,๗๒๓,๖๐๐.-	ชุมชนในเขต	กองสวัสดิการฯ	←											→
	แก่ผู้สูงอายุ	บันได		เทศบาลฯ													
๓	โครงการสนับสนุนเสริมสร้างสวัสดิการ	จ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้พิการ รายละ	๓,๓๐๐,๐๐๐.-	ชุมชนในเขต	กองสวัสดิการฯ	←											→
	ทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ	๘๐๐.-บาท/เดือน		เทศบาลฯ													
รวม	**๓**		**๑๐,๐๙๕,๖๐๐**														

แบบ ผด.๐๒

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๒ กลยุทธ์ป้องกันและกำจัดการแพร่ระบาดของยาเสพติด ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการเพื่อเอาชนะยาเสพติด

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง	จัดฝึกอบรมให้ความรู้การสร้างครอบครัว	๔๙,๙๙๕.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ							↔					
		เข้มแข็งให้กับประชาชนทั่วไปในเขต															
		เทศบาลตำบลมะรือโบตก															
๒	โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไข	จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ความตระหนัก	๓๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ									↔	↔		
	ปัญหาความรุนแรงต่อเด็กหรือสตรี	ถึงความรุนแรงต่อเด็กและสตรี															
รวม	**๒**		**๗๙,๙๙๕.-**														

แบบ ผด.๐๒

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมการออกกำลังกาย การกีฬาและนันทนาการ

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชน	จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาชุมชน	๑๗๖,๐๐๐.-	สนง.เทศบาลฯ	กองการศึกษา				←	—	→						
	สัมพันธ์	สัมพันธ์															
๒	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์การแข่งขัน	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาสำหรับ	๖๐,๐๐๐.-	สนง.เทศบาลฯ	กองการศึกษา							←	—	→			
	กีฬาให้กับชุมชน	ชุมชนในเขตเทศบาล															
๓	โครงการจัดส่งนักกีฬาของเทศบาล	จัดส่งนักกีฬาของเทศบาล	๕๐,๐๐๐.-	สนง.เทศบาลฯ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→
	เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ	เข้าร่วมแข่งขันกีฬาต่างๆ															
๔	โครงการฝึกทักษะกีฬาขั้นพื้นฐานให้	จัดฝึกทักษะกีฬาขั้นพื้นฐานให้กับเด็ก	๓๐,๐๐๐	สนง.เทศบาลฯ	กองการศึกษา						←	—	—	→			
	กับเด็กและเยาวชน	และเยาวชน															
๕	โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการ	จัดมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการ	๘๕,๐๐๐-	สนง.เทศบาลฯ	กองการศึกษา				←	—	→						
	วิชาการตาดีกาสัมพันธ์	ตาดีกาสัมพันธ์															

แบบ ผด.๐๒

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๓ กลยุทธ์ส่งเสริมการออกกำลังกาย การกีฬาและนันทนาการ

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม	จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม	๓๐,๐๐๐.-	สนง.เทศบาลฯ	กองการศึกษา				←	—	→						
	ให้กับเด็กและเยาวชน	ให้กับเด็กและเยาวชน															
รวม	**๖**		**๔๓๑,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมป้องกัน รักษา ควบคุมโรคตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	รณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อกระตุ้นการมี	๕๐,๐๐๐.-	ภายในเขต	กองสาธารณสุขฯ	←											→
		ส่วนร่วมในการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ		เทศบาลฯ													
		และการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมใน															
		ระดับครัวเรือนและชุมชน															
๒	โครงการดำเนินงานตามแนวทาง	จัดอบรมรณรงค์และป้องกันด้านสาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐.-	พื้นที่ในเขต	กองสาธารณสุขฯ								↔				
	พระราชดำริด้านสาธารณสุข	ส่งเสริมแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข		เทศบาลฯ													
		และเพื่อส่งเสริมอนามัยที่ดีให้แก่ชุมชนใน															
		เขตเทศบาลทั้ง ๑๒ ชุมชน															
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพนักจัดการ	- จัดกิจกรรมอบรมและบรรยายให้ความรู้	๑๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสาธารณสุขฯ								↔				
	สุขภาพเชิงรุก	การจัดการขยะในพื้นที่															
		- จัดกิจกรรมที่ต้องทำต่อเนื่องในชุมชนเชิงรุก															
		เทศบาลตำบลมะรือโบตก เช่น เป็นแกนนำ															
		รณรงค์ให้ความรู้และการคัดแยกขยะ การรับ															
		ซื้อขยะตามชุมชน															

แบบ ผด.๐๒

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม และพัฒนาคุณภาพชีวิต

๕.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมป้องกัน รักษา ควบคุมโรคตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์	สำรวจข้อมูลสัตว์เพื่อฉีดวัคซีนทุกชุมชนใน	๑,๒๓๐.-	ชุมชนทั้ง ๑๒	กองสาธารณสุขฯ						↔						
	สัตว์ปลอดโรค คอนปลอดภัยจากโรค	เขตเทศบาล ทั้ง ๑๒ ชุมชน		ชุมชน													
	พิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตรา																
	จารย์พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง																
	พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนาง																
	เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราช																
	กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติย																
	ราชนาวี																
๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย	ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๑๕,๕๘๐.-	ชุมชนทั้ง ๑๒	กองสาธารณสุขฯ	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชปณิธาน	ที่ขึ้นทะเบียน ทั้ง ๑๒ ชุมชน		ชุมชน													
	ศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือเอก																
	หญิง พลอากาศหญิง สมเด็จพระเจ้า																
	น้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์																
	อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางค																
	วัฒนวรขัตติยราชนาวี																
รวม	**๕**		**๓๑๖,๘๑๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ กลยุทธ์อนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาล	ขนส่งขยะมูลฝอยจากพื้นที่เขตเทศบาล	๗๐,๐๐๐.-	Clusters เทศบาล	กองสาธารณสุขฯ	←											→
	เมืองนราธิวาส	ตำบลมะรือโบตกสู่ Clusters เทศบาล		เมืองนราธิวาส													
		เมืองนราธิวาส															
๒	โครงการมหกรรมการนำเสนอการจัด	จัดกิจกรรมการเดินรณรงค์จัดการ	๒๐,๐๐๐.-	พื้นที่นำร่อง	กองสาธารณสุขฯ								↔				
	การสิ่แวดล้อมแบบบูรณาการ	สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน โดยชุมชนเพื่อชุมชน		ในเขตเทศบาล													
รวม	**๒**		**๙๐,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการที่ดี

๗.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อปฏิบัติ	๗๒,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	เพื่อดูแลงานประชาสัมพันธ์	งานด้านประชาสัมพันธ์และงานอื่นๆที่ได้			เทศบาล												
		รับมอบหมาย															
๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่	๘๔,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
	เพื่อดูแลงานรักษาความสะอาดและ	ดูแลงานรักษาความสะอาดและความเรียบ			เทศบาล												
	ความเรียบร้อยภายในอาคารและบริเวณ	ร้อยภายในอาคารและบริเวณสำนักงาน															
	สำนักงาน	เทศบาลตำบลมะรือโบตกและงานอื่นๆที่ได้															
		รับมอบหมาย															
๓	โครงการจัดการเลือกตั้งๆ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร	๑๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	—	—	—	→
		ท้องถิ่นหรือสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการ			เทศบาล												
		เลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง เช่น ค่าใช้สอย															
		ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายใน															
		การจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่า															
		พิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้า															
		และค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้งและ															
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น															

แบบ ผด.๐๒

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการที่ดี

๗.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการเทศบาลสัญจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๔๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→
		การเทศบาลสัญจร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ			เทศบาล												
		ด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ															
		อุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ใน															
		การดำเนินโครงการ															
๕	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน	จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๘๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองคลัง						↔	↔					
	ทรัพย์สิน	ขององค์กร															
๖	โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๕๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด								↔	↔			
		การพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร โดยมี			เทศบาล												
		ค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร															
		ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม															
		ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์															
		ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนิน															
		โครงการ															

แบบ ผด.๐๒

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการที่ดี

๗.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการอบรมสัมนาและทัศนศึกษาดูงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๒๐๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด									↔	↔		
	ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	การอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของ			เทศบาล												
		เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ															
		ด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่า															
		อาหารและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ															
		ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่															
		ใช้ในการดำเนินโครงการ															
๘	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๕๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด					↔	↔						
		การสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล โดย			เทศบาล												
		มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและ															
		เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้															
		จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ															

แบบ ผด.๐๒

๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการที่ดี

๗.๑ กลยุทธ์ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการจ้างเหมาบุคคลทั่วไป เพื่อช่วย	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อช่วย	๗๔,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	หน่วยตรวจ	←											→
	เหลือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานตรวจ	เหลือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตรวจสอบ			สอบภายใน												
	สอบภายใน	ภายใน และงานอื่ๆที่ได้รับหมอบหมาย															
รวม	๙		**๖๖๐,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๗.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักบริหารจัดการที่ดี

(๑)แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานของ	จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานองค์กรชุมชน	๑๐๙,๒๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ									↔	↔		
	องค์กรชุมชน																
๒	โครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน	จัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานให้กับองค์กร	๕๐,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ						↔	↔					
		ชุมชน															
๓	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	สรรหาบุคคลเพื่อปฏิบัติงาน จำนวน ๒ คน	๑๕๑,๒๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ	←	―	―	―	―	―	―	―	―	―	―	→
	คนงานทั่วไป																
๔	โครงการจัดงานวันเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน	๑๙,๕๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด							↔					
		โครงการจัดงานวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่าย			เทศบาล												
		ประกอบด้วย ค่าอาหารค่าอาหารว่างและ															
		เครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าใช้จ่าย															
		อื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ															

แบบ ผด.๐๒

๗.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักบริหารจัดการที่ดี

(๑)แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๒๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด						↔	↔					
	และเยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก	การสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและ			เทศบาล												
	(กิจกรรม "โตไปไม่โกง")	เยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก															
		(กิจกรรม"โตไปไม่โกง") โดยมีค่าใช้จ่าย															
		ปีระกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร															
		ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม															
		ค่าวัสดุอุปกรณ์ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่															
		ใช้ในการดำเนินโครงการ															
															↔	↔	
๖	โครงการอบรมให้ความรู้กับประชาชนใน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๒๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด												
	ด้านกฎหมายต่างๆ	การอบรมให้ความรู้กับประชาชนในด้าน			เทศบาล												
		กฎหมายต่างๆโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย															
		ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร															
		ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ตลอดจน															
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ															
รวม	**๖**		**๓๖๙,๙๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๗.ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี

๗.๒ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักบริหารจัดการที่ดี

(๒)แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน	จ้างเหมาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในการเก็บ	๑,๕๔๐,๘๐๐.-	พื้นที่ในเขต	กองสาธารณสุขฯ	←											→
	คนงานทั่วไป	ขนขยะ และรักษาความสะอาดบริเวณ		เทศบาลฯ													
		ถนนสายต่างๆในเขตเทศบาล ปรับปรุง															
		ภูมิทัศน์ ตัดหญ้าและถางป่าบริเวณไหล่															
		ทาง จัดเก็บและกวาดขยะบริเวณถนน															
		สายต่างๆในเขตเทศบาล															
รวม	**๑**		**๑,๕๔๐,๘๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒

๘..ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านความมั่งคงและเสริมสร้างสันติสุข

๘.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีขีดความสามารถและมีศักยภาพในการสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิหน้าที่ประจำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้า	๑๙๒,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด	←											→
	ศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) สำนักงาน	ที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)			เทศบาล												
	เทศบาลตำบลมะรือโบตก	สำนักงานเทศบาลมะรือโบตกและงานอื่นๆ															
		ที่ได้รับมอบหมาย															
๒	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้า	๑๙๒,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด	←											→
	ประจำศูนย์วิทยุ	ที่ประจำศูนย์วิทยุ และงานอื่นๆที่ได้รับ			เทศบาล												
		มอบหมาย															
๓	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติ	๑๙๒,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด	←											→
	รักษาความสงบเรียบร้อยภายในสำนักงาน	หน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยภายใน			เทศบาล												
	เทศบาล	สำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก และ															
		งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย															
๔	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติ	๑,๓๒๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด	←											→
	เวรประจำป้อมยาม	หน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยามและงานอื่นๆ			เทศบาล												
		ที่ได้รับมอบหมาย															

แบบ ผด.๐๒

๘..ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านความมั่งคงและเสริมสร้างสันติสุข

๘.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีขีดความสามารถและมีศักยภาพในการสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๓๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด			↔	↔			↔					
	สำคัญต่างๆ	การป้องกันและลดอุบัติเหตุในวันสำคัญ			เทศบาล												
		ต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า															
		อาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่า															
		วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ใน															
		การดำเนินโครงการ															
๖	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๓๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
	พลเรือน	การฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนโดย			เทศบาล												
		มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่า															
		อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์															
		ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนิน															
		โครงการ															

แบบ ผด.๐๒

๘..ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านความมั่งคงและเสริมสร้างสันติสุข

๘.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีขีดความสามารถและมีศักยภาพในการสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการฝึกทบทวน อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๖๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	→	
		การฝึกทบทวน อปพร. โดยมีค่าใช้จ่าย			เทศบาล												
		ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง															
		พร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจน															
		ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ															
๘	โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๑๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	→	
	อปพร.	การพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน			เทศบาล												
		อปพร. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย															
		ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม															
		ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ															
		ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ															

แบบ ผด.๐๒

๘..ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านความมั่งคงและเสริมสร้างสันติสุข

๘.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีขีดความสามารถและมีศักยภาพในการสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครง	๑๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	→	
	สาธารณภัยต่างๆ	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย			เทศบาล												
		ต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า															
		สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง															
		และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่า															
		ใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ															
รวม	๙		๒,๐๓๖,๐๐๐.-														

แบบ ผด.๐๒/๑

จำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลมะรือโบตก

ประเภทครุภัณฑ์

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน สายปฏิบัติ	๒,๕๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองช่าง				↔								
		จำนวน ๑ ตัว															
๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน ๑ ตัว	๒๔,๙๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองช่าง				↔								
		ตามมาตรฐานครุภัณฑ์															
๓	จัดซื้อตู้เหล็ก	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	๕,๗๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองช่าง				↔								
		จำนวน															
๔	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงานสายปฏิบัติ	๒,๕๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองช่าง				↔								
		จำนวน ๑ ตัว															
รวม	**๔**		**๓๕,๖๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เก้าอี้ทำงาน สายปฏิบัติ	๒,๕๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองคลัง				↔								
		จำนวน ๑ ตัว															
๒	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงานสายปฏิบัติ ระดับ	๕,๓๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองคลัง				↔								
		ชำนาญงาน จำนวน ๑ ตัว															
๓	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานสายงาน	๒,๕๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด								↔	↔			
	สายปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ จำนวน ๑ ตัว			เทศบาล												
๔	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๖,๙๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด								↔	↔			
		แบบทึบ จำนวน ๑ ตัว			เทศบาล												

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	- จัดซื้อโต๊ะทำงานสายงาน	๕,๓๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด								↔	↔			
	สายปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ จำนวน ๑ ตัว			เทศบาล												
รวม	๕		๒๒,๕๐๐.-														

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๓) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม	๑๘,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ				←	—	→						
		จำนวน ๔ ตัว ขนาด ๒๔ นิ้ว															
รวม	๑		๑๘,๐๐๐.-														

แบบ ผด.๐๒/๑

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
		ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน ๓ ตัว	๗,๕๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา				←	—	→						
๒	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๒๔,๙๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา				←	—	→						
	แบบติดผนัง	จำนวน ๑ เครื่อง															
๓	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงานสายปฏิบัติ	๑๐,๕๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา				←	—	→						
		จำนวน ๓ ตัว															
๔	จัดซื้อพัดลมติดผนัง	จำนวน ๓ เครื่อง	๘,๔๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา				←	—	→						
รวม	**๔**		**๕๑,๓๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒/๑

๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
		ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค	จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองช่าง					←	—	→					
	สำหรับงานประมวลผล																
๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๓๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองช่าง					←	—	→					
	(Inkjet Printer)สำหรับ																
	กระดาษขนาด A๓																
รวม	**๒**		**๒๘,๓๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒/๑

๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
		ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ					←	—	→					
	All in One สำหรับงาน																
	สำนักงาน																
๒	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการ					←	—	→					
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองสวัสดิการฯ					←	—	→					
	Multifunctionแบบฉีดหมึก																
	พร้อมติดตั้งถังหมึก																
รวม	๓		**๒๙,๕๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒/๑

๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนา ปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองคลัง					←	—	→					
	Multifunctionแบบฉีดหมึก																
	พร้อมติดตั้งถังหมึก																
๒	ดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด					←	—	→					
	สำหรับงานประมวลผล				เทศบาล												
	แบบที่ ๒																
๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ต	จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด					←	—	→					
	บุ๊คสำหรับงานประมวลผล				เทศบาล												
๔	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน ๑ เครื่อง	๗,๕๐๐	ทต.มะรือโบตก	สำนักปลัด					←	—	→					
	Multifunction แบบฉีดหมึก				เทศบาล												
	พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์																
รวม	**๔**		**๖๗,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒/๑

๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ กลยุทธ์พัฒนา ปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๔) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
		ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบหลัก	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒ เครื่อง	๓๔,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา					←	—	→					
	All in One สำหรับงาน																
	สำนักงาน																
๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ เครื่อง	๑๖,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา					←	—	→					
	โน้ตบุคสำหรับสำนักงาน																
๓	จัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน ๒ เครื่อง	๑๕,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา					←	—	→					
	Multifunction แบบฉีดหมึก																
	พร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink																
	Tank Printer)																
๔	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	ขนาด ๘๐๐VA	๕,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา					←	—	→					
		จำนวน ๒ เครื่อง															
รวม	**๔**		**๗๐,๐๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒/๑

๓.ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนา ปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐	๕๕,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองคลัง				←	→							
	๑๑๐ ซีซี	ซีซี จำนวน ๑ คัน															
รวม	๑		๕๕,๐๐๐.-														

แบบ ผด.๐๒/๑

๔.ครุภัณฑ์เกษตร

๔.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำอัติโนมัติ	๔,๕๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา				←	—	→						
		จำนวน ๑ เครื่อง															
รวม	**๑**		**๔,๕๐๐.-**														

แบบ ผด.๐๒/๑

๕.ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๕.๑ กลยุทธ์พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนถึงสถานที่ในการปฏิบัติงาน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเครื่องซักผ้า	ขนาด ๑๒ กิโลกรัม	๑๒,๐๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา				←	—	→						
		จำนวน ๑ เครื่อง															
๒	จัดซื้อเครื่องตัดแต่งกิ่งไม้	จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๓๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา				←	—	→						
	ไฟฟ้า																
๓	จัดซื้อเครื่องล้างอัดฉีดน้ำ	จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๙๐๐.-	ทต.มะรือโบตก	กองการศึกษา				←	—	→						
	ไร้สาย																
รวม	**๓**		**๑๘,๒๐๐.-**														