



ประกาศเทศบาลตำบลมะรือโบตก  
เรื่อง การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ได้พิจารณาเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามนัยมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

( นายอับดุลรอฮิม เจ๊ะโซ๊ะ )  
นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก



**เทศบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี  
พ.ศ. 2565**

**เทศบาลตำบลมะรือโบตก  
อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส**

## สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของอปท.	1
คำแถลง	2
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	3
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	5
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	6
บันทึกหลักการและเหตุผล	7
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	8
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	9
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	18
รายงานประมาณการรายรับ	20
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	23
รายงานประมาณการรายจ่าย	28
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	76
แผนงานงบกลาง	76
แผนงานบริหารทั่วไป	81
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	126
แผนงานการศึกษา	143
แผนงานสาธารณสุข	172
แผนงานสังคมสงเคราะห์	193
แผนงานเคหะและชุมชน	210
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	216
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	222
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	229
แผนงานการเกษตร	249
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	252
ประกาศเทศบาลตำบลมะรือโบตก เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	264

เทศบาลตำบลมะรือโบตก  
เขต/อำเภอ ระแงะ จังหวัดนราธิวาส

151 หมู่ 5 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล มะรือโบตก  
เขต/อำเภอ ระแงะ จังหวัดนราธิวาส 96130

พื้นที่	10.24 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	8,468 คน
ชาย	4,276 คน
หญิง	4,192 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 23 สิงหาคม 2564



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลมะรุ้อโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลมะรือโบตก จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลมะรือโบตกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลมะรือโบตก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 36,334,155.40 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 92,715,786.15 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,020,888.20 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 154,500.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง จำนวน 8 โครงการ รวม 591,300.00 บาท

1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 427,035.86 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 51,760,198.05 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	12,634.39	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	124,575.98	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	143,732.20	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	52,760.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	24,173,998.47	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	27,252,497.01	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,341,440.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 45,097,637.35 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,908,683.14	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	20,617,230.07	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	9,518,949.14	บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,257,775.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,795,000.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,341,272.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 55,050.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

## ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมะรุือโบटक

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

### 1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	8,371.07	165,000.00	145,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	158,802.22	261,500.00	229,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	339,389.01	350,000.00	350,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	68,700.00	150,500.00	150,500.00
หมวดรายได้จากทุน	430.00	3,000.00	2,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>575,692.30</b>	<b>930,000.00</b>	<b>877,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	30,650,094.27	35,370,000.00	35,493,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>30,650,094.27</b>	<b>35,370,000.00</b>	<b>35,493,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	30,392,327.00	32,400,000.00	32,400,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>30,392,327.00</b>	<b>32,400,000.00</b>	<b>32,400,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>61,618,113.57</b>	<b>68,700,000.00</b>	<b>68,770,000.00</b>



**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลมะริอ็อบตก**  
**อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	12,004,432.67	12,336,706.00	13,101,365.00
งบบุคลากร	24,650,716.53	28,558,380.00	29,056,860.00
งบดำเนินงาน	11,511,213.64	19,258,214.00	18,586,451.00
งบลงทุน	2,815,630.00	4,622,700.00	4,451,124.00
งบเงินอุดหนุน	3,773,200.00	3,924,000.00	3,574,200.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>54,755,192.84</b>	<b>68,700,000.00</b>	<b>68,770,000.00</b>



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

เทศบาลตำบลระวีโบสถ์

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลมะรุ้อโบटक  
 อำเภอร่องแงะ จังหวัดนราธิวาส

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,096,391
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	5,607,280
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,938,420
แผนงานสาธารณสุข	4,176,825
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,595,160
แผนงานเคหะและชุมชน	4,160,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,408,275
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,344,920
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,218,164
แผนงานการเกษตร	122,400
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	13,101,365
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>68,770,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลมะรุ้อโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	13,101,365	13,101,365
งบกลาง	13,101,365	13,101,365
รวม	13,101,365	13,101,365

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	7,855,680	923,760	3,681,080	236,000	12,696,520
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	0	2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	5,007,360	923,760	3,681,080	236,000	9,848,200

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบดำเนินงาน		2,758,671	155,000	1,290,000	65,000	4,268,671
	ค่าตอบแทน	180,000	15,000	190,000	20,000	405,000
	ค่าใช้สอย	1,228,000	115,000	850,000	35,000	2,228,000
	ค่าวัสดุ	365,671	25,000	250,000	10,000	650,671
	ค่าสาธารณูปโภค	985,000	0	0	0	985,000
งบลงทุน		110,800	0	20,400	0	131,200
	ค่าครุภัณฑ์	110,800	0	20,400	0	131,200
	รวม	10,725,151	1,078,760	4,991,480	301,000	17,096,391

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		2,602,680	2,602,680
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,602,680	2,602,680
งบดำเนินงาน		2,782,600	2,782,600

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
	ค่าตอบแทน	168,600	168,600
	ค่าใช้สอย	2,184,000	2,184,000
	ค่าวัสดุ	430,000	430,000
	<b>งบลงทุน</b>	<b>222,000</b>	<b>222,000</b>
	ค่าครุภัณฑ์	222,000	222,000
	<b>รวม</b>	<b>5,607,280</b>	<b>5,607,280</b>

#### แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>2,009,760</b>	<b>1,081,080</b>	0	<b>3,090,840</b>
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,009,760	1,081,080	0	3,090,840
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>1,771,000</b>	<b>2,394,180</b>	<b>25,000</b>	<b>4,190,180</b>
	ค่าตอบแทน	50,000	0	0	50,000

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
	ค่าใช้จ่าย	1,445,000	629,350	25,000	2,099,350
	ค่าวัสดุ	276,000	1,764,830	0	2,040,830
	<b>งบลงทุน</b>	<b>83,200</b>	0	0	<b>83,200</b>
	ค่าครุภัณฑ์	83,200	0	0	83,200
	<b>งบเงินอุดหนุน</b>	0	<b>3,574,200</b>	0	<b>3,574,200</b>
	เงินอุดหนุน	0	3,574,200	0	3,574,200
	<b>รวม</b>	<b>3,863,960</b>	<b>7,049,460</b>	<b>25,000</b>	<b>10,938,420</b>

#### แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
	<b>งบบุคลากร</b>	<b>2,657,920</b>	0	<b>2,657,920</b>
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,657,920	0	2,657,920
	<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>803,000</b>	<b>619,305</b>	<b>1,422,305</b>

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
ค่าตอบแทน	230,000	0	230,000
ค่าใช้สอย	150,000	619,305	769,305
ค่าวัสดุ	423,000	0	423,000
<b>งบลงทุน</b>	<b>96,600</b>	<b>0</b>	<b>96,600</b>
ค่าครุภัณฑ์	96,600	0	96,600
<b>รวม</b>	<b>3,557,520</b>		<b>4,176,825</b>

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
<b>งบบุคลากร</b>	<b>862,320</b>	<b>931,440</b>	<b>1,793,760</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	862,320	931,440	1,793,760
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>647,000</b>	<b>80,000</b>	<b>727,000</b>
ค่าตอบแทน	40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย	392,000	80,000	472,000



งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	รวม
	ค่าวัสดุ	215,000	0	215,000
	งบลงทุน	74,400	0	74,400
	ค่าครุภัณฑ์	74,400	0	74,400
	<b>รวม</b>	<b>1,583,720</b>	<b>1,011,440</b>	<b>2,595,160</b>

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	รวม
	งบบุคลากร	620,000	1,500,000	2,120,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	620,000	1,500,000	2,120,000
	งบดำเนินงาน	250,000	1,790,800	2,040,800
	ค่าวัสดุ	250,000	160,000	410,000
	ค่าใช้สอย	0	1,630,800	1,630,800
	<b>รวม</b>	<b>870,000</b>	<b>3,290,800</b>	<b>4,160,800</b>

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		932,780	932,780
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	932,780	932,780
งบดำเนินงาน		475,495	475,495
	ค่าใช้จ่าย	475,495	475,495
	รวม	1,408,275	1,408,275

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร		559,920	0	559,920
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	559,920	0	559,920
งบดำเนินงาน		355,000	430,000	785,000
	ค่าใช้จ่าย	355,000	430,000	785,000
	รวม	914,920	430,000	1,344,920

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>1,595,240</b>	<b>1,007,200</b>	<b>2,602,440</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,595,240	1,007,200	2,602,440
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>522,000</b>	<b>1,250,000</b>	<b>1,772,000</b>
ค่าตอบแทน		112,000	0	112,000
ค่าใช้สอย		215,000	1,200,000	1,415,000
ค่าวัสดุ		195,000	50,000	245,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>101,800</b>	<b>3,741,924</b>	<b>3,843,724</b>
ค่าครุภัณฑ์		101,800	0	101,800
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	3,741,924	3,741,924
	<b>รวม</b>	<b>2,219,040</b>	<b>5,999,124</b>	<b>8,218,164</b>

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	22,400	122,400
ค่าใช้จ่าย		100,000	22,400	122,400
	รวม	100,000	22,400	122,400

## เทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมะรุ้อโบटक

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 มาตรา 62 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลมะรุ้อโบटक และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 68,770,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 68,770,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,096,391
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	5,607,280
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	10,938,420
แผนงานสาธารณสุข	4,176,825
แผนงานสังคมสงเคราะห์	2,595,160
แผนงานเคหะและชุมชน	4,160,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1,408,275
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,344,920
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	8,218,164
แผนงานการเกษตร	122,400

ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,101,365
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	68,770,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลมะรุ้อโบตกปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลมะรุ้อโบตกมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน 2564

(ลงนาม).....

(นายอับดุลรอฮิม เจาะโซ๊ะ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลมะรุ้อโบตก

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายเจษฎา จิตรรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส

**รายงานประมาณการรายรับ**  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
 เทศบาลตำบลมะรุ้อโบटक  
 อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	83,148.88	0.00	90,000.00	0.00 %	90,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	60,007.49	0.00	70,000.00	-28.57 %	50,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	2,771.07	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีป้าย	2,800.00	5,600.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>145,956.37</b>	<b>8,371.07</b>	<b>165,000.00</b>		<b>145,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	134,910.00	137,180.00	150,000.00	0.00 %	150,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	150.00	100.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	2,590.00	2,920.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,218.90	3,002.22	3,000.00	33.33 %	4,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	490.00	460.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	72,561.60	0.00	75,000.00	-33.33 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	9,050.00	8,400.00	15,000.00	-33.33 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	5,600.00	5,800.00	10,000.00	-25.00 %	7,500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	440.00	940.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>228,010.50</b>	<b>158,802.22</b>	<b>261,500.00</b>		<b>229,500.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบีย	330,453.45	339,389.01	350,000.00	0.00 %	350,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	310.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>330,763.45</b>	<b>339,389.01</b>	<b>350,000.00</b>		<b>350,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	105,180.00	68,700.00	150,000.00	0.00 %	150,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>105,180.00</b>	<b>68,700.00</b>	<b>150,500.00</b>		<b>150,500.00</b>



	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	430.00	3,000.00	-33.33 %	2,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>430.00</b>	<b>3,000.00</b>		<b>2,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	237,982.32	236,937.64	300,000.00	0.00 %	300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	22,496,419.88	20,900,227.05	23,400,000.00	0.00 %	23,400,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,974,120.58	2,975,894.08	3,500,000.00	0.00 %	3,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	99,357.34	92,248.32	0.00	100.00 %	123,000.00
ภาษีสรรพสามิต	7,248,299.16	6,319,606.77	8,000,000.00	0.00 %	8,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	70,706.56	52,969.30	85,000.00	0.00 %	85,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	63,794.71	69,923.11	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4,575.00	2,288.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>33,195,255.55</b>	<b>30,650,094.27</b>	<b>35,370,000.00</b>		<b>35,493,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	30,088,548.00	30,392,327.00	32,400,000.00	0.00 %	32,400,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>30,088,548.00</b>	<b>30,392,327.00</b>	<b>32,400,000.00</b>		<b>32,400,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>64,093,713.87</b>	<b>61,618,113.57</b>	<b>68,700,000.00</b>		<b>68,770,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมะรุ้อโบटक

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 68,770,000 บาท แยกเป็น

### รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	145,000	บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	90,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ภาษีป้าย	จำนวน	5,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>229,500</b>	<b>บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	150,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			

ค่าธรรมเนียมปิด โปรราย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	500	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	4,000	บาท
ประมาณการสูงกว่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้เพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	500	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการน้อยกว่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง			

ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการน้อยกว่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง	จำนวน	7,500	บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง	จำนวน	1,000	บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง	จำนวน	1,000	บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบีย ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง	จำนวน	350,000	บาท
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>150,500</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง	จำนวน	500	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ลดลง	จำนวน	150,000	บาท
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000	บาท

ประมาณการน้อยกว่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ  
ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้  
ลดลง

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	35,493,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ ลดลง			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	23,400,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ ลดลง			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,500,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ ลดลง			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	123,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ ลดลง			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	8,000,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ ลดลง			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	85,000	บาท
ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้ ลดลง			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	80,000	บาท

ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ  
ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้  
ลดลง

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย  
ที่ดิน จำนวน 5,000 บาท

ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ  
ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้  
ลดลง

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม 32,400,000 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 32,400,000 บาท

ประมาณการเท่าเดิมในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพราะ  
ปีงบประมาณที่ผ่านมาจัดเก็บรายได้เท่าเดิมหรืออาจจะมีรายได้  
ลดลง

รายงานประมาณการรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
เทศบาลตำบลมะรือโบตก  
อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
ค่าเช่ารถนี้เงินกู้	391,737.45	403,489.58	417,595	2.51 %	428,062
ค่าเช่ารถดอกเบี้ย	49,166.5	37,414.37	23,310	-44.9 %	12,843
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	355,404	335,464.87	378,000	0 %	378,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	14,480	15,035	15,120	0 %	15,120
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,375,700	5,432,500	6,055,200	5.16 %	6,367,800
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,550,400	2,751,200	3,141,600	5.27 %	3,307,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	67,000	66,000	66,000	9.09 %	72,000
เงินสำรองจ่าย	44,500	1,766,789.92	1,608,000	-53.36 %	750,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	1,091,100
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	307,092

ค่าจัดการจราจรในเขตเทศบาล	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	55,665.25	55,228.93	56,789	-8.17 %	52,148
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	280,000	280,000	280,000	0 %	280,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	665,240	719,770	1,142,732	-100 %	0
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	141,540	141,540	307,092	-100 %	0
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือ	27,000	0	110,000	-100 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,017,833.2</b>	<b>12,004,432.67</b>	<b>13,621,438</b>		<b>13,101,365</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,017,833.2</b>	<b>12,004,432.67</b>	<b>13,621,438</b>		<b>13,101,365</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>10,017,833.2</b>	<b>12,004,432.67</b>	<b>13,621,438</b>		<b>13,101,365</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>10,017,833.2</b>	<b>12,004,432.67</b>	<b>13,621,438</b>		<b>13,101,365</b>
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520	695,520	596,160	21.74 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	120,000	150,000	20 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	120,000	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	198,720	198,720	207,360	0 %	207,360



ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,374,396.88	1,363,440	1,355,200	14.76 %	1,555,200
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,508,636.88</b>	<b>2,497,680</b>	<b>2,488,720</b>		<b>2,848,320</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,495,176	2,909,171.37	3,461,088	3.63 %	3,586,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	336,579.93	378,980	514,000	-5.7 %	484,680
เงินประจำตำแหน่ง	270,000	270,000	186,000	0 %	186,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	242,400	255,900	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	37,080	37,080	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000	531,000	595,607	-9.34 %	540,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	168,000	206,500	231,625	-9.34 %	210,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>3,981,235.93</b>	<b>4,588,631.37</b>	<b>4,988,320</b>		<b>5,007,360</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>6,489,872.81</b>	<b>7,086,311.37</b>	<b>7,477,040</b>		<b>7,855,680</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	108,900	149,800	744,600	-93.28 %	50,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	4,500	50,000	-40 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	25,200	21,840	47,000	6.38 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	60,400	31,400	100,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>194,500</b>	<b>207,540</b>	<b>941,600</b>		<b>180,000</b>

<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	445,181.38	573,698.15	603,500	-12.51 %	528,000	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	25,612	22,600	83,700	-16.37 %	70,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	357,676	315,695	170,000	47.06 %	250,000	
โครงการจัดการเลือกตั้งต่างๆ	10,209	0	253,221	-96.05 %	10,000	
โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอม	55,200	0	0	100 %	40,000	
โครงการเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก พุทธศักราช 2562	0	41,000	0	0 %	0	
โครงการเทศบาลสัญจร	0	2,500	7,600	426.32 %	40,000	
โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร	0	0	5,000	3,900 %	200,000	
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยสู่ชุมชน	12,320	0	0	0 %	0	
โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	214,630	0	0	0 %	0	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	90,179.79	94,345.83	120,000	-25 %	90,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,211,008.17</b>	<b>1,049,838.98</b>	<b>1,243,021</b>		<b>1,228,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	77,790.4	53,041	138,573	-34.57 %	90,671	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	7,500	30,000	-33.33 %	20,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	24,761	17,231	50,000	-30 %	35,000	
วัสดุก่อสร้าง	23,903	0	25,000	-20 %	20,000	

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,200	30,000	50,000	-10 %	45,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	124,501.8	75,182.6	90,000	0 %	90,000
วัสดุการเกษตร	0	0	20,000	-50 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	215	240	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	23,320	33,185	45,000	-11.11 %	40,000
วัสดุสำรวจ	0	0	3,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	0	15,000	-66.67 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>281,691.2</b>	<b>216,379.6</b>	<b>481,573</b>		<b>365,671</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าไฟฟ้า	799,172.52	658,182.88	850,000	-5.88 %	800,000
ค่าบริการโทรศัพท์	4,217.49	4,634.28	50,000	-40 %	30,000
ค่าบริการไปรษณีย์	2,076	5,098	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	121,059.22	131,933.2	150,000	-6.67 %	140,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>926,525.23</b>	<b>799,848.36</b>	<b>1,060,000</b>		<b>985,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,613,724.6</b>	<b>2,273,606.94</b>	<b>3,726,194</b>		<b>2,758,671</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	2,300	7,600	0	100 %	9,700
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานนายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตัว	0	0	4,815	-100 %	0

โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานรองนายกเทศมนตรี และประธานสภาเทศบาล จำนวน 3 ตัว	0	0	14,445	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานรองประธานสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 3 ตัว	0	0	11,235	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงานสายปฏิบัติ จำนวน 1 ตัว	0	0	2,300	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ประจำสำนักงาน จำนวน 6 ตัว	0	0	7,704	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร	0	20,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องโทรสาร	0	18,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	23,000	0	100 %	25,300
โครงการจัดซื้อโซฟา	0	0	0	100 %	10,000
โครงการจัดซื้อตู้เก็บของ จำนวน 1 ตู้	0	0	3,200	-100 %	0
โครงการจัดซื้อตู้เก็บของ แบบลิ้นคิ้วได้ จำนวน 1 ตู้	0	0	800	-100 %	0
โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	1,800	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบ 3 ช่อง จำนวน 1 ตู้	0	0	5,300	-100 %	0
โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบกระจก จำนวน 1 ตู้	0	0	4,500	-100 %	0
โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบทึบ จำนวน 2 ตู้	0	0	8,800	-100 %	0
โครงการจัดซื้อตู้วางของ จำนวน 2 ตู้	0	0	1,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเตี้ยบานเลื่อนใส	0	3,500	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	3,500	15,000	0	100 %	5,000
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานของนายกเทศมนตรี จำนวน 1 ตัว	0	0	19,260	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานของรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 ตัว	0	0	20,330	-100 %	0

โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานของเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และที่ปรึกษา นายกรัฐมนตรี จำนวน 2 ตัว	0	0	18,190	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงานสายปฏิบัติ จำนวน 1 ตัว	0	0	3,500	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์ จำนวน 10 ตัว	0	0	25,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงาน แบบตั้งโต๊ะ จำนวน 6 เครื่อง	0	0	8,100	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโทรศัพท์สำนักงาน แบบไร้สาย จำนวน 5 เครื่อง	0	0	12,500	-100 %	0
โครงการจัดซื้อพัดลม(แบบติดผนัง) ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง	0	0	2,850	-100 %	0
โครงการจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	0	0	0	100 %	4,800
โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนัง	0	0	0	100 %	12,000
โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 2 ตัว	0	0	4,200	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโพเทียม	28,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
โครงการจัดซื้อเครื่องสูบน้ำพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง	0	7,720	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อปั้มน้ำบาดาล	0	23,410	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียง	10,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง	0	0	4,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายรูป	40,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	30,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
โครงการจัดซื้อตู้เย็น ขนาด 6.4 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง	0	0	6,600	-100 %	0

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	34,000	
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	34,000	-100 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท	0	17,000	0	0 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	16,000	0	0 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 4 เครื่อง	0	0	88,000	-100 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	4,300	15,000	0	0 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	15,000	-100 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง	0	0	15,000	-100 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500	0	10,000	0 %	10,000	
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	0	0	5,700	-100 %	0	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>138,400</b>	<b>166,230</b>	<b>356,329</b>			<b>110,800</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ						
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมก่อสร้างภายในอาคารสำนักงานเทศบาล ตำบลมะรือโบตก	0	0	296,500	-100 %	0	
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>296,500</b>			<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>138,400</b>	<b>166,230</b>	<b>652,829</b>			<b>110,800</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>9,241,997.41</b>	<b>9,526,148.31</b>	<b>11,856,063</b>			<b>10,725,151</b>

งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	265,980	285,360	401,640	3.02	%	413,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	30,000	25,564.55	60,000	0	%	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	108,000	108,000	200	%	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	42,000	39,500	42,000	200	%	126,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>445,980</b>	<b>458,424.55</b>	<b>611,640</b>			<b>923,760</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>445,980</b>	<b>458,424.55</b>	<b>611,640</b>			<b>923,760</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	-25	%	15,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20,000</b>			<b>15,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	30,000	-33.33	%	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	82,606	31,115.06	23,000	52.17	%	35,000
โครงการเทศบาลสัญจร	30,000	0	0	0	%	0
โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล	33,400	0	30,000	66.67	%	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	-50	%	10,000

	รวมค่าใช้จ่าย	146,006	31,115.06	103,000		115,000
<b>ค่าวัสดุ</b>						
	วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	-25 %	15,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	10,000	-50 %	5,000
	รวมค่าวัสดุ	0	0	35,000		25,000
	รวมงบดำเนินงาน	146,006	31,115.06	158,000		155,000
	รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	591,986	489,539.61	769,640		1,078,760
<b>งานบริหารงานคลัง</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,855,116.66	1,993,817.41	2,007,240	13.77 %	2,283,560
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	262,320	255,755.54	282,320	-4.53 %	269,520
	เงินประจำตำแหน่ง	78,000	78,000	78,000	0 %	78,000
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	756,000	756,000	756,000	0 %	756,000
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	294,000	276,500	294,000	0 %	294,000
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,245,436.66	3,360,072.95	3,417,560		3,681,080
	รวมงบบุคลากร	3,245,436.66	3,360,072.95	3,417,560		3,681,080
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	10,000	115,000	-21.74 %	90,000
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	194,280	143,380	140,000	-50 %	70,000



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	25,000	28,070	30,000	-100 %	0	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>219,280</b>	<b>181,450</b>	<b>285,000</b>		<b>190,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	169,655	239,875	395,000	26.58 %	500,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	183,800	94,060	93,500	-35.83 %	60,000	
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	198,000	80,000	150 %	200,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	77,352.82	95,951.75	100,000	-10 %	90,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>430,807.82</b>	<b>627,886.75</b>	<b>668,500</b>		<b>850,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	82,856.2	183,948	160,000	-56.25 %	70,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,710	1,660	5,000	0 %	5,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	26,506	9,604	35,000	-42.86 %	20,000	
วัสดุก่อสร้าง	1,638	0	0	0 %	0	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	12,800	4,200	614.29 %	30,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	74,306	50,235	100,000	-10 %	90,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	49,987	31,590	130,000	-73.08 %	35,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>238,003.2</b>	<b>289,837</b>	<b>434,200</b>		<b>250,000</b>	

งบลงทุน	รวมงบดำเนินงาน	888,091.02	1,099,173.75	1,387,700		1,290,000
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน		8,100	0	0	100 %	2,500
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ		28,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด		0	0	0	100 %	15,900
โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก		0	0	12,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน		14,200	7,500	0	100 %	2,000
โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนัง		0	0	2,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
โครงการจัดซื้อตู้เย็น		9,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2		30,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน		0	17,000	17,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง		0	0	17,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล		0	0	22,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0	0	7,500	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ		2,500	2,500	2,500	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA		0	0	2,500	-100 %	0
โครงการจัดซื้อปริ้นเตอร์		4,300	15,000	0	0 %	0

โครงการซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	22,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>96,500</b>	<b>64,000</b>	<b>82,900</b>		<b>20,400</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>96,500</b>	<b>64,000</b>	<b>82,900</b>		<b>20,400</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>4,230,027.68</b>	<b>4,523,246.7</b>	<b>4,888,160</b>		<b>4,991,480</b>
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	194,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	42,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>236,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>236,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>35,000</b>

ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %		5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %		5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0			10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0			65,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0			301,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	14,064,011.09	14,538,934.62	17,513,863			17,096,391
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	628,020	681,840	-100 %		0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	73,080	73,080	-100 %		0
เงินประจำตำแหน่ง	0	18,000	18,000	-100 %		0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	1,350,000	1,512,000	-100 %		0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	525,000	588,000	-100 %		0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	2,594,100	2,872,920			0
รวมงบบุคลากร	0	2,594,100	2,872,920			0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	2,594,100	2,872,920			0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	592,080	0	0	100 %	711,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	73,080	0	0	100 %	73,080
เงินประจำตำแหน่ง	18,000	0	0	100 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,404,000	0	0	100 %	1,296,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	546,000	0	0	100 %	504,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,633,160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,602,680</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,633,160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,602,680</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	72,400	96,400	283,600	-45.84 %	153,600
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,342	5,342	15,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>77,742</b>	<b>101,742</b>	<b>298,600</b>		<b>168,600</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	409,500	561,000	840,000	-98.81 %	10,000
โครงการจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	0	0	0	100 %	612,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) สำนักงานเทศบาลตำบลมะรุือโบทก	0	0	0	100 %	192,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ	0	0	0	100 %	192,000

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยภายในสำนักงานเทศบาลตำบลมะริอโบตก	0	0	0	100 %	192,000
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม	0	0	0	100 %	576,000
รายการจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	60,500	36,095	50,000	-20 %	40,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในวันสำคัญต่างๆ	32,900	4,900	30,000	0 %	30,000
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	14,300	0	10,000	200 %	30,000
โครงการฝึกทบทวน อปพร.	79,900	0	14,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ	0	0	51,850	35 %	70,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	0	100 %	120,000
โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร.	0	0	700	1,328.57 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยทางถนน	0	0	13,000	-23.08 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	433,560	122,810	105,000	-14.29 %	90,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,030,660</b>	<b>724,805</b>	<b>1,144,550</b>		<b>2,184,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	7,367	2,550	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	4,179	600	5,000	0 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	1,198	3,406	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	15,250	53,596	60,000	0 %	60,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	121,179.8	100,000	100,000	0 %	100,000

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	99,000	0	96,000	25 %	120,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,839	3,510	0	0 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	44,000	10,000	350 %	45,000
วัสดุจรรยา	0	0	0	100 %	40,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>250,012.8</b>	<b>207,662</b>	<b>331,000</b>		<b>430,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,358,414.8</b>	<b>1,034,209</b>	<b>1,774,150</b>		<b>2,782,600</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ(แบบติดผนัง)จำนวน 1 เครื่อง	0	0	17,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ(แบบติดผนัง)พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	0	0	25,300	-100 %	0
โครงการจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์	8,000	0	0	0 %	0
<b>ครุภัณฑ์การเกษตร</b>					
โครงการจัดซื้อเลื่อยโซยนต์	0	0	0	100 %	30,000
<b>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>					
โครงการจัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	45,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อมอเตอร์สำหรับประตูบานเลื่อนแบบอัตโนมัติ	19,500	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อวิทยุคมนาคม	0	0	0	100 %	192,000
<b>ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง</b>					

โครงการจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง	99,900	94,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	17,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,300	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	2,500	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>172,400</b>	<b>94,500</b>	<b>66,100</b>		<b>222,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>172,400</b>	<b>94,500</b>	<b>66,100</b>		<b>222,000</b>
<b>รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>4,163,974.8</b>	<b>1,128,709</b>	<b>1,840,250</b>		<b>5,607,280</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>4,163,974.8</b>	<b>3,722,809</b>	<b>4,713,170</b>		<b>5,607,280</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,246,380	1,331,940	1,443,480	-13.1 %	1,254,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	125,400	125,400	125,400	-23.92 %	95,400
เงินประจำตำแหน่ง	60,000	60,000	60,000	0 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	540,000	540,000	648,000	-33.33 %	432,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	210,000	210,000	252,000	-33.33 %	168,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,181,780</b>	<b>2,267,340</b>	<b>2,528,880</b>		<b>2,009,760</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,181,780</b>	<b>2,267,340</b>	<b>2,528,880</b>		<b>2,009,760</b>



<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	43,540	22,140	40,000	-25 %	30,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,800	4,500	20,000	-100 %	0	
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>48,340</b>	<b>26,640</b>	<b>60,000</b>		<b>50,000</b>	
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	646,080.99	662,350	880,000	47.73 %	1,300,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	49,140	103,336	100,000	-50 %	50,000	
โครงการเข้าค่ายภาคฤดูร้อนให้กับเด็กและเยาวชน (Youth Summer Camp)	72,375	0	0	0 %	0	
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	0	0	90,000	-44.44 %	50,000	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	53,950.74	27,513.07	70,000	-35.71 %	45,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>821,546.73</b>	<b>793,199.07</b>	<b>1,140,000</b>		<b>1,445,000</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	56,180	49,619	70,000	-20 %	56,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	3,020	30,000	-83.33 %	5,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	23,893	10,235	30,000	-50 %	15,000	

วัสดุก่อสร้าง	24,029	83,282	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,130	12,000	50,000	-20 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	42,771.9	28,372.1	80,000	-6.25 %	75,000
วัสดุการเกษตร	6,825	32,455	47,000	-68.09 %	15,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	14,400	8,480	20,000	-75 %	5,000
วัสดุกีฬา	2,500	8,794	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,710	13,166	50,000	-30 %	35,000
วัสดุการศึกษา	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุสนาม	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>184,438.9</b>	<b>249,423.1</b>	<b>422,000</b>		<b>276,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,054,325.63</b>	<b>1,069,262.17</b>	<b>1,622,000</b>		<b>1,771,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	9,700
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	4,600	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน 2 เครื่อง	0	0	45,200	-100 %	0
โครงการจัดซื้อตู้หนังสือ	0	0	0	100 %	9,500
โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก	0	30,300	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	0	0	0	100 %	6,100
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	14,200

โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	5,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อพัดลมติดเพดาน	0	11,400	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อพัดลมผนัง	0	0	0	100 %	5,400
โครงการจัดซื้อลิ้นชักเก็บเอกสาร	0	4,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การศึกษา					
โครงการจัดซื้อเก้าอี้นักเรียน	22,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะนักเรียน	14,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
โครงการเครื่องสูบน้ำ	0	0	0	100 %	3,300
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการจัดซื้อกล่องโทรทัศน์วงจรปิด	0	0	46,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียงภายในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	35,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อมอเตอร์ประตูบานเลื่อน	0	24,500	0	0 %	0
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณ	0	0	8,300	-100 %	0
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder)	0	0	22,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	9,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์กีฬา					
โครงการจัดซื้อโต๊ะเทเบิลเทนนิส	6,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	0	0 %	0

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,000	34,000	17,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	8,600	15,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	7,500
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500	2,500	0	100 %	2,500
ครุภัณฑ์สนาม					
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ม้านั่งสนามเหล็ก	0	0	0	100 %	8,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>104,700</b>	<b>157,600</b>	<b>138,500</b>		<b>83,200</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>104,700</b>	<b>157,600</b>	<b>138,500</b>		<b>83,200</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>3,340,805.63</b>	<b>3,494,202.17</b>	<b>4,289,380</b>		<b>3,863,960</b>
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	203,040	0 %	203,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	626,760	634,230	633,600	2.59 %	650,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	198,000	197,370	198,000	0 %	198,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>824,760</b>	<b>831,600</b>	<b>1,064,640</b>		<b>1,081,080</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>824,760</b>	<b>831,600</b>	<b>1,064,640</b>		<b>1,081,080</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล	0	10,170	20,000	-75 %	5,000	
โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	25,000	
โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่เด็กนักเรียน	4,080	0	30,000	-83.33 %	5,000	
โครงการฝึกอบรมการผลิตสื่อและนวัตกรรมทางการศึกษา	0	0	5,000	-100 %	0	
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการศึกษาท้องถิ่น	0	0	20,000	150 %	50,000	
โครงการโรงเรียนพ่อแม่	0	0	10,000	0 %	10,000	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา	724,520	562,250	594,500	-10.12 %	534,350	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>728,600</b>	<b>572,420</b>	<b>679,500</b>		<b>629,350</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	1,764,830	
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,959,082.04	1,854,645.94	1,845,598	-100 %	0	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>1,959,082.04</b>	<b>1,854,645.94</b>	<b>1,845,598</b>		<b>1,764,830</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>2,687,682.04</b>	<b>2,427,065.94</b>	<b>2,525,098</b>		<b>2,394,180</b>	
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเขาแก้ว	524,000	588,000	708,000	16.86 %	827,400	
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบาโงระนะ	696,000	564,000	612,000	-2.55 %	596,400	

โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมะรือโบทก	1,604,000	1,408,400	1,224,000	-1.18 %	1,209,600
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านไอยราอนุสรณ์	980,000	980,000	980,000	-100 %	0
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไอยราอนุสรณ์	0	0	0	100 %	940,800
รวมเงินอุดหนุน	3,804,000	3,540,400	3,524,000		3,574,200
รวมงบเงินอุดหนุน	3,804,000	3,540,400	3,524,000		3,574,200
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,316,442.04	6,799,065.94	7,113,738		7,049,460
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนให้กับศูนย์เรียนรู้คัมภีร์อัลกุรอานประจำชุมชน	0	0	25,000	0 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	25,000		25,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	25,000		25,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	0	0	25,000		25,000
รวมแผนงานการศึกษา	10,657,247.67	10,293,268.11	11,428,118		10,938,420
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,605,857.26	1,702,920	1,914,040	4.81 %	2,006,200

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	169,320	169,320	266,520	0 %	266,520
เงินประจำตำแหน่ง	152,400	152,400	85,200	0 %	85,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	216,000	216,000	0 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,227,577.26</b>	<b>2,324,640</b>	<b>2,565,760</b>		<b>2,657,920</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>2,227,577.26</b>	<b>2,324,640</b>	<b>2,565,760</b>		<b>2,657,920</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	500 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	94,920	68,040	75,000	-20 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,300	10,860	80,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>104,220</b>	<b>78,900</b>	<b>175,000</b>		<b>230,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	36,009	22,630	80,000	-37.5 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,280	23,227.5	60,000	-33.33 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	52,805.4	60,255.34	180,000	-66.67 %	60,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>92,094.4</b>	<b>106,112.84</b>	<b>320,000</b>		<b>150,000</b>

<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	19,831	25,618	60,000	-33.33 %	40,000	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,000	9,500	20,000	-50 %	10,000	
วัสดุก่อสร้าง	0	0	20,000	-25 %	15,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	75,000	-13.33 %	65,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	250,000	-22.8 %	193,000	
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	53,539	42,125	50,000	-10 %	45,000	
วัสดุการเกษตร	0	0	20,000	-50 %	10,000	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	20,000	-50 %	10,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,248	0	40,000	-25 %	30,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>113,618</b>	<b>77,243</b>	<b>555,000</b>		<b>423,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>309,932.4</b>	<b>262,255.84</b>	<b>1,050,000</b>		<b>803,000</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %	25,300	
โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก	0	0	24,000	-100 %	0	
ครุภัณฑ์การเกษตร						
โครงการจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	0	59,000	0	0 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องเลื่อยยนต์	0	18,500	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						



โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า	0	47,500	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	0	100 %	47,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	30,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	17,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ในตึก สำหรับงานประมวลผล	0	22,000	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	8,600	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	4,300
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	0	100 %	2,500
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500	5,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ปรับปรุงซ่อมแซมรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอย	0	0	400,000	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>32,500</b>	<b>169,000</b>	<b>432,600</b>		<b>96,600</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างโรงแยกขยะ	0	157,700	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>157,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมบลงทุน</b>	<b>32,500</b>	<b>326,700</b>	<b>432,600</b>		<b>96,600</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					

เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	232,800	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>232,800</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>232,800</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>2,570,009.66</b>	<b>3,146,395.84</b>	<b>4,048,360</b>		<b>3,557,520</b>
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองนราธิวาส	0	0	0	100 %	200,000
โครงการควบคุมการบริโภคยาสูบและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์	0	0	0	100 %	10,000
โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	20,000	0	0	100 %	80,000
โครงการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข	240,000	0	240,000	0 %	240,000
โครงการตลาดนัดขยะ	0	30,000	5,000	100 %	10,000
โครงการตำบลสะอาดประชาชนมีสุขภาพดี	67,673	0	0	100 %	20,000
โครงการบูรณาการงานคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพนักจัดการสุขภาพเชิงรุก	0	0	0	100 %	10,000
โครงการมหกรรมการนำเสนอการจัดการสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ	0	0	5,000	300 %	20,000
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง	0	7,200	23,800	-26.26 %	17,550

สมเด็จพระเจ้าอนังนางเหเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี					
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์อัครราชกุมารี	10,290	0	0	0 %	0
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระ เจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระ ศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	720	2,100	-16.43 %	1,755
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัคร ราชกุมารี	1,029	0	0	0 %	0
โครงการเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพแบบบูรณาการ	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>338,992</b>	<b>37,920</b>	<b>280,900</b>		<b>619,305</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>338,992</b>	<b>37,920</b>	<b>280,900</b>		<b>619,305</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>338,992</b>	<b>37,920</b>	<b>280,900</b>		<b>619,305</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>2,909,001.66</b>	<b>3,184,315.84</b>	<b>4,329,260</b>		<b>4,176,825</b>
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,271,420	1,485,360	1,929,680	-75.36 %	475,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	156,840	207,000	223,500	-79.97 %	44,760
เงินประจำตำแหน่ง	60,000	60,000	78,000	-46.15 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	278,128.96	216,000	324,000	-33.33 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	108,403.28	84,000	126,000	-33.33 %	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,874,792.24</b>	<b>2,052,360</b>	<b>2,681,180</b>		<b>862,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,874,792.24</b>	<b>2,052,360</b>	<b>2,681,180</b>		<b>862,320</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,040	3,360	20,000	0 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,000	9,928.5	20,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>14,040</b>	<b>13,288.5</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,300	10,187.03	110,000	65.45 %	182,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	38,874	50,412	30,000	100 %	60,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	28,456.54	20,257.62	100,000	50 %	150,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>68,630.54</b>	<b>80,856.65</b>	<b>240,000</b>		<b>392,000</b>

<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	51,490	33,659	100,000	-50 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	665	3,250	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	13,596	1,688	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	4,650	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	72,708.3	40,397.8	80,000	-6.25 %	75,000
วัสดุการเกษตร	2,453	2,220	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	520	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	14,470	12,600	40,000	-25 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>155,902.3</b>	<b>98,464.8</b>	<b>285,000</b>		<b>215,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>238,572.84</b>	<b>192,609.95</b>	<b>565,000</b>		<b>647,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>					
โครงการจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น	0	0	18,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %	25,300
โครงการจัดซื้อตู้รวม	0	0	0	100 %	7,500
โครงการจัดซื้อตู้เหล็ก	5,500	10,100	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0	0	0	100 %	12,000
โครงการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	2,500
โครงการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	0	0	2,500	-100 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	12,100

โครงการจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์	0	2,500	0	0 %	0
โครงการจัดซื้อโต๊ะเสริมข้าง	0	2,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการจัดซื้อเครื่องขยายเสียง	0	0	4,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
โครงการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	0	0	42,500	-100 %	0
โครงการจัดซื้อจอรับภาพ	0	0	5,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
โครงการจัดซื้อเตาอบแก๊ส 3 หัวเตา	0	0	11,900	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	17,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	15,000
โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์(Smart Card Reader)	700	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>6,200</b>	<b>15,500</b>	<b>105,900</b>		<b>74,400</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>6,200</b>	<b>15,500</b>	<b>105,900</b>		<b>74,400</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>2,119,565.08</b>	<b>2,260,469.95</b>	<b>3,352,080</b>		<b>1,583,720</b>
<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	687,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	75,960
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	42,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>931,440</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>931,440</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	10,530	0	40,000	0 %	40,000
โครงการเพื่อชีวิตสดใสวัยสูงอายุ	31,425	29,400	37,000	8.11 %	40,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	170,755	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>212,710</b>	<b>29,400</b>	<b>77,000</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>212,710</b>	<b>29,400</b>	<b>77,000</b>		<b>80,000</b>
<b>รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>212,710</b>	<b>29,400</b>	<b>77,000</b>		<b>1,011,440</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>2,332,275.08</b>	<b>2,289,869.95</b>	<b>3,429,080</b>		<b>2,595,160</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>					
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	673,800	714,180	981,240	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	86,520	86,520	176,520	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	60,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	828,000	835,200	761,200	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	282,000	282,000	266,000	-100 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,912,320</b>	<b>1,959,900</b>	<b>2,244,960</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,912,320</b>	<b>1,959,900</b>	<b>2,244,960</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	30,380	24,420	40,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	25,700	25,000	35,000	-100 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>98,080</b>	<b>91,420</b>	<b>117,000</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	66,810	2,500	133,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	13,360	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	587,420.15	668,688.89	700,000	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>667,590.15</b>	<b>671,188.89</b>	<b>863,000</b>		<b>0</b>



<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	21,781	32,705	22,000	-100 %	0	
วัสดุงานบ้านงานครัว	3,119	6,022	2,000	-100 %	0	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	1,900	30,000	-100 %	0	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	30,317	32,949.9	80,000	-100 %	0	
วัสดุการเกษตร	0	0	5,000	-100 %	0	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	2,000	-100 %	0	
วัสดุคอมพิวเตอร์	6,150	7,686	30,000	-100 %	0	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>61,367</b>	<b>81,262.9</b>	<b>171,000</b>		<b>0</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>827,037.15</b>	<b>843,871.79</b>	<b>1,151,000</b>		<b>0</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
<b>ครุภัณฑ์สำรวจ</b>						
โครงการจัดซื้อกล้องระดับ	0	22,000	0	0 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม แบบพกพา	0	24,500	0	0 %	0	
โครงการจัดซื้อเทปวัดระยะ	0	3,600	0	0 %	0	
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>						
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	22,000	0	0 %	0	
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	0	6,300	0	0 %	0	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>78,400</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>78,400</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	

รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,739,357.15	2,882,171.79	3,395,960		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	140,000	0 %	140,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	216,000	324,000	0 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	84,000	80,774.08	126,000	0 %	126,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	300,000	296,774.08	620,000		620,000
รวมงบบุคลากร	300,000	296,774.08	620,000		620,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	54,000	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	54,000	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,000	27,500	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,819.73	2,600	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	35,819.73	30,100	20,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	457,770.45	76,462	480,000	-47.92 %	250,000
วัสดุก่อสร้าง	720	0	50,000	-100 %	0

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	25,002.5	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	21,940	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>505,432.95</b>	<b>76,462</b>	<b>540,000</b>		<b>250,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>541,252.68</b>	<b>160,562</b>	<b>560,000</b>		<b>250,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	0	0	400,000	-100 %	0
โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (สายกำบังปาเร๊ะ-สนามฟุตบอล) ชุมชนกำบังปาเร๊ะ	165,838.53	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>165,838.53</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>165,838.53</b>	<b>0</b>	<b>400,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าและประปา</b>	<b>1,007,091.21</b>	<b>457,336.08</b>	<b>1,580,000</b>		<b>870,000</b>
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,043,128.96	1,020,774.14	1,080,000	0 %	1,080,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	405,903.28	398,419.44	420,000	0 %	420,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,449,032.24</b>	<b>1,419,193.58</b>	<b>1,500,000</b>		<b>1,500,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>1,449,032.24</b>	<b>1,419,193.58</b>	<b>1,500,000</b>		<b>1,500,000</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานทั่วไป	1,079,800	1,362,860	1,638,000	-5.93 %	1,540,800	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	90,000	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,079,800</b>	<b>1,362,860</b>	<b>1,638,000</b>		<b>1,630,800</b>	
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	8,200	39,080	0	0 %	0	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	258,375.2	205,474.2	0	0 %	0	
วัสดุการเกษตร	19,500	40,000	0	0 %	0	
วัสดุเครื่องแต่งกาย	73,032	52,864	60,000	-33.33 %	40,000	
วัสดุอื่น	279,300	99,260	130,000	-7.69 %	120,000	
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>638,407.2</b>	<b>436,678.2</b>	<b>190,000</b>		<b>160,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,718,207.2</b>	<b>1,799,538.2</b>	<b>1,828,000</b>		<b>1,790,800</b>	
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างรั้ว คสล. พร้อมประตูเลื่อนกันสถานที่ทิ้งขยะ	0	114,700	0	0 %	0	
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>114,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>114,700</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>3,167,239.44</b>	<b>3,333,431.78</b>	<b>3,328,000</b>		<b>3,290,800</b>	
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>6,913,687.8</b>	<b>6,672,939.65</b>	<b>8,303,960</b>		<b>4,160,800</b>	
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>						
<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>						

งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %		812,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %		102,780
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %		18,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0			932,780
รวมงบบุคลากร	0	0	0			932,780
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด	0	0	5,000	500 %		30,000
โครงการจัดงานวันเทศบาล	19,325	0	450	4,233.33 %		19,500
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี	0	0	0	100 %		20,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ	8,835	0	10,000	100 %		20,000
โครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน	15,349	0	50,000	-20 %		40,000
โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยสู่ชุมชน	0	0	10,000	-100 %		0
โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน	91,569	70,397	80,000	25 %		100,000
โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก	0	0	0	100 %		20,000
โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง	0	0	61,038	-8.26 %		55,995
โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง	51,105	31,104	0	0 %		0

โครงการอบรม ให้ความรู้กับประชาชนในด้านกฎหมายต่างๆ	0	0	5,000	300	%	20,000
โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี	0	0	0	100	%	20,000
โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานขององค์กรชุมชน	159,820	0	4,200	2,995.24	%	130,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>346,003</b>	<b>101,501</b>	<b>225,688</b>			<b>475,495</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>346,003</b>	<b>101,501</b>	<b>225,688</b>			<b>475,495</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>346,003</b>	<b>101,501</b>	<b>225,688</b>			<b>1,408,275</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>346,003</b>	<b>101,501</b>	<b>225,688</b>			<b>1,408,275</b>
<b>แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>						
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100	%	229,920
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100	%	30,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100	%	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100	%	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>559,920</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>559,920</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	14,800	0	1,000	900	%	10,000

โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์	148,075	0	5,000	3,000	%	155,000
โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแข่งขันกีฬาสำหรับชุมชน	59,862	59,995	60,000	-50	%	30,000
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ	31,468	4,930	5,000	900	%	50,000
โครงการฝึกทักษะกีฬาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กและเยาวชน	0	0	0	100	%	30,000
โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการ ดาตีกาสัมพันธ์	80,000	0	5,000	1,500	%	80,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>334,205</b>	<b>64,925</b>	<b>76,000</b>			<b>355,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>334,205</b>	<b>64,925</b>	<b>76,000</b>			<b>355,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าที่ดิน						
โครงการถมดินสนามฟุตบอล พร้อมปรับเกลี่ยและบดทับ ชุมชนบู่เก๊ะ ปือเราะ	0	540,000	0	0	%	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>540,000</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>540,000</b>	<b>0</b>			<b>0</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>334,205</b>	<b>604,925</b>	<b>76,000</b>			<b>914,920</b>
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>						
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน	0	0	4,800	525	%	30,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์กรศาสนา	0	0	0	100	%	50,000

โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	0	5,000	900	%	50,000
โครงการเสริมสร้าง ทำนุบำรุงศาสนาท้องถิ่น	64,750	0	43,000	597.67	%	300,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>64,750</b>	<b>0</b>	<b>52,800</b>			<b>430,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>64,750</b>	<b>0</b>	<b>52,800</b>			<b>430,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>64,750</b>	<b>0</b>	<b>52,800</b>			<b>430,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</b>	<b>398,955</b>	<b>604,925</b>	<b>128,800</b>			<b>1,344,920</b>
<b>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>						
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100	%	1,118,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100	%	116,520
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100	%	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100	%	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100	%	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>1,595,240</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>1,595,240</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100	%	35,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100	%	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						



เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	35,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>112,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	165,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>215,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	80,000
วัสดุการเกษตร	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	25,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>195,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>522,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					

ครุภัณฑ์สำนักงาน						
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	0	0	0	100 %	5,000	
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %	25,300	
โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	5,000	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายรูป	0	0	0	100 %	10,000	
ครุภัณฑ์สำรวจ						
โครงการจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	0	0	0	100 %	24,500	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000	
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	0	0	0	100 %	15,000	
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>101,800</b>	
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>101,800</b>	
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>2,219,040</b>	
งานก่อสร้าง						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	280,000	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	60,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	511,200	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	156,000	
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,007,200</b>	

	รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,007,200
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	1,200,000
	<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,200,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
	วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	40,000
	วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	10,000
	<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>50,000</b>
	<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>1,250,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
	ค่าซื้อหรือแลกเปลี่ยนที่ดิน					
	โครงการจัดซื้อที่ดิน	547,000	0	0	0 %	0
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบบทางรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ	0	0	0	100 %	2,138,110
	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอาแว 1 (หลังบ้านอิมรอน) ชุมชนบาโจระนะ	0	0	0	100 %	995,200
	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนารงค์ ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ	0	0	0	100 %	91,988
	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหัวสะพาน – สนามฟุตบอล	0	0	0	100 %	457,884

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายไชยา ซอย 3) ชุมชนกุแบบาเตาะ	1,184,000	0	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านมูนา - สุดซอย ชุมชนกุแบบาเตาะ	0	0	473,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างถนนทางเดิน คสล. สายบ้านยาลี ชุมชนบลูกา	0	0	107,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างถนนทางเดิน คสล. สายเปาะวอเลาะ ชุมชนสุเหร่า	0	0	54,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างทางเท้า คสล. สายบ้านนุกัน ชุมชนตลาดมะรือโบ	0	0	81,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. (สายบ้านเปาะจี) ชุมชนสุเหร่า	141,000	0	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. (สายสามแยกกูโบร์-บูเก๊ะปือเร๊ะ) ชุมชนบลูกา	371,500	0	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ชุมชนศิลา	0	261,500	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. และถมดินปรับภูมิทัศน์ สายแยกกูโบร์ ชุมชนบลูกา	0	0	60,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายกูโบร์ ชุมชนฮาปา	0	0	261,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายข้างบालาเซาะหิไชยา ชุมชนพงมาเนาะ	0	356,500	0	0	%	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. สายอาแวฮีเล ชุมชนอาแว	0	0	177,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างเรียงหิน กั้นตลิ่ง สายสถานีรถไฟมะรือโบ ชุมชนตลาดมะรือโบ	0	0	1,450,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างเรียงหิน กั้นตลิ่งคลองไอร์ฮาปา สายทำนบ ชุมชนบูเก๊ะปือเร๊ะ	0	0	1,370,000	-100	%	0
โครงการก่อสร้างลาน คสล. (หน้าศูนย์เรียนรู้ชุมชน) ชุมชนอาแว	234,500	0	0	0	%	0
โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก (สายบ้านบูเกะมูนิง-กำปงปาเร๊ะ) ชุมชนบูเกะมูนิง	558,500	0	0	0	%	0

โครงการบุกเบิกถนนหินคลุก (สายหลังสำนักงาน-สนามกีฬาเขาญี่ปุ่น) ชุมชนบางโระนะ	500,000	0	0	0 %	0
โครงการเสริมผิวพาราเอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายหน้ามัธยมบึงลูกา ชุม ชนบึงลูกา	0	640,000	0	0 %	0
เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K)	0	0	64,000	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงคลองระบายน้ำ คลองเป้าวาเง้า ชุมชนอาแว	0	0	220,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงทางระบายน้ำ พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. สายหน้า ทางรถไฟกำแพงปาเริะ ชุมชนกำแพงปาเริะ	0	0	110,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ที่ดินด้านหลังอาคารสำนักงานเทศบาลตำบล มะรือโบตก และสนามกีฬา ชุมชนกำแพงปาเริะ	0	0	270,000	-100 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100 %	58,742
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>3,536,500</b>	<b>1,258,000</b>	<b>4,897,000</b>		<b>3,741,924</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>3,536,500</b>	<b>1,258,000</b>	<b>4,897,000</b>		<b>3,741,924</b>
<b>รวมงานก่อสร้าง</b>	<b>3,536,500</b>	<b>1,258,000</b>	<b>4,897,000</b>		<b>5,999,124</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>3,536,500</b>	<b>1,258,000</b>	<b>4,897,000</b>		<b>8,218,164</b>
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการส่งเสริมการทำนา	26,415	50,900	36,631	63.8 %	60,000	
โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ	0	0	70,592	-43.34 %	40,000	
โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ	86,315	10,897	0	0 %	0	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>112,730</b>	<b>61,797</b>	<b>107,223</b>		<b>100,000</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>112,730</b>	<b>61,797</b>	<b>107,223</b>		<b>100,000</b>	
<b>รวมงานส่งเสริมการเกษตร</b>	<b>112,730</b>	<b>61,797</b>	<b>107,223</b>		<b>100,000</b>	
<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>						
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการนำร่องเยาวชนอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม	0	22,400	0	0 %	0	
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	0	0	2,400	833.33 %	22,400	
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>22,400</b>	<b>2,400</b>		<b>22,400</b>	
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>22,400</b>	<b>2,400</b>		<b>22,400</b>	
<b>รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>0</b>	<b>22,400</b>	<b>2,400</b>		<b>22,400</b>	
<b>รวมแผนงานการเกษตร</b>	<b>112,730</b>	<b>84,197</b>	<b>109,623</b>		<b>122,400</b>	
<b>รวมทุกแผนงาน</b>	<b>55,452,219.3</b>	<b>54,755,192.84</b>	<b>68,700,000</b>		<b>68,770,000</b>	

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลมะรุ้อโบตก

อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 68,770,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,101,365	บาท
งบกลาง	รวม	13,101,365	บาท
งบกลาง	รวม	13,101,365	บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	428,062	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินผ่อนชำระเงินต้นให้กับสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล งวดที่ 10 ตามสัญญาเลขที่ 1112/119/2555 ในการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย และรถยนต์บริการรับ-ส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน			
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	12,843	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินผ่อนชำระดอกเบี้ยให้กับสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล งวดที่ 10 ตามสัญญาเลขที่ 1112/119/2555 ในการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกขยะมูลฝอยแบบอัดท้าย และรถยนต์บริการรับ-ส่งผู้ป่วยฉุกเฉิน			
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	378,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคมพ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และ			

ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	15,120	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม) ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง</p>			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,367,800	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของผู้สูงอายุที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากประกาศบัญชีรายชื่อฯ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542</p>			



<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำเป็นโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2547 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อ ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ คำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้นสามปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนคนพิการที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อ โดยดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542</p>	<p>จำนวน 3,307,200 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p>	<p>จำนวน 72,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า ในกรณีจำเป็นหรือเพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และ</p>	<p>จำนวน 750,000 บาท</p>

นำไปใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณสุขหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุข ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยตั้งจ่ายตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และอัตราที่เรียกเก็บ คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงของปีที่ล่วงมา (31,225,786.57) ซึ่งไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสมและเงินอุดหนุนทุกประเภท</p>	จำนวน	52,148	บาท
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จรายเดือนสำหรับลูกจ้างประจำที่ออกจากงาน และมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>	จำนวน	307,092	บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มียอดประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 36,370,000บาท</p>	จำนวน	1,091,100	บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น จำนวน 280,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563) และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

#### เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเทศบาล และผู้รับบำนาญ ถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2549 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0013.4/ ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0312/ ว 1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่องการจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2549 พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0312/ ว 1095 ลงวันที่ 27

กันยายน พ.ศ. 2525 เรื่องการจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณีพนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>10,725,151</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>7,855,680</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,848,320</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) เงินเดือนของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน</li> <li>2.) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ol>			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน</li> </ol>			

2.) ค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

1.) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน

2.) ค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

1.) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

2.) ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล ประธานสภา รองประธานสภา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแยกรายละเอียด ดังนี้

- 1.) ค่าตอบแทนของประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน
- 2.) ค่าตอบแทนรองประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน
- 3.) ค่าตอบแทนของสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ในอัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>5,007,360</b>	<b>บาท</b>
------------------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,586,680	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	484,680	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม

ปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	186,000	บาท
------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตราตามที่โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และ

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>210,000</p> <p>บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,758,671</b></p> <p><b>บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>180,000</b></p> <p><b>บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>1. ค่าตอบแทนแทนคณะกรรมการผู้ตรวจสอบและประเมินผลงานของพนักงานเทศบาล และคณะกรรมการอื่นที่เทศบาลต้องจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ตั้งไว้ 30,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ตรวจสอบและประเมินผลงานของพนักงานเทศบาลและคณะกรรมการอื่นที่เทศบาลต้องจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการกำหนด (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>2. ค่าตอบแทนเงินรางวัลประจำปี ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>3. ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000</p> <p>บาท</p>



- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับ ประธานคณะกรรมการเลือกตั้งประจำเทศบาล คณะกรรมการเลือกตั้งประจำเทศบาล ผู้อำนวยการเลือกตั้งเทศบาล นายอำเภอ นายทะเบียนท้องถิ่น และบุคคลอื่นที่ตามหนังสือการสั่ง เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เพื่อจ่ายค่าตอบแทนรายวันสำหรับ อนุกรรมการ/ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ช่วยเหลือการทำหน้าที่ของ ผอ./กต. ประจำเทศบาล ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง กรรมการนับคะแนน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และบุคคลอื่นที่ตามหนังสือการสั่ง เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	30,000	บาท
----------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดี ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 105 โดยอาศัยหลักเกณฑ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรีรองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการหรือคณะอนุกรรมการสภา เทศบาล พ.ศ. 2554 ฯลฯ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน

และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,228,000</b>	<b>บาท</b>
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	528,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับใช้บริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 70,000 บาท

1. ค่ารับรองฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัดเทศบาล)

2. ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างเทศบาลกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือ  
สั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัดเทศบาล)

3. ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น งานวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ตลอดจนค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงาน และอื่นๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละงาน ฯลฯ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำมันรถ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดการเลือกตั้งต่างๆ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ

วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ  
ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6  
กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักจูงแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ  
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์  
ที่ 7 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 196 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอม

จำนวน

40,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างนักเรียน  
นักศึกษา ทำงานช่วงปิดเทอม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย  
ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการ  
ดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอน  
การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์  
ที่ 2 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 142 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเทศบาลสัญจร

จำนวน

40,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลสัญจร โดยมี  
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ยุทธศาสตร์  
ที่ 7 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 197 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 196 (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	200,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	90,000	บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>365,671</b>	<b>บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า</li> </ul>	จำนวน	90,671	บาท

วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน อุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก สบู่ แข่ง มีด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เทป วัดระยะ ปูนซีเมนต์ หินทราย กระจก เบื้อง สังกะสี ตะปู และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กรวยจราจร และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ราย</li> </ul>	จำนวน	45,000	บาท



จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น สปริงเกลอร์ จอบหมุ่น จานพรวน ปู๋ย พันธุ์ไม้ กระจ่างต้นไม้ สารอินทรีย์ และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี รูปสี่เหลี่ยมหรือข้าวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมมโมรี่ Flash Drive ตลับผงหมึก สายเคเบิล และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	40,000	บาท

<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด – ปิดแก๊ส และอื่นๆ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จากวัสดุประเภทใดในรายการดังกล่าวข้างต้น และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000</p>	<p>บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไฟฟ้าสาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>985,000</p> <p>800,000</p>	<p><b>บาท</b></p> <p>บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ และ</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000</p>	<p>บาท</p>

โทรศัพท์มือถือของสำนักงานเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอื่นๆ  
 ฯลฯ ในกิจกรรมขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ  
บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ราย  
จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วน  
ท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธรรมาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร และ  
ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการคลัง  
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) อื่นๆ ฯลฯ ในกิจกรรมขององค์  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ  
บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ราย  
จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

140,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพหรือ  
โทรสาร (FACSIMILE) ค่าเทเล็กซ์ (TELEX) ค่าบริการติดตามตัว  
ค่าบริการวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้ จ่ายเกี่ยวกับ  
ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่า  
เคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น ฯลฯ และให้หมาย  
รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น  
เกี่ยวกับการใช้บริการ ในกิจกรรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ  
บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง อาทิ เช่น ระบบ Cloud Hosting อื่นๆ ฯลฯ ในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,800</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>110,800</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	9,700	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สายอำนวยการ 1 ตัว ๆ ละ 4,700 บาท และจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สายปฏิบัติ 2 ตัว ๆ ละ 2,500 บาทมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เก้าอี้ทำงานสายอำนวยการ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1) เก้าอี้ทำงานทรงกว้างหนังเทียม</li> <li>1.2) มีระบบปรับสูง-ต่ำด้วยแป้นโยก</li> <li>1.3) ขนาด กว้าง 65 ซม. ลึก 55 ซม. สูง 100 ซม.</li> </ol> </li> <li>2. เก้าอี้ทำงานสายปฏิบัติ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) เก้าอี้ทำงานบุนวม ผ้ายาถ่าย</li> <li>2.2) มีระบบปรับสูง-ต่ำด้วยแป้นโยก</li> <li>2.3) ขนาด กว้าง 54 ซม. ลึก 53 ซม. สูง 92 ซม.</li> </ol> </li> </ol> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ</p>			

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท0808.2/ว 1657 ลง  
 วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการ  
 ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
 หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(  
 พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 1 หน้าที่ 14 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง            แบบติดผนัง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้           <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู</li> <li>- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง</li> <li>- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาด                ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์                อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> <li>- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง                หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน</li> <li>- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</li> </ul> </li> <li>- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้            สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตรสายไฟยาวไม่            เกิน 15 เมตร</li> </ul> <p style="text-align: center;">จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง            (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ</li> </ul>	<p>จำนวน      25,300      บาท</p>
---	-----------------------------------

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท0808.2/ว 1657 ลง  
 วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการ  
 ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
 หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(  
 พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 3 หน้า 14 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการจัดซื้อโซฟา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโซฟา 1 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) โซฟาผ้า 2 ที่นั่ง</li> <li>2) ขนาดไม่น้อยกว่า 160 x 85 x 78 เซนติเมตร</li> <li>3) มีพนักพิงและที่วางแขน</li> <li>4) ขาเหล็กชุบโครเมียมเงางาม</li> </ol> </li> </ul> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา          มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง              (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ              กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542              ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ              บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม              ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท0808.2/ว 1657 ลง              วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท              รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง              ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน</li> </ul>	<p>จำนวน      10,000      บาท</p>
---	-----------------------------------

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 4 หน้าที่ 14 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะทำงานปฏิบัติ จำนวน 2 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) โต๊ะไม้
- 2) ขนาด 2 ลี้นชัก
- 3) ขนาด กว้าง 120 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 75 ซม.

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ



- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 2 หน้าที่ 14 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดซื้อพัสดุตั้งพื้น จำนวน 4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุตั้งพื้น จำนวน 4 ตัว มีคุณลักษณะดังนี้
  - 1) ใบบิวพลาสติก 3 ใบ ขนาด 16 นิ้ว
  - 2) ตะแกรงครอบใบบิวเหล็ก คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
  - 3) ปรับระดับแรงลมได้ 3 ระดับ
  - 4) ปรับสายซ้าย-ขวาได้
  - 5) ใต้รับมาตรฐาน มอก.
  - 6) ผลิตภัณท์ฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 1 หน้าที่ 14 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนัง	จำนวน	12,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง จำนวน 8 ตัว มีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ใบพัดพลาสติก 3 ใบ ขนาด 16 นิ้ว</li> <li>2) ตะแกรงครอบใบพัดเหล็ก คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน</li> <li>3) ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ</li> <li>4) ปรับสายซ้าย-ขวาได้ และดึงบังคับสายได้ตามต้องการ</li> <li>5) ได้รับมาตรฐาน มอก.</li> <li>6) ผลิตกันชนลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> </ol> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่สุดที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 6 หน้าที่ 14 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	34,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p>			

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-R W หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้วความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน WiFi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 7 หน้าที่ 14 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

10,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 4 เครื่องโดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 8 หน้าที่ 15 (สำนักปลัดเทศบาล)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,078,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	923,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	923,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	413,760	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบ กับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน เทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลง วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนัก ปลัดเทศบาล)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครอง ชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษ รายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก. อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง วันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก เงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนทำ กับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท.และ ก. อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง</p>			

ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	324,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	126,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>155,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้</p>	จำนวน	15,000	บาท

ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับใช้บริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้ สนามบิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ  ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการจัดทำแผน เทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ  ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 7 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 199 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และ ทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ</p>			



– รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน อุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี รูปสี่เหลี่ยมหรือข้าวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายงาน</p>			

จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เม้าส์ Flash Drive ตลับผงหมึก สายเคเบิล และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>4,991,480</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>3,681,080</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,681,080</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,283,560	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ.2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>			

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองคลัง)</p>	จำนวน	269,520	บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตราตามที่โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>	จำนวน	78,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน</p>	จำนวน	756,000	บาท

จ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการ  
พนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
พนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่  
ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และ  
ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>294,000</p> <p>บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>1,290,000</b></p> <p><b>บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>190,000</b></p> <p><b>บาท</b></p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือ คณะกรรมการตรวจการจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัด จ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้างตาม หนังสือกระทรวงการ คลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ ว85 ลง วันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>90,000</p> <p>บาท</p>

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>	จำนวน	70,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ</p>			
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>850,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>			
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับใช้บริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ</p>	จำนวน	500,000	บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 195 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

**ค่าวัสดุ** **รวม 250,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน อุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก สบู่ ข่ง มีด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</li> </ul>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย</li> </ul>	จำนวน	30,000	บาท



เพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กรวย จราจร และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	35,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล แผ่นกรองแสง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เม้าส์ Flash Drive  
 ตลับผงหมึก สายเคเบิล และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28  
 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ราย  
 จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (กองคลัง)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,400</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,400</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,500	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สายปฏิบัติ มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) เก้าอี้บุนวม</li> <li>2) มีระบบปรับสูง-ต่ำด้วยแป้นโยก</li> <li>3) ระบบพนักพิงสวิงหลัง</li> <li>4) มีที่พักแขนทั้งสองข้าง</li> </ol> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา              มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง              (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ              กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542              ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ              บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม              ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง              วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท              รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง              ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน              มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการ              ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ              องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง              ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน</p>			

2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์  
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 1 หน้าที่ 14 (กองคลัง)

<p>โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีด ขนาดแคร์ 18 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</li> <li>เป็นเครื่องพิมพ์ดีดแบบธรรมดาตั้งโต๊ะ ภาษาไทย (ตัวเลขไทยหรืออารบิก) <ul style="list-style-type: none"> <li>- แป้นอักษรภาษาไทยไม่น้อยกว่า 40 แป้น</li> <li>- กลไกในการพิมพ์อักษรบนเป็นแบบยกทวิ</li> <li>- แป้นอักษรชัดเจนเพราะเป็นการหล่อตัวอักษรลึกลงไปในแป้น จะไม่ลบลื่นตลอดอายุเครื่อง</li> <li>- เป็นเครื่องที่มีความคงทน แข็งแรง เพราะโครงสร้างเป็นเหล็กกล้า</li> <li>- ตัวถังและฝาครอบเป็นโลหะผสม แข็งแรงทนทาน ไม่แตกง่าย ไม่เกิดสนิม เมื่อสีลบลื่นสามารถพ่นใหม่ได้</li> <li>- เป็นเครื่องพิมพ์ดีดที่พิมพ์ด้วยความรวดเร็วได้คล่องแคล่ว ก้านอักษรไม่ติดขัด เบาแรง เหมาะที่จะใช้งานหนัก</li> <li>- การวางตัวอักษรเป็นแบบธรรมดา (เกษมณี) ตัวอักษรชัดเจนสวยงาม</li> <li>- เป็นเหล็กสปริง ทนทานต่อการติดสละบัด ไม่งอพับทั้งส่วนบนหรือส่วนล่าง จึงไม่หัดตลอดกาล</li> <li>- มีช่องไฟอักษรขนาด 12 ตัวต่อ 1 นิ้ว</li> <li>- มีกลไกล็อกกระเช้าหิวทั้งที่อยู่ในสภาพปกติ และเวลากดพิมพ์อักษรแถวบน (กระเช้าหิวจะเคลื่อนลงได้โดย</li> <li>- การกดแป้นสำหรับพิมพ์อักษรแถวบนเท่านั้น</li> <li>- ถอดแคร่หรือประกอบแคร่หรือสับแคร่ได้สะดวกรวดเร็ว โดยไม่ต้องใช้เครื่องมือใด ๆ ทั้งสิ้น</li> <li>- มีคานแท่นปยาว และมีระบบแท่นเป็นแบบธรรมดาและอัตโนมัติ</li> <li>- มีกลไกการทำงานที่สมบูรณ์และมีประสิทธิภาพเหนือกว่า เพราะ</li> <li>- แคร่เดินอยู่บนรางแคร่รูปตัว วี มีลูกปืนรองรับทำให้แคร่เดินเบา</li> </ul> </li> </ul>	<p>จำนวน      15,900      บาท</p>
--	-----------------------------------

และทนต่องานหนัก แม้จะมีการสึกหรือเกิดขึ้นเมื่อใช้งานมานาน แคร่ก็คงเดินได้ในแนวตรง ทำให้ตัวอักษรได้ระดับอยู่เสมอ

- รางเดินแคร่มีโครงเหล็กหุ้มโดยตลอดเพื่อความแข็งแรง ป้องกันกระแทกกระแทกและรักษาระยะระหว่างรางเดินแคร่ให้คงที่อยู่เสมอ

- มีกลไกเดินครึ่งระยะ สำหรับแทรกตัวอักษร

- ขนาดความยาวแคร่มีขนาด 18 นิ้ว โดยวัดความยาวที่เนื้อลูกยางใหญ่

- เป็นเครื่องที่ผลิตและประกอบเรียบร้อยจากโรงงานผู้ผลิต

- มีที่ตั้งระยะบรรทัดได้ ร ระยะ (1, 1,1/2, 2, 2,1/2, 3)

- มีช่องสำหรับตีเส้นทำบัญชีให้พร้อมในเครื่อง

- มีกลไกการกลับผ้าหมึกอัตโนมัติ

- มีระบบชลอคแคร่ เพื่อป้องกันการสึกหรือ

จัดซื้อตามโดยสืบจากราคาตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 9 หน้าที่ 15 (กองคลัง)

โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	2,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โต๊ะทำงานปฏิบัติ มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>1) โต๊ะไม้</p> <p>2) ขนาด 2 ลี้นชัก</p> <p>3) ขนาด กว้าง 91 ซม. ลึก 52 ซม. สูง 71 ซม.</p> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 2 หน้าที่ 14 (กองคลัง)</p>			
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>301,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>236,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>236,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด</p>			

นราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ  
 จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลง  
 วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ  
 บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ  
 ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไข  
 เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (หน่วย  
 ตรวจสอบภายใน)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครอง             ชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษ              รายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดน              ภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม              ปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย              คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.              อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน              ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง              วันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.              อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง              แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก              เงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน              ท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนทำ              กับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท.และ ก.              อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้              พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง              ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (หน่วย              ตรวจสอบภายใน)</p>			

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
<p>    - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>			

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน อุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้</p>	จำนวน	5,000	บาท



ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมมส์ Flash Drive ตลับผงหมึก สายเคเบิล และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน)

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>5,607,280</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,602,680</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,602,680</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	711,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	73,080	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม</p>			

ปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย  
 กำหนดตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.  
 อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน  
 ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง  
 วันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.  
 อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง  
 แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก  
 เงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน  
 ท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนทำ  
 กับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท.และ ก.  
 อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้  
 พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนัก  
 ปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง  
 บริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศ  
 คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐาน  
 ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์  
 ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559  
 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566)  
 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตราตามที่โดยคำนวณตั้งจ่าย  
 ไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,296,000	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบ  
 บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการ  
 พนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน  
 จ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการ  
 พนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ  
 พนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่  
 ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และ

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	504,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,782,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>168,600</b>	<b>บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	153,600	บาท

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	15,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>2,184,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	612,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม</p>			

2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 192,000 บาท  
(CCTV) สำนักงานเทศบาลตำบลมะรุือโบटक

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์  
วงจรปิด (CCTV) สำนักงานเทศบาลตำบลมะรุือโบटक และงานอื่นๆ  
ที่ได้รับมอบหมาย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง  
วันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม  
2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมา  
บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ จำนวน 192,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ และ  
งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง  
วันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยภายในสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยภายในสำนักงานเทศบาลตำบลมะรือโบตก และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	<p>จำนวน            192,000            บาท</p>
---	--

<p>โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	576,000	บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับใช้บริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง</li> </ul>	จำนวน	10,000	บาท

ส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในวันสำคัญต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 6 หน้าที่ 202 (สำนักปลัดเทศบาล)



<p>โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) "หลักสูตรจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เทศบาลตำบลมะรุ้อโบตก ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2565 รุ่นที่ " โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 13 (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	120,000	บาท
<p>โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 201 (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	30,000	บาท
<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ</li> </ul>	จำนวน	70,000	บาท

วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2562) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 5 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร.

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าโต๊ะเก้าอี้ เต็นท์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 8 ลำดับที่ 5 หน้าที่ 202 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยทางถนน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยทางถนน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 8 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 202 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุขต่างๆ

จำนวน

10,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้  
เกี่ยวกับสาธารณสุขต่างๆโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ  
วิทยากรค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 8 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 201 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

90,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และ  
ทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16  
กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ  
- รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/  
ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา  
ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัดเทศบาล)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน อุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ</p>			

ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เทป วัดระยะ ปูนซีเมนต์ หิน ทรายกระเบื้อง สังกะสี ตะปู และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กรวยจราจร และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึง ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ

เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น เวชภัณฑ์แอลกอฮอล์ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถุงมือ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี วัสดุหรือข้าวดำที่ได้จากการล้าง อัด ขยาย และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมายยศและสังกัด และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)

วัสดุเครื่องดับเพลิง จำนวน 45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดับเพลิง ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ราย

จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดเทศบาล)

<p><b>วัสดุจรรยาจร</b></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจร ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผ่นกั้นจรรยาจร ป้ายเตือน แท่นแบรีเอออร์ และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000</p> <p>บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p> <p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p> <p>ครุภัณฑ์การเกษตร</p> <p>โครงการจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) รองรับแผ่นบังคับโซ่ สูงสุด 25 นิ้ว</li> <li>2) กำลังเครื่องยนต์เบนซิล 2 จังหวะ</li> <li>3) ขนาด 3,600 วัตต์ หรือ 5.3 แรงม้า</li> </ol> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม</p>	<p>รวม</p> <p>222,000</p> <p>บาท</p> <p>รวม</p> <p>222,000</p> <p>บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000</p> <p>บาท</p>



ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 10 หน้าที่ 15 (สำนักปลัดเทศบาล)

#### ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการจัดซื้อวิทยุคมนาคม	จำนวน	192,000	บาท
---------------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวิทยุคมนาคม จำนวน 16 เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ
- 2) ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์
- 3) ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แท่นชาร์ต แบตเตอรี่ 1 ก้อน เสายางเหล็กพับ

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการ

ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 11 หน้าที่ 15 (สำนักปลัดเทศบาล)

### แผนงานการศึกษา

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>3,863,960</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,009,760</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,009,760</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,254,360	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบ กับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน เทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลง วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กอง การศึกษา)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	95,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครอง ชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษ รายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก. อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน</p>			

ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท.และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตราตามที่โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	60,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	432,000	บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	168,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,771,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง</p>			

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์  
2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม  
2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า  
เรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,445,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บ หนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับ ใช้บริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่า ทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง วันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองการศึกษา)</li></ul>			
โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	จำนวน	50,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li><li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li><li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 40 หน้าที่ 154 (กองการศึกษา)</li></ul>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	45,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ			

– รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	276,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	56,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน อุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าหลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายงาน</p>			

จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก สบู่ แข่ง มีด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เทป วัดระยะ ปูนซีเมนต์ หินทราย กระจับปี่ สังกะสี ตะปู และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>			



<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง แบริดเตอร์ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กรวยจราจร และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	40,000	บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	75,000	บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง</li> </ul>	จำนวน	15,000	บาท

วัสดุ ใช้จ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน บัว พันธุ์ไม้ กระจกต้นไม้ สารอินทรีย์ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุกีฬา

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ห่วงยาง ลูก

ฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ไม้ แบตมินตัน ลูกแบตมินตัน ตา  
ข่ายกีฬา นกหวีด นาฬิกาจับเวลา และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ราย  
จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

35,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
ประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้  
ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูล แผ่นกรองแสง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เมมส์ Flash Drive  
ตลับผงหมึก สายเคเบิล และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28  
พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ราย  
จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษา)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

5,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ  
สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ  
ประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้  
ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้  
ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หุ่นเพื่อ  
การศึกษา แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วย  
พลาสติก กระดานลื่นพลาสติก กระดานไวท์บอร์ด และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุสนาม	จำนวน	5,000	บาท
-----------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสนาม ประเภทวัสดุคกทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เต็นท์นอน/เต็นท์สนามขนาดเล็ก ถูนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้าหิน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000	บาท
-----------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคกทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด – ปิดแก๊ส และอื่นๆ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จากวัสดุประเภทใดในรายการดังกล่าวข้างต้น และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>83,200</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>83,200</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	9,700	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สายอำนวยการ 1 ตัว ๆ ละ 4,700 บาท และจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สายปฏิบัติ 2 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เก้าอี้ทำงานสายอำนวยการ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1) เก้าอี้ทำงานทรงกว้างหนังเทียม</li> <li>1.2) มีระบบปรับสูง-ต่ำด้วยแป้นโยก</li> <li>1.3) ขนาด กว้าง 65 ซม. ลึก 55 ซม. สูง 100 ซม.</li> </ol> </li> <li>2. เก้าอี้ทำงานสายปฏิบัติ <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1) เก้าอี้ทำงานบุนวม ผ้ายาถ่าย</li> <li>2.2) มีระบบปรับสูง-ต่ำด้วยแป้นโยก</li> <li>2.3) ขนาด กว้าง 54 ซม. ลึก 53 ซม. สูง 92 ซม.</li> </ol> </li> </ol> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ</p>			

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(  
พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 1 หน้าที่ 14 (กองการศึกษา)

โครงการจัดซื้อตู้หนังสือ

จำนวน

9,500

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้หนังสือ มีคุณลักษณะ ดังนี้

1) ตู้ไม้ขนาด 3 ประตู

2) ขนาดสูง 180 ซม. กว้าง 120 ซม. ลึก 35 ซม.

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง  
วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(  
พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 12 หน้าที่ 15 (กองการศึกษา)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ ขนาด 5 ฟุต มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นตู้เหล็กแผ่นรีดเย็น
- 2) ประตูบานเลื่อนทึบ มือจับฝัง
- 3) ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ 2 แผ่น
- 4) มีกุญแจสำหรับเปิดปิด
- 5) ขนาดสูง 87 ซม. กว้าง 148 ซม. ลึก 40 ซม.
- 6) ขารอง ขนาดสูง 8 ซม. กว้าง 148 ซม. ลึก 40 ซม.

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 13 หน้าที่ 15 (กองการศึกษา)

โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน

14,200

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สายอำนวยการ 1 ตัว ๆ ละ 8,400 บาท และจัดซื้อโต๊ะทำงาน สายปฏิบัติ 2 ตัว ๆ ละ 2,900 บาทมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. โต๊ะทำงานสายอำนวยการ

1.1) โต๊ะทำด้วยไม้

1.2) ขนาด 5 ลี้นชัก ซ้าย-ขวา

1.3) ขนาด กว้าง 150 ซม. ลึก 80 ซม. สูง 75 ซม.

2. โต๊ะทำงานสายปฏิบัติ

2.1) โต๊ะทำด้วยไม้

2.2) ขนาด 2 ลี้นชัก

2.3) ขนาด กว้าง 120 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 75 ซม.

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 2 หน้าที่ 14 (กองการศึกษา)



- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุผนัง จำนวน 3 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ใบบัวพลาสติก 3 ใบ ขนาด 18 นิ้ว
- 2) ตะแกรงครอบใบบัวเหล็ก คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
- 3) ปรับระดับแรงลมด้วยสายตึง 3 ระดับ
- 4) ปรับสายซ้าย-ขวาได้ และตึงบังคับสายได้ตามต้องการ
- 5) ได้รับมาตรฐาน มอก.
- 6) ผลิตรถยนต์ลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 6 หน้าที่ 14 (กองการศึกษา)

## ครุภัณฑ์การเกษตร

### โครงการเครื่องสูบน้ำ

จำนวน 3,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำอัตโนมัติ มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า
- 2) ขนาด 0.5 แรงม้า
- 3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 34 ลิตรต่อนาที
- 4) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งาน

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 14 หน้าที่ 15 (กองการศึกษา)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

### โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกน

หลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-R W หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-R W หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้วความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน WiFi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมากที่สุด มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 7 หน้าที่ 14 (กองการศึกษา)

โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500	บาท
--	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1( พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 15 หน้าที่ 16 (กองการศึกษา)

โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

2,500

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1เครื่อง โดยมี คุณสมบัติดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมากที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ต่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1( พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 8 หน้าที่ 15 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์สนาม

โครงการจัดซื้อเก้าอี้ม้านั่งสนามเหล็ก	จำนวน	8,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ม้านั่งสนามเหล็ก จำนวน 2 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>1) เก้าอี้ทำด้วยเหล็ก</p> <p>2) มีพนักพิง</p> <p>3) ขนาดยาว 120 ซม. สูง 80 ซม. ลึก 50 ซม.</p> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 16 หน้าที่ 16 (กองการศึกษา)</p>			
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>7,049,460</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,081,080</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,081,080</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,040	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน</p>			

เทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลง วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กอง การศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษ รายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก. อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง วันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก เงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนทำ กับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท.และ ก. อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กอง การศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 650,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการ



พนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>198,000</p> <p>บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li> </ul>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>5,000</p> <p>บาท</p>
<p><b>รวม</b></p> <p><b>2,394,180</b></p> <p><b>บาท</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>629,350</b></p> <p><b>บาท</b></p>

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 21 หน้าที่ 149 (กองการศึกษา)

โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแห่งใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ค่าจ้าง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 7 (กองการศึกษา)

โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่เด็กนักเรียน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่นักเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 24 หน้าที่ 150 (กองการศึกษา)

โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการศึกษาท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการศึกษาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ  
ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 ลำดับที่ 29 หน้าที่ 151 (กองการศึกษา)

โครงการโรงเรียนพ่อแม่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรงเรียนพ่อแม่ โดยมี  
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหาร  
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการ  
ดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 ลำดับที่ 35 หน้าที่ 152 (กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา

จำนวน 534,350 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
สนับสนุนสถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็ก เด็กนักเรียนจำนวน 70 คน มื้อละ 21 บาท จำนวน 245 วัน  
เป็นจำนวนเงิน 360,150 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ราย  
หัว) เด็กนักเรียน 70 คนๆละ 1,700 บาท เป็นจำนวน  
เงิน 119,000 บาท

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าการจัดการศึกษาจัดสรรสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท จำนวน 40 คน เป็นจำนวนเงิน 8,000 บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท จำนวน 40 คน เป็นจำนวนเงิน 8,000 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท จำนวน 40 คน เป็นจำนวนเงิน 12,000 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท จำนวน 40 คน เป็นจำนวนเงิน 17,200 บาท

4) เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ จำนวน 10,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 39 หน้าที่ 153 (กองการศึกษา)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,764,830</b>	<b>บาท</b>
-----------------	------------	------------------	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,764,830	บาท
---------------------	-------	-----------	-----

-- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด (สพฐ.) ในเขตเทศบาลตำบลมะรือโบตก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรือโบตก รวมเป็นจำนวน 5 แห่ง แยกเป็น

1) โรงเรียนบ้านมะรือโบตก จากยอดจำนวนนักเรียน 288 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

2) โรงเรียนบ้านบาโงระนะ จากยอดจำนวนนักเรียน 142 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

3) โรงเรียนบ้านเขาแก้ว จากยอดจำนวนนักเรียน 197 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

4) โรงเรียนบ้านไอยราอนุสรณ์ จากยอดจำนวนนักเรียน 224 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

5) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลมะรุือโบทก จากยอดจำนวนนักเรียน 70 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 7.37 บาทจำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 และ ลำดับที่ 2 หน้าที่ 166 (กองการศึกษา)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,574,200</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,574,200</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเขาแก้ว	จำนวน	827,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเขาแก้ว จากยอดจำนวนนักเรียน 197 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 149 (กองการศึกษา)			

<p>โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบาโงระนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบาโงระนะ จากยอดจำนวนนักเรียน 142 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 149 (กองการศึกษา)</li> </ul>	<p>จำนวน 596,400 บาท</p>
<p>โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมะรือโปกก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านมะรือโปกก จากยอดจำนวนนักเรียน 288 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 149 (กองการศึกษา)</li> </ul>	<p>จำนวน 1,209,600 บาท</p>
<p>โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไอยราอนุสรณ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนไอยราอนุสรณ์ จากยอดจำนวนนักเรียน 224 คน (ณ วันที่ 4 สิงหาคม 2564) ในอัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul>	<p>จำนวน 940,800 บาท</p>

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 ลำดับที่ 19 หน้าที่ 149 (กองการศึกษา)

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	25,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนให้กับศูนย์เรียนรู้คอมพิวเตอร์อัลกรุอัน ประจำชุมชน	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุการเรียน การสอนให้กับศูนย์เรียนรู้คอมพิวเตอร์อัลกรุอันประจำชุมชน โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการ สอน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 4 ลำดับที่ 22 หน้าที่ 149 (กองการศึกษา)			

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,557,520	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	2,657,920	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	2,657,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,006,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบ กับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน เทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลง			

วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 266,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 85,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารงานท้องถิ่น อำนวยกิจการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566)



และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตราตามที่โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>803,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นด้วยการชดเชย การเงินหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะผิ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			

หรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2563 จำนวน 2 คนๆละ 5,000 บาท/เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	60,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับใช้บริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้นามบิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>423,000</b>	<b>บาท</b>
-----------------	------------	----------------	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียนอุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ราย

จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าหลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุข)</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก สบู่ เช่ง มีด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เทป วัดระยะ ปูนซีเมนต์ หิน ทราयरเบื่อง สังกะสี ตะปู และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กรวยจราจร และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	<p>จำนวน 65,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ</li> </ul>	<p>จำนวน 193,000 บาท</p>
---	--------------------------

รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 45,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น เวชภัณฑ์แอลกอฮอล์ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ถังมือ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ

เช่น สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ปุย พันธุ์ไม้ กระจกตันไม้ สารอินทรีย์ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

#### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี รูปสี่เหลี่ยมหรือข้าวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

#### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เม้าส์ Flash Drive ตลับผงหมึก สายเคเบิล และอื่นๆ ฯลฯ



- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>96,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>96,600</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	25,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู			
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง			
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5			
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน			
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์			
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วย อุปกรณ์ ดังนี้			
สวิทช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร			
จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง			

ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 3 หน้าที่ 14 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

#### ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	47,500	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 5 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- 2) เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
- 3) ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
- 4) พร้อมใบมีด

จัดหาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 17 หน้าที่ 16 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-R W หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน WiFi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง  
วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(  
พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 7 หน้าที่ 14 (กองสาธารณสุขและ  
สิ่งแวดล้อม)

โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก  
พิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์  
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย  
กว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย  
กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 15 หน้าที่ 16 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

2,500

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 8 หน้าที่ 15 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>619,305</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>619,305</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>619,305</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองนราธิวาส	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองนราธิวาส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าบริหารจัดการขยะ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 20 หน้าที่ 187 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			

<p>โครงการควบคุมการบริโภคยาสูบและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมการบริโภคยาสูบและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 9 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	จำนวน	10,000	บาท
<p>โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 172 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>	จำนวน	80,000	บาท
<p>โครงการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในแต่ละชุมชนๆ ละ 20,000 บาท ในกิจกรรมต่างๆ ให้มีความเหมาะสมกับปัญหาและบริบทของพื้นที่ อาทิเช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่</li> </ul>	จำนวน	240,000	บาท

เกี่ยวข้องกับภารกิจของแต่ละโครงการ ตัวอย่างโครงการพระราชดำริที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข อาทิเช่น โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าโครงการต้านภัยมะเร็งเต้านม กิจกรรมรณรงค์และแก้ไขยาเสพติด To be number one และกิจกรรมอื่นๆตามความเหมาะสมโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.2/ ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 175 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการตลาดนัดขยะ	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตลาดนัดขยะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 184 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>			
โครงการตำบลสะอาดประชาชนมีสุขภาพดี	จำนวน	20,000	บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตำบลสะอาด ประชาชนมีสุขภาพดี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 182 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการพัฒนาศักยภาพนักจัดการสุขภาพเชิงรุก จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพนักจัดการสุขภาพเชิงรุก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 172 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการมหกรรมการนำเสนอการจัดการสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหกรรมการนำเสนอการจัดการสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการ

แข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 183 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

จำนวน 17,550

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 176 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

จำนวน 1,755

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอก

หญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท. 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 176 (สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพแบบบูรณาการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการเสริมสร้างพฤติกรรมสุขภาพแบบบูรณาการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 (พ.ศ. 2563) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 8 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,583,720	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	862,320	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	862,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบ         กับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน         เทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด         นราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ         จ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลง         วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ         บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ         ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไข         เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กอง         สวัสดิการสังคม)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	44,760	บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครอง         ชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษ         รายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดน         ภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม         ปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย         คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก.         อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน         ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง         วันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.         อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง         แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก         เงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน         ท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนทำ         กับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท.และ ก.         อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้</p>			

พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองสวัสดิการสังคม)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตราตามที่โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	42,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	216,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม</p>	จำนวน	84,000	บาท

2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>647,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม)

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>392,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	182,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับใช้บริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบ			

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ  
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และ ทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>150,000</p>	<p>บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>215,000</b></p>	<p><b>บาท</b></p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน อุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - ราย จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000</p>	<p>บาท</p>



<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก สบู่ แข่ง มีด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>	จำนวน	10,000	บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย</li> </ul>	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กรวย จราจร และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	75,000		บาท
----------------------------	-------	--------	--	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000		บาท
---------------	-------	--------	--	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ

เช่น สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ปุย พันธุ์ไม้ กระจกตันไม้ สารอินทรีย์ และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

#### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี วัสดุหรือวัสดุที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

#### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เม้าส์ Flash Drive ตลับผงหมึก สายเคเบิล และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>74,400</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>74,400</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	25,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู			
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง			
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5			
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน			
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์			
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้			
- สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร			
จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง			

ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 3 หน้าที่ 14 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการจัดซื้อตู้รวม จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้รวม จำนวน 1 ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ตู้รวมขนาด 4 ฟุต 1 บาน 6 ลื่นชัก
- 2) ขนาด 118 x 40 x 87 ซม.
- 3) โครงสร้างผลิตจากเหล็กคุณภาพดี เคลือบด้วยสี

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 18 หน้าที่ 16 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) เป็นตู้เหล็ก 2 ชั้น
- 2) ชั้นบน ประตูบานเลื่อนกระจก ขนาด 3 ฟุต ขนาด 88 X 40 X 87 ซม. ภายในมีแผ่นชั้นปรับระดับ 2 แผ่น
- 4) ชั้นล่าง ตู้รวม ขนาด 3 ฟุต ขนาด 88 X 40 X 87 ซม.

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 19 หน้าที่ 16 (กองสวัสดิการสังคม)

<p>โครงการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัสดุที่ใช้ทำโต๊ะไม้พาร์ติเกิ้ลเคลือบเมลามีน</li> <li>- ความกว้าง 100 เซนติเมตร ยาว 50 เซนติเมตร และความสูง 76 เซนติเมตร</li> </ul> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 20 หน้าที่ 16 (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>	<p>จำนวน 2,500 บาท</p>
--	------------------------

<p>โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน สายอำนวยการ 1 ตัว ๆ ละ 9,600 บาท และจัดซื้อโต๊ะทำงาน สายปฏิบัติ 1 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โต๊ะทำงานสายอำนวยการ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1) โต๊ะเหล็ก 5 ฟุต</li> </ol> </li> </ol>	<p>จำนวน 12,100 บาท</p>
---	-------------------------

- 1.2) มี 7 ลี้นชักหรือมากกว่า
- 1.3) ขนาด 153 X 77 X 5 ซม.
- 1.4) มีกระจกขนาด 5 ฟุต
2. โต๊ะทำงานสายปฏิบัติ
  - 2.1) โต๊ะทำด้วยไม้
  - 2.2) ขนาด 2 ลี้นชัก
  - 2.3) ขนาด กว้าง 120 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 75 ซม.

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง  
วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(  
พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 2 หน้าที่ 14 (กองสวัสดิการสังคม)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	15,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้



- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 15 หน้าที่16 (กองสวัสดิการสังคม)

<b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>1,011,440</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>931,440</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>931,440</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	687,480	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	75,960	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก.</p>			

อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท.และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองสวัสดิการสังคม)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม (ปีงบประมาณ 2564 - 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตรากำลังที่โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	18,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตรากำลังที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	108,000	บาท

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	42,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ</p>	จำนวน	40,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 178 (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>			
<p>โครงการเพื่อชีวิตสดใสวัยสูงอายุ</p>	จำนวน	40,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพื่อชีวิตสดใสวัยสูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าเต็นท์พร้อมเก้าอี้ ค่าเช่าเครื่องเสียง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 159 (กองสวัสดิการสังคม)

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	870,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	620,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	620,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง)</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>	จำนวน	324,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตาม</p>	จำนวน	126,000	บาท

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	250,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าหลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)</p>			
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>3,290,800</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,500,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,500,000</b>	<b>บาท</b>

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	1,080,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	420,000	บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,790,800</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,630,800</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>			
<p>โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานทั่วไป</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานในการเก็บขนขยะมูลฝอย ตัดหญ้า ถางป่า และรักษาความสะอาดบริเวณถนน รวมทั้งดำเนินการปรับภูมิทัศน์ถนนสายต่างๆในเขตเทศบาล และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</p>	จำนวน	1,540,800	บาท



- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 6 หน้า 190 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

90,000

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมวยศและสังกัด และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
วัสดุอื่น	จำนวน	120,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด – ปิดแก๊ส และอื่นๆ ที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จากวัสดุประเภทใดในรายการดังกล่าวข้างต้น และมีความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,408,275	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	932,780	บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	932,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	812,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	102,780	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้

พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองสวัสดิการสังคม)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตรามาตราที่โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>18,000</p> <p>บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 171 (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>30,000</p> <p>บาท</p>
	<p><b>475,495</b></p> <p><b>475,495</b></p>
	<p><b>บาท</b></p> <p><b>บาท</b></p>

<p>โครงการจัดงานวันเทศบาล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 199 (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	19,500	บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 10 (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> </ul>	จำนวน	20,000	บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 142 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 198 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก(กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลมะรือโบตก (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ.2564) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 12 (สำนัก ปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน โดยมีหลักสูตร ดังนี้ หลักสูตรการตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี หลักสูตรการทำน้ายาล้างล้างจานและน้ายาชักผ้า หลักสูตรการสานตะกร้าด้วยเส้นพลาสติก หลักสูตรการทำอาหาร หลักสูตรการตัดเย็บกระโปรง หลักสูตรช่างอูมิเนียม และหลักสูตรอื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 142 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง จำนวน 55,995 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างครอบครัวเข้มแข็ง โดยมีกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมครอบครัวอบอุ่นสู่ชุมชนเข้มแข็ง กิจกรรมสายใยผูกพันของครอบครัวที่เข้มแข็ง กิจกรรมเยาวชนรุ่นใหม่ ท่างใกล้ยาเสพติด และกิจกรรมอื่นๆตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 171 (กองสวัสดิการสังคม)

<p>โครงการอบรม ให้ความรู้กับประชาชนในด้านกฎหมายต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้กับประชาชนในด้านกฎหมายต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 199 (สำนักปลัดเทศบาล)</li> </ul>	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็กและสตรี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 10 (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>	จำนวน	20,000	บาท
<p>โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานขององค์กรชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานขององค์กรชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่า</li> </ul>	จำนวน	130,000	บาท



ยานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-256) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 198 (กองสวัสดิการสังคม)

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>914,920</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>559,920</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>559,920</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	229,920	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย</p>			

ค่านวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ค่านวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม

2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>355,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>355,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 162 (กองการศึกษา)</li> </ul> </li> </ul>	จำนวน	10,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul> </li> </ul>	จำนวน	155,000	บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 15 หน้าที่ 164 (กองการศึกษา)

<p>โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแข่งขันกีฬาสำหรับชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแข่งขันกีฬาสำหรับชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 11 หน้าที่ 163 (กองการศึกษา)</li> </ul>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 12 หน้าที่ 163 (กองการศึกษา)</li> </ul>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	-------------------------

<p>โครงการฝึกทักษะกีฬาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กและเยาวชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทักษะกีฬาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 8 (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	30,000	บาท
<p>โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการ ตาดีกาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการ ตาดีกาสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ลำดับที่ 13 หน้าที่ 164 (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	80,000	บาท
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>430,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			

<p>โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 4 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 163 (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	30,000	บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์กรศาสนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์กรศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 4 ลำดับที่ 10 หน้าที่ 163 (กองการศึกษา)</li> </ul>	จำนวน	50,000	บาท
<p>โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมโครงการเข้าร่วมงานสืบสานวัฒนธรรมประเพณีของดีอำเภอรณางค์ ประจําปี 2565 กิจกรรมโครงการเข้าร่วมงานของดีเมืองนรา ประจําปี 2565 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร</li> </ul>	จำนวน	50,000	บาท

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ  
ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 161 (กองการศึกษา)

โครงการเสริมสร้าง ทำนุบำรุงศาสนาท้องถิ่น

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้าง ทำนุบำรุง  
ศาสนาท้องถิ่น โดยมีกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมการอบรมบทบาทและ  
หน้าที่ของสตรีมุสลิมตามหลักการศาสนาอิสลาม กิจกรรมฝึกอบรม  
จัดการเรียนการสอนศาสนาขั้นพื้นฐานระบบมกดับ กิจกรรม  
ฝึกอบรมการจัดการศพ กิจกรรมการฝึกอบรมการสอนคัมภีร์อัลกุ  
รอ่านตามระบบกีรออาตี กิจกรรมงานรอมฎอมสัมพันธ์ กิจกรรมการ  
อบรมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักศาสนาอิสลามเพื่อพัฒนาคุณภาพ  
ชีวิต กิจกรรมงานเมอลิตสัมพันธ์ กิจกรรมการอบรมเทคนิคการ  
ท่องอัลกุรอ่าน กิจกรรมการอบรมศาสนธรรมอิสลาม กิจกรรมอบรม  
การสร้างครอบครัวมีความสุขตามวิถีอิสลาม และกิจกรรมอื่นๆ ตามความ  
เหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่าย  
อื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในจัดงาน การจัดการ  
แข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 4 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 161 (กองการศึกษา)

### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,219,040	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,595,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,595,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,118,720	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบ กับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน เทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลง วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	116,520	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล อาทิเช่น เงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทน พิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสาม ปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก. อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลง วันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก เงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนทำ กับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท. และ ก.</p>			



อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้  
พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารงานท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น วิชาการ ตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันจำนวนอัตราตามที่โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>	จำนวน	60,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>	จำนวน	216,000	บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง</p>	จำนวน	84,000	บาท

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>522,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>112,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b> เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)	จำนวน	35,000	บาท
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลมีสิทธิเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่างๆ (กองช่าง)			
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</b> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3 /ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง	จำนวน	35,000	บาท

ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0809.3 /ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์  
2559 เรื่องการเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม  
2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า  
เรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>215,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	165,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บ หนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่ารับ ใช้บริการ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่า ทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง วันที่ 16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค และและหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินเอกชนและการเบิกจ่ายเหมา บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองช่าง)</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ</p> <p>- รายงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น กระดาษ เครื่องเขียน อุปกรณ์ในสำนักงาน และอื่นๆ ฯลฯ</p>			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก สบู่ แข็ง มีด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก กรวยจราจร และอื่นๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>80,000</p> <p>บาท</p>
<p>วัสดุการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ปุ๋ย พันธุ์ไม้ กระจ่างต้นไม้ สารอินทรีย์ และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>5,000</p> <p>บาท</p>

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี่การ์ด แผ่นซีดี รูปสี่เหลี่ยมหรือข้าวต้มที่ได้จากการล้างอัด ขยาย และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรองแสง แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เม้าส์ Flash Drive ตลับผงหมึก สายเคเบิล และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	25,000	บาท

งบลงทุน	รวม	101,800	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	101,800	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สายปฏิบัติ 2 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้			
1) เก้าอี้ทำงานบุนวม ผ้ายาถ่าย			
2) มีระบบปรับสูง-ต่ำด้วยแป้นโยก			
3) ขนาด กว้าง 54 ซม. ลึก 53 ซม. สูง 92 ซม.			
จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 1 หน้าที่ 14 (กองช่าง)			
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	จำนวน	25,300	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู			



- ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน
- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้
  - สวิทช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 3 หน้าที่ 14 (กองช่าง)

โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน  - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสายปฏิบัติ จำนวน 2 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) โต๊ะทำด้วยไม้	จำนวน      5,000      บาท
--	---------------------------

2) ขนาด 2 ลินซ์

3) ขนาด กว้าง 120 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 75 ซม.

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 2 หน้าที่ 14 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายรูป

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป จำนวน 1 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้
  - 1) เป็นกล้องถ่ายรูประบบดิจิทัล ความละเอียดไม่น้อยกว่า 20 พิกเซล (Pixels)
  - 2) ขนาดหน้าจอไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว
  - 3) สามารถถ่ายโอนข้อมูลจากกล้องถ่ายรูปไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
  - 4) สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็มหรือเมื่อต้องการเปลี่ยน

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง  
วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการ  
ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(  
พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 21 หน้าที่ 16 (กองช่าง)

#### ครุภัณฑ์สำรวจ

โครงการจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	จำนวน	24,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบ พกพา จำนวน 1 ตัว มีคุณลักษณะ ดังนี้			
1) มีเครื่องรับสัญญาณ GPS แบบความไวสูง			
2) มีจอภาพแสดงผลแบบ LCD			
3) บันทึกข้อมูลตำแหน่งพิกัดได้ไม่น้อยกว่า 2,000 จุด และสร้าง เส้นทางได้ 200 เส้นทาง			
4) บันทึกข้อมูลค่าพิกัดโดยอัตโนมัติได้ถึง 10,000 จุด			
5) มีแผนที่ประเทศไทยบรรจุอยู่ และข้อมูลตำแหน่งสถานที่สำคัญไม่ น้อยกว่า 500,000 ตำแหน่ง			
6) มีเข็มทิศอิเล็กทรอนิกส์และระบบหาค่าความสูงโดยการวัดความ ดันบรรยากาศ			

7) มีพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง USB port

จัดทำตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 22 หน้าที่ 16 (กองช่าง)

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) และ 4 แกนเสมือน (4 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลโดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-R W หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน WiFi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 7 หน้าที่ 14 (กองช่าง)

โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 21 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 21 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม  
 ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง  
 วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
 รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
 มาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง  
 การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของ  
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559  
 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม  
 หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1(  
 พ.ศ.2564) บัญชีครุภัณฑ์ลำดับที่ 15 หน้าที่ 15 (กองช่าง)

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>5,999,124</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,007,200</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,007,200</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	280,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบ กับเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงาน เทศบาล ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด นราธิวาส เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลง วันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล อาทิเช่น เงินเพิ่มค่า ครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ และเงินค่าตอบแทน			

พิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 -2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ กจ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนการกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไปได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง และ ประกาศ ก.จ. กท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	511,200	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม 2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	156,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อาทิเช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2547 และ



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 3 ลงวันที่ 8 สิงหาคม  
2557 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี  
(ปีงบประมาณ 2564 – 2566) และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม คำนวณตั้ง  
จ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,250,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,200,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์และ ทรัพย์สินอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลง วันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่า สาธารณูปโภค (กองช่าง)</p>			
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้งเป็นต้นเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม จอบ เทป วัดระยะ ปูนซีเมนต์ หิน ทราจกระเบื้อง สังกะสี ตะปู และอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรม</p>			

ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้าเครื่องหมายยศและสังกัด และอื่นๆ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1094 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>10,000</p> <p>บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p> <p><b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p> <p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบทางรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบทางรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ หมู่ที่ 1 ตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 515.00 เมตรหนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 2,575.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> </ul>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p> <p>3,741,924</p> <p>3,741,924</p> <p>2,138,110</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p> <p>บาท</p>

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 6 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอาแหว 1 (หลังบ้านอิมรอน) ชุมชนบาโงระนะ จำนวน 995,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอาแหว 1 (หลังบ้านอิมรอน) ชุมชนบาโงระนะ หมู่ที่ 5 ตำบลมะรือโบตก อำเภอ ระแงะ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 1.00 เมตร ลึกเฉลี่ย 1.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร และถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 6.50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 26.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 (พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 6 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนารงค์ ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ จำนวน 91,988 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนารงค์ ชุมชนบูเก๊ะปือเราะ หมู่ที่ 1 ตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ยาว 32.00 เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 (พ.ศ. 2563) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 6 (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหัวสะพาน – จำนวน 457,884 บาท  
สนามฟุตบอล

- เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหัวสะพาน – สนามฟุตบอล ชุมชนสุเหร่า หมู่ที่ 3 ตำบลมะรือโบตก อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส ขนาดกว้าง 1.20 เมตร ลึก 1.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร และขนาดกว้าง 0.70 เมตร ลึก 0.70 เมตร ยาว 94.00 เมตร (ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2 (พ.ศ. 2563) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 6 (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 58,742 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ ตามหนังสือ กค (กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องซ่อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (กองช่าง)

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 100,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 100,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการทำนา จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการทำนา โดยมีกิจกรรมดังนี้ กิจกรรมการทำการทดสอบการปลูกข้าวหลังทำนา กิจกรรมการทำปุ๋ยอินทรีย์น้ำ และกิจกรรมอื่นๆ ตามความเหมาะสมโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจน  
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 3 ลำดับที่ 1 หน้า 143 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการ ดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ	จำนวน	40,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินส่งเสริมการนำหลักปรัชญา  
เศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ  
กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพสตรีให้รู้จักความพอเพียง และกิจกรรม  
อื่นๆ ตามความเหมาะสม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณ  
วิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์  
ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ  
กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ  
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์  
ที่ 3 ลำดับที่ 2 หน้าที่ 143 (กองสวัสดิการสังคม)

<b>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</b>	<b>รวม</b>	<b>22,400</b>	<b>บาท</b>
--	------------	---------------	------------

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>22,400</b>	<b>บาท</b>
--------------------	------------	---------------	------------

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>22,400</b>	<b>บาท</b>
-------------------	------------	---------------	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ  
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	22,400	บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ ฯลฯ</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 188 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</li> </ul>			

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน แผนงานบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	รวม
	ค่าชำระดอกเบี้ย	12,843										12,843
	ค่าชำระหนี้เงินกู้	428,062										428,062
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	15,120										15,120
	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	378,000										378,000
	เงินสำรองจ่าย	750,000										750,000
	เบี้ยยังชีพความพิการ	3,307,200										3,307,200
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	72,000										72,000
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,367,800										6,367,800
	เงินช่วยเหลือ											
	รายจ่ายตามข้อผูกพัน											
	ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	52,148										52,148
	เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/ พนักงาน	30,000										30,000
	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	10,000										10,000
	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	307,092										307,092
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	1,091,100										1,091,100

		เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพระดับท้องถิ่น	280,000										280,000	
งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/ รองนายก	180,000										180,000	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	1,555,200										1,555,200	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000										180,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	207,360										207,360	
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760										725,760	
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,620,000	1,296,000	1,082,040	216,000	324,000	1,404,000			216,000	727,200		6,885,240
		เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	6,478,000	711,600	1,457,400	2,006,200	1,163,040	140,000	812,000	229,920	1,398,720			14,396,880
		เงินประจำตำแหน่ง	264,000	18,000	60,000	85,200	60,000		18,000		60,000			565,200
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	856,200	73,080	125,400	266,520	120,720	30,000	102,780	30,000	176,520			1,781,220
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	630,000	504,000	366,000	84,000	126,000	546,000			84,000	240,000		2,580,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน									42,000		42,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	135,000		30,000	60,000	20,000				35,000		280,000	



	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	140,000	153,600		120,000							413,600	
	ค่าเบี้ยประชุม	30,000										30,000	
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร												
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	70,000				20,000						90,000	
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	30,000	15,000	20,000	50,000					35,000		150,000	
ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	195,000	90,000	45,000	60,000	150,000	90,000				1,230,000	1,860,000	
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	70,000										70,000	
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ												
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,048,000	10,000	1,300,000	50,000	182,000					165,000	2,755,000	
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	375,000	40,000	50,000		60,000					20,000	545,000	
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					40,000							40,000
	โครงการขนส่งขยะสู่ Clusters เทศบาลเมืองราษีไศล					200,000							200,000
	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก									10,000			10,000
	โครงการคนรุ่นใหม่ห่างไกลยาเสพติด								30,000				30,000
	โครงการควบคุมการบริโภคยาสูบและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์					10,000							10,000

	โครงการควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อ				80,000							80,000
	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์									155,000		155,000
	โครงการจัดการเลือกตั้งต่างๆ		10,000									10,000
	โครงการจัดงานวันเทศบาล								19,500			19,500
	โครงการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาล				5,000							5,000
	โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียนการสอนให้กับศูนย์เรียนรู้คัมภีร์อัลกรุอานประจำชุมชน				25,000							25,000
	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การแข่งขันกีฬาสำหรับชุมชน									30,000		30,000
	โครงการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				25,000							25,000
	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ									50,000		50,000
	โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดเทอม		40,000									40,000
	โครงการจ้างเหมาบริการการแพทย์ฉุกเฉิน			612,000								612,000
	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานทั่วไป							1,540,800				1,540,800
	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์โทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) สำนักงานเทศบาลตำบลมะรุือโบटक			192,000								192,000

	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ			192,000								192,000
	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อยภายในสำนักงานเทศบาลตำบลมะรุ้อโบटक			192,000								192,000
	โครงการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรประจำป้อมยาม			576,000								576,000
	โครงการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข						240,000					240,000
	โครงการตลาดนัดขยะ						10,000					10,000
	โครงการตำบลสะอาดประชาชนมีสุขภาพดี						20,000					20,000
	โครงการเทศบาลสัญจร		40,000									40,000
	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		200,000									200,000
	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในวันสำคัญต่างๆ			30,000								30,000
	โครงการเปิดโลกทัศน์ทางการศึกษาแก่เด็กนักเรียน						5,000					5,000
	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			30,000								30,000
	โครงการฝึกทักษะกีฬาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กและเยาวชน									30,000		30,000
	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้กับเด็กและเยาวชน									30,000		30,000

	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ		70,000									70,000
	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการด้านการศึกษาท้องถิ่น				50,000							50,000
	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานขององค์กรศาสนา								50,000			50,000
	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)		120,000									120,000
	โครงการพัฒนาศักยภาพนักจัดการสุขภาพเชิงรุก					10,000						10,000
	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ						40,000					40,000
	โครงการพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงาน อปพร.		10,000									10,000
	โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี								20,000			20,000
	โครงการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากร	200,000										200,000
	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการกลุ่มอาชีพ								20,000			20,000
	โครงการเพิ่มศักยภาพขององค์กรชุมชน								40,000			40,000
	โครงการเพื่อชีวิตสดใสวัยสูงอายุ						40,000					40,000
	โครงการมหกรรมการนำเสนอการจัดการสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการ					20,000						20,000
	โครงการมหกรรมกีฬานันทนาการวิชาการ ตาดีกาสัมพันธ์									80,000		80,000

	โครงการโรงเรียนพ่อแม่				10,000								10,000
	โครงการส่งเสริมการทำนา											60,000	60,000
	โครงการส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิตและประกอบอาชีพ											40,000	40,000
	โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน				50,000								50,000
	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น									50,000			50,000
	โครงการส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน								100,000				100,000
	โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนเทศบาล		50,000										50,000
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนสถานศึกษา				534,350								534,350
	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลมะรุือโบटक								20,000				20,000
	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี						17,550						17,550



		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยทางถนน		10,000								10,000
		โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยต่างๆ		10,000								10,000
ค่าวัสดุ		วัสดุก่อสร้าง	20,000	10,000	10,000	15,000				40,000		95,000
		วัสดุการเกษตร	10,000		15,000	10,000	10,000			5,000		50,000
		วัสดุการศึกษา			5,000							5,000
		วัสดุกีฬา			5,000							5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	85,000		35,000	30,000	30,000			25,000		205,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		45,000								45,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		120,000				40,000		10,000		170,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	15,000	10,000	5,000	10,000	5,000			5,000		50,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว	55,000		1,779,830	10,000	10,000			10,000		1,864,830
		วัสดุจราจร		40,000								40,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	180,000	100,000	75,000	193,000	75,000			80,000		703,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	25,000	5,000	5,000	5,000	5,000	250,000				295,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	75,000	60,000	40,000	65,000	30,000			30,000		300,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		10,000		45,000						55,000
		วัสดุสนาม			5,000							5,000
		วัสดุสำนักงาน	180,671	30,000	56,000	40,000	50,000			40,000		396,671
	วัสดุอื่น	5,000		5,000			120,000				130,000	
ค่าสาธารณูปโภค		ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	5,000									5,000
		ค่าบริการโทรศัพท์	30,000									30,000
		ค่าบริการไปรษณีย์	10,000									10,000

		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		140,000									140,000	
		ค่าไฟฟ้า		800,000									800,000	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร												
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์												
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่												
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว												
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ												
		ครุภัณฑ์สนาม												
		ครุภัณฑ์สำนักงาน												
		ครุภัณฑ์สำรวจ												
		โครงการเครื่องสูบน้ำ					3,300							3,300
		โครงการจัดซื้อกล้องถ่ายรูป										10,000		10,000
		โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน			12,200		9,700					5,000		26,900
		โครงการจัดซื้อเก้าอี้มานั่งสนามเหล็ก					8,000							8,000
		โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน			34,000		17,000	17,000				17,000		85,000
		โครงการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง							47,500					47,500
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ			25,300			25,300	25,300			25,300		101,200		
โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					7,500							7,500		



	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					15,000						15,000
	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี									15,000		15,000
	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ตัด	15,900										15,900
	โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				4,300							4,300
	โครงการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	10,000		2,500	2,500							15,000
	โครงการจัดซื้อเครื่องหาพิกัดด้วย สัญญาณดาวเทียมแบบพกพา									24,500		24,500
	โครงการจัดซื้อโซฟา	10,000										10,000
	โครงการจัดซื้อตู้รวม					7,500						7,500
	โครงการจัดซื้อตู้หนังสือ			9,500								9,500
	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร					12,000						12,000
	โครงการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนที่บ			6,100								6,100
	โครงการจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์					2,500						2,500
	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	7,000		14,200		12,100				5,000		38,300
	โครงการจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น	4,800										4,800
	โครงการจัดซื้อพัดลมติดผนัง	12,000										12,000
	โครงการจัดซื้อพัดลมผนัง			5,400								5,400
	โครงการจัดซื้อเสื่อโยนยนต์		30,000									30,000
	โครงการจัดซื้อวิทยุคมนาคม		192,000									192,000

ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ													
	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)										58,742		58,742	
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็ก สายเลียบบางรถไฟ ชุมชนตลาดมะรือโบ										2,138,110		2,138,110	
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยอาแวง 1 (หลังบ้านอิมรอน) ชุมชนบาโจระนะ										995,200		995,200	
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนา รงค์ ชุมชนบูกะปือเราะ										91,988		91,988	
	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก สายหัวสะพาน - สนามฟุตบอล										457,884		457,884	
งบเงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ												
		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านเขาแก้ว				827,400								827,400
		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านบาโจระนะ				596,400								596,400
		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านมะรือโบตก				1,209,600								1,209,600
		โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนไอยราสุพรรณ				940,800								940,800
<b>รวม</b>		13,101,365	17,096,391	5,607,280	10,938,420	4,176,825	2,595,160	4,160,800	1,408,275	1,344,920	8,218,164	122,400	68,770,000	



ประกาศเทศบาลตำบลมะรือโบตก  
เรื่อง การจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดนราธิวาส ได้พิจารณาเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามนัยมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ (และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

( นายอับดุลรอฮิม เจะโซ๊ะ )  
นายกเทศมนตรีตำบลมะรือโบตก

เทศบาลตำบลเมืองไทย  
151 หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองไทย อำเภอระโนด จังหวัดนครศรีธรรมราช